



**Rectorado**

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

## **RESOLUCIÓN RECTORAL N° 538 -2017-UNTRM/R**

**Chachapoyas, 14 JUL 2017.**

### **VISTOS:**

El Oficio N° 001-2017-UNTRM/CE, de fecha 14 de julio del 2017, mediante el cual, el Presidente de la comisión encargada de conducir el Concurso Público para la contratación de personal docente de la UNTRM, correspondiente al año 2017, remite las Bases del Concurso Público para la Contratación de Personal Docente 2017 de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas; el Proveído, de fecha 14 de julio del 2017, mediante el cual, el Señor Rector de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, dispone proyectar Resolución; y,

### **CONSIDERANDO:**

Que, la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, organiza su Régimen de Gobierno de acuerdo a Ley Universitaria N° 30220, su Estatuto y Reglamentos, atendiendo a sus necesidades y características;

Que, con Resolución de Asamblea Estatutaria N° 001-2014-UNTRM/AE, de fecha 02 de octubre del 2014, se aprueba y promulga el Estatuto de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, cuerpo normativo que consta de 22 Títulos, 416 Artículos, 05 Disposiciones Complementarias, 04 Disposiciones Transitorias y 03 Disposiciones Finales;

Que, mediante Resolución Rectoral N° 868-2014-UNTRM-R, de fecha 03 de octubre del 2014, se ratifica la Resolución de Asamblea Estatutaria N° 001-2014-UNTRM/AE, antes acotada; asimismo, dispone a partir de la fecha, la aplicabilidad y estricto cumplimiento de la presente norma en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas;

Que, el Estatuto Institucional, en su artículo 246° establece que son Docentes Contratados los que prestan servicios específicos, de carácter transitorio y a plazo determinado, por situaciones especiales y bajo las condiciones que fije el respectivo contrato con la Universidad;

Que, con Resolución Ministerial N° 207-2017-MINEDU, de fecha 03 de abril del 2017, el Ministerio de Educación, aprueba la Norma Técnica denominada "Norma Técnica para la solicitud, evaluación, asignación y gestión de recursos para la contratación de personal docente en las Universidades Pública para el año 2017";

Que, mediante Decreto Supremo N° 208-2017-EF, de fecha 13 de julio del 2017, el Ministerio de Economía y Finanzas, Autoriza la Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017 a favor de las Universidades Públicas para la contratación de personal docente de pregrado, por el periodo julio – diciembre del ejercicio fiscal;



Rectorado

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

## RESOLUCIÓN RECTORAL N° 538 -2017-UNTRM/R

Que, mediante Resolución de Consejo Universitario N° 184-2017-UNTRM/CU, de fecha 14 de julio del 2017, se designa la comisión encargada de conducir el Concurso Público para la contratación de personal docente de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, correspondiente al año académico 2017, integrado por los siguientes profesionales: Dr. Oscar Andrés Gamarra Torres – Presidente, Mg. Alex Alonso Pinzón Chunga, Mg. Cirilo Lorenzo Rojas Mallqui – Miembros, Dr. Policarpo Chauca Valqui – Accesitario;

Que, con Oficio de vistos, el Presidente de la comisión encargada de conducir el Concurso Público para la contratación de personal docente de la UNTRM, correspondiente al año 2017, remite las Bases del Concurso Público para la Contratación Docente 2017 de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, que consta de diecinueve (19) folios;

Que, con Proveído, de vistos, el Señor Rector de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, dispone proyectar resolución;

Que, estando a las consideraciones citadas y atribuciones conferidas al Señor Rector de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** las Bases del Concurso Público para la Contratación de Personal Docente 2017 de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, que consta de diecinueve (19) folios.

**ARTICULO SEGUNDO.- ENCARGAR** a la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación (DTIC'S) de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, la publicación de la presente resolución y anexo en el portal institucional.

**ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR** la presente Resolución a los estamentos internos de la Universidad y Comisión encargada del Concurso, de forma y modo de ley para conocimientos y fines.

### REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.

UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Jorge Luis Marcelo Quintana Ph.D.  
Rector

UNIVERSIDAD NACIONAL  
"TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS"

Abog. GERMAN AURIS EVANGELISTA  
SECRETARIO GENERAL (E)

JLMQ/R  
GAE/SG  
Crim/



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

---

**Convocatoria N° 001-2017-Untrm- Minedu**

**CONTRATACIÓN DE PERSONAL DOCENTE DE  
PREGRADO**

**Julio, 2017**



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

## Convocatoria N° 001 - 2017 - Untrm - Minedu

### CONTRATACIÓN DE PERSONAL DOCENTE DE PREGRADO

#### I. GENERALIDADES

##### 1. Entidad Convocante

Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM).

##### 2. Objeto de la convocatoria:

La Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM) pone de conocimiento el proceso de convocatoria y posterior contratación de los docentes de pre grado financiados por el Minedu para cubrir setentauno (71) vacantes correspondiente al pliego presupuestal UNTRM, para el cumplimiento de sus funciones y objetivos.

##### 3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:

Vicerrectorado Académico - Facultades de la UNTRM – Departamentos Académicos.

##### 4. Dependencia encargada de la contratación:

Dirección General de Administración (DGA), a través de la Dirección de Recursos Humanos (DRH) de la UNTRM.

##### 5. Base legal:

- Constitución Política del Perú;
- Ley Universitaria N° 30220;
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General;
- Estatuto de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM);
- Reglamento del Concurso Público de Contratación de Personal Docente en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas;
- Ley N° 30518, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017;
- Decreto Supremo N° 016-2015-MINEDU, que aprueba la Política de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria;
- Resolución Ministerial N° 207-2017-MINEDU. Norma Técnica para la solicitud, evaluación, asignación y gestión de recurso para la contratación de personal docente en las universidades públicas para el año 2017.
- Decreto Supremo N° 208 – 2017 – MEF. Autorizan Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017 a favor de las Universidades Públicas para la contratación de personal docente de pregrado.
- Decreto Legislativo N° 1246. Que Aprueba Diversas Medidas de Simplificación Administrativa.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

## II. PERFIL DE LA PLAZA DOCENTE

| N° de Plaza   | Cantidad | Requisitos*  |
|---|----------|--|
| <b>Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades / Departamento Académico de Ciencias Sociales y Humanidades</b>          |          |  |
| <b>Docente Contratado A (Con grado académico de Maestro)</b>  |          |  |
| 1   | 2        | Abogado con grado académico de Maestro.  |
| 2   | 1        | Licenciado en Antropología. Con grado académico de Maestro.  |
| 3   | 1        | Licenciado en Educación Secundaria especialidad en Ciencias Naturales. Con grado académico de Maestro.   |
| 4   | 1        | Sociólogo. Con grado académico de Maestro.   |
| <b>Docente Contratado B (Con grado académico de Doctor)</b>   |          |  |
| 5   | 1        | Licenciado en Educación Secundaria especialidad en Ciencias Naturales. Con grado académico de Doctor.  |
| 6   | 1        | Licenciado en Educación Secundaria especialidad Lengua y Literatura. Con grado académico de Doctor.  |
| 7   | 1        | Licenciado en Antropología o Antropólogo. Con grado académico de Doctor.   |
| 8   | 1        | Licenciado en Etnología-Sociología o Etnólogo-Sociólogo. Con grado académico de Doctor.  |
| <b>Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas / Departamento Académico de Economía, Administración y Turismo</b> |          |  |
| <b>Docente Contratado A (Con grado académico de Maestro)</b>  |          |  |
| 9   | 1        | Economista. Con grado académico de Maestro.  |
| 10  | 4        | Licenciado en Turismo y Administración o Licenciado en Turismo o Licenciado en Turismo y Hostelería. Con grado académico de Maestro.   |
| 11  | 1        | Licenciado en Contabilidad o Contador Público. Con grado académico de Maestro.   |
| 12  | 1        | Economista o Ingeniero Economista o Ingeniero Industrial o Ingeniero en Agronegocios. Con grado académico de Maestro.  |
| 13  | 2        | Licenciado en Contabilidad o Contador Público o Licenciado en Administración de Empresas o Licenciado en Turismo y Administración o Licenciado en Administración y Negocios Internacionales. Con grado académico de Maestro.   |
| <b>Docente Contratado B (Con grado académico de Doctor)</b>   |          |  |
| 14  | 3        | Economista o Ingeniero Economista o Ingeniero Industrial o Licenciado en Administración de Empresas o Ingeniero en Agronegocios o Licenciado en Turismo y Administración o Licenciado en Administración y Negocios Internacionales o Licenciado en Contabilidad o Contador Público. Con grado académico de Doctor. |
| <b>Facultad de Ingeniería Civil y Ambiental / Departamento Académico de Ingeniería Civil y Ambiental</b>                |          |  |
| <b>Docente Contratado A (Con grado académico de Maestro)</b>  |          |  |
| 15  | 1        | Ingeniero Forestal. Con grado académico de Maestro.  |
| 16  | 1        | Arquitecto. Con grado académico de Maestro.  |
| 17  | 1        | Ingeniero Civil. Con grado académico de Maestro.   |



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

| N° de Plaza   | Cantidad | Requisitos*   |
|---|----------|---|
| 18  | 2        | Ingeniero Civil o Arquitecto o Ingeniero Ambiental o Licenciado en Ciencias Ambientales o Ingeniero Meteorólogo o Ingeniero Geógrafo o Geógrafo o Ingeniero Forestal o Ingeniero Agrícola o Ingeniero en Recursos Naturales Renovables. Con grado académico de Maestro.   |
| 19  | 2        | Ingeniero Químico o Biólogo o Biólogo Microbiólogo o Ingeniero Sanitario o Químico Farmacéutico o Ingeniero Agrónomo o Ingeniero Geólogo o Geólogo o Ingeniero Geógrafo o Geógrafo. Con grado académico de Maestro.   |
| <b>Docente Contratado B (Con grado académico de Doctor)</b>   |          |   |
| 20  | 4        | Ingeniero Civil o Ingeniero Ambiental o Licenciado en Ciencias Ambientales o Ingeniero Meteorólogo o Ingeniero Geógrafo o Geógrafo o Ingeniero Forestal o Ingeniero Agrícola o Ingeniero en Recursos Naturales Renovables o Ingeniero Químico o Biólogo o Biólogo Microbiólogo o Ingeniero Sanitario o Químico Farmacéutico o Ingeniero Agrónomo o Ingeniero Geólogo o Geólogo o Arquitecto o Ingeniero Geógrafo o Geógrafo. Con grado académico de Doctor. |
| <b>Facultad de Ingeniería Zootecnista, Agronegocios y Biotecnología / Departamento Académico de Zootecnia, Agronegocios y Biotecnología</b> |          |   |
| <b>Docente Contratado A (Con grado académico de Maestro)</b>  |          |   |
| 21  | 2        | Ingeniero Zootecnista. Con grado académico de Maestro.  |
| 22  | 1        | Ingeniero Agroindustrial. Con grado académico de Maestro.   |
| 23  | 2        | Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario o Ingeniero Agroindustrial o Ingeniero en Industrias Alimentarias. Con grado académico de Maestro.   |
| 24  | 2        | Ingeniero Agronegocios o Ingeniero Industrial o Licenciado en Administración de Empresas o Licenciado en Administración y Negocios Internacionales. Con grado académico de Maestro.   |
| <b>Docente Contratado B (Con grado académico de Doctor)</b>   |          |   |
| 25  | 3        | Ingeniero Zootecnista o Médico Veterinario o Ingeniero Agroindustrial o Ingeniero Agronegocios o Ingeniero Industrial o Licenciado en Administración de Empresas o Licenciado en Administración y Negocios Internacionales o Ingeniero en Industrias Alimentarias. Con grado académico de Doctor.   |
| <b>Facultad de Ciencias de la Salud / Departamento Académico de Salud Pública</b>   |          |   |
| <b>Docente Contratado A (Con grado académico de Maestro)</b>  |          |   |
| 26  | 3        | Licenciado en Enfermería. Con grado académico de Maestro.   |
| 27  | 1        | Psicólogo. Con grado académico de Maestro.  |
| 28  | 1        | Médico Cirujano. Con grado académico de Maestro o con Especialidad.   |
| 29  | 1        | Cirujano Dentista o Tecnólogo Médico o Psicólogo. Con grado académico de Maestro.   |
| 30  | 1        | Licenciado en Enfermería. Con grado académico de Maestro.   |
| <b>Docente Contratado B (Con grado académico de Doctor)</b>   |          |   |
| 31  | 2        | Cirujano Dentista o Tecnólogo Médico o Psicólogo o Médico Cirujano o Licenciado en Enfermería. Con grado académico de Doctor.   |
| <b>Facultad de Ingeniería y Ciencias Agrarias / Departamento Académico de Agronomía y Agroindustria</b>                                     |          |   |
| <b>Docente Contratado A (Con grado académico de Maestro)</b>  |          |   |
| 32  | 1        | Ingeniero Agroindustrial. Con grado académico de Maestro.   |
| 33  | 1        | Ingeniero Industrial. Con grado académico de Maestro.   |



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

| N° de Plaza  | Cantidad | Requisitos*   |
|--|----------|---|
| 34   | 1        | Ingeniero Agrónomo. Con grado académico de Maestro  |
| 35   | 2        | Ingeniero Agrónomo o Biólogo o Biólogo Microbiólogo o Ingeniero en Agronegocios o Ingeniero Agrícola. Con grado académico de Maestro.   |
| 36   | 1        | Ingeniero Agroindustrial o Ingeniero en Gestión Empresarial o Licenciado en Administración de Empresas o Ingeniero Industrial o Licenciado en Ciencias Alimentarias o Licenciado en Ciencias de los Alimentos o Ingeniero en Industrias Alimentarias o Ingeniero Economista o Ingeniero Químico o Licenciado en Administración y Negocios Internacionales o Economista o Ingeniero Economista. Con grado académico de Maestro.  |
| <b>Docente Contratado B (Con grado académico de Doctor)</b>  |          |   |
| 37   | 5        | Ingeniero Agroindustrial o Ingeniero en Gestión Empresarial o Licenciado en Administración de Empresas o Ingeniero Industrial o Ingeniero en Industrias Alimentarias o Ingeniero Economista o Ingeniero Químico o Ingeniero Agrónomo o Biólogo o Biólogo Microbiólogo o Ingeniero en Agronegocios o Licenciado en Administración y Negocios Internacionales o Economista o Ingeniero Economista. Con grado académico de Doctor. |
| <b>Facultad de Ingeniería de Sistemas y Mecánica Eléctrica / Departamento Académico de Sistemas, Mecánica Eléctrica y Ciencias Básicas</b> |          |   |
| <b>Docente Contratado A (Con grado académico de Maestro)</b>   |          |   |
| 38   | 2        | Matemático o Licenciado en Matemáticas. Con grado académico de Maestro.   |
| 39   | 1        | Estadístico o Licenciado en Estadística. Con grado académico de Maestro.  |
| 40   | 1        | Ingeniero de Sistemas o Ingeniero en Computación y Sistemas. Con grado académico de Maestro.  |
| 41   | 1        | Físico o Licenciado en Física o Estadístico o Licenciado en Estadística o Ingeniero Estadístico o Ingeniero Matemático o Matemático o Licenciado en Matemáticas. Con grado académico de Maestro.  |
| 42   | 1        | Ingeniero de Sistemas o Ingeniero en Computación y Sistemas. Con grado académico de Maestro.  |
| <b>Docente Contratado B (Con grado académico de Doctor)</b>  |          |   |
| 43   | 3        | Ingeniero de Sistemas o Ingeniero en Computación e Informática o Ingeniero de Software o Ingeniero Informático o Físico o Licenciado en Física o Estadístico o Licenciado en Estadística o Ingeniero Estadístico o Ingeniero Matemático o Matemático o Licenciado en Matemáticas. Con grado académico de Doctor.  |

\*Las etapas del proceso son cancelatorias, por lo que los resultados de cada etapa tendrán carácter eliminatorio. El postulante es descalificado en caso de no obtener el puntaje mínimo aprobatorio. El postulante que no se presente a una de las etapas del proceso de selección quedará automáticamente descalificado.

\* Para la plaza constituye parte de los requisitos mínimos lo siguiente:

- Experiencia profesional en el sector público o privado;
- Título Profesional Universitario correspondiente a la plaza. Son equivalentes al título profesional universitario aquellos otorgados por universidades extranjeras con las siguientes denominaciones: Bachelor of Arts (B.A.) o Bachelor of Science (B.S.) o Bachelor Degree (B.D.) o Grado Universitario (G.U.) o Diplôme Universitaire de



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Technologie (DUT - Diploma Universitario de Tecnología) o Diplôme D'études Universitaires Scientifiques et Techniques (DEUST - Diploma de Estudios Universitarios Científicos y Técnicos) o Licence Professionnelle (LP - Diplomatura Profesional) o Lehramt o Magister o Staatsexamen 1 & 2 o Diplom o Diplomingenieur.

- Con las siguientes competencias: compromiso, responsabilidad, vocación de servicio, adaptabilidad, flexibilidad, comunicación, orientación a resultados, compromiso social, capacidad de análisis, síntesis y proactividad.

De acuerdo a lo solicitado en el **PERFIL DE LA PLAZA**, el postulante deberá tener en cuenta las siguientes especificaciones:

| Para el caso de:           | Se acreditará con:   |
|----------------------------|--|
| <b>Formación Académica</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Copia simple del Grado de Bachiller, para tener en cuenta al momento de calcular la experiencia profesional.</li><li>- Copia simple del Título Universitario.</li></ul>  |
| <b>Experiencia</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Copia simple de constancias, resoluciones, contratos, certificados, resoluciones de encargatura y cese, órdenes de servicio, boletas de pago, contratos, adendas y otros documentos análogos que acrediten lo requerido, que <b>deberán señalar el período de inicio y término respectivo</b>.</li><li>- Para acreditar tiempo de experiencia mediante Resolución Ministerial por designación o similar, <b>deberá presentarse tanto la Resolución de inicio de designación, como la de cese del mismo. Si la Resolución Ministerial continúa vigente, deberá acreditar la situación de la misma.</b></li><li>- <b>No se admitirán declaraciones juradas</b> para acreditar la experiencia profesional.</li><li>- Para el caso de <b>experiencia profesional</b>: Entendida como la experiencia en actividades relacionadas a su formación profesional, se tomará en cuenta a partir de la fecha de obtención del grado de bachiller. Se considerará las prácticas profesionales como experiencia, mas no se considerará las prácticas pre-profesionales; para lo cual deberá presentar copia del grado de bachiller, de lo contrario se contabilizará a partir de la fecha de emisión del título profesional.</li></ul> |
| <b>Observaciones</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>- No será válido la presentación de documentos que carezcan del sello y firma de la autoridad competente de la entidad que los emite.</li><li>- Aquella persona que no cumpla con todos los requisitos mínimos solicitados, abstenerse de postular a la presente convocatoria pública.</li><li>- El postulante deberá presentar los documentos requeridos de acuerdo a los requisitos mínimos solicitados.</li></ul>   |

### Otra información que resulte conveniente:

- La Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM) se reserva el derecho de realizar control posterior solicitando los documentos originales o pidiendo información oficial a empleadores públicos o privados sobre los documentos presentados.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

### III. CARACTERÍSTICAS DE LA PLAZA

Principales funciones a realizar o desarrollar:

- Desarrollar actividades académicas de enseñanza;
- Desarrollar actividades de investigación;
- Desarrollo de actividades de proyección social universitaria;
- Cumplir con las leyes, reglamentos, directivas y normatividad de la universidad;
- Asistir a las reuniones a las que son citados por las autoridades y funcionarios;
- Contribuir al uso eficiente y racional del patrimonio así como de los recursos materiales y financieros de la universidad;
- Contribuir al fortalecimiento de la imagen y prestigio de la universidad;
- Contribuir y apoyar en actividades de investigación científica en la universidad;
- Otras que señale el superior o superiores inmediatos.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DE CONTRATO

| CONDICIONES                               | DETALLES  |
|---|---|
| Lugar de la prestación del servicio       | Escuelas Profesionales y Departamentos Académicos en las diferentes Facultades de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, según corresponda de acuerdo a la plaza.  |
| Duración del contrato                     | Inicio: a partir del 24 de Julio  |
| Contraprestación económica mensual        | <b>Contratado A (con grado de académico de Maestro):</b><br>S/. 2514.00 (Dos Mil Quinientos Catorce y 00/100 soles)<br><b>Contratado B (con grado de académico de Doctor):</b><br>S/. 5956.00 (Cinco Mil Novecientos Cincuenta y seis y 00/100 soles)<br>* Incluye impuestos, afiliaciones, beneficios sociales, aguinaldos y gratificaciones conforme a ley, según corresponda.                    |
| Otras condiciones esenciales del contrato | <ul style="list-style-type: none"><li>- No tener impedimento para contratar con el Estado.</li><li>- No tener antecedentes policiales, judiciales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades.</li><li>- No tener sanción por falta administrativa vigente.</li><li>- Disponibilidad para realizar viajes al interior de la región</li><li>- Trabajo de campo permanente.</li></ul> |

### V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

| ETAPAS DEL PROCESO   | CRONOGRAMA                     | RESPONSABLE                   |
|--|--------------------------------|-------------------------------|
| Aprobación de la convocatoria                              | 14 de Julio del 2017           | Rectorado                     |
| <b>CONVOCATORIA</b>  |                                |                               |
| Publicación en portal institucional y vitrinas de la UNTRM | Del 15 al 19 de Julio del 2017 | Dirección de Recursos Humanos |



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

| ETAPAS DEL PROCESO   | CRONOGRAMA   | RESPONSABLE                   |
|--|--|-------------------------------|
| Presentación de expediente<br><b>Presencial</b><br>Lugar: Dirección de Recursos Humanos – Ciudad Universitaria / Horario de Oficina<br><b>Vía correo electrónico</b><br><a href="mailto:concurso.docente@untrm.edu.pe">concurso.docente@untrm.edu.pe</a> | Del 17 al 19 de Julio del 2017 (hasta las 16:30 horas) | Dirección de Recursos Humanos |
| <b>SELECCIÓN</b>   |  |                               |
| Evaluación de cumplimiento de requisitos mínimos y evaluación curricular   | 20 de Julio del 2017                                   | Comisión Evaluadora           |
| Resultados de la evaluación de cumplimiento de requisitos mínimos y evaluación curricular<br>Página web ( <a href="http://www.untrm.edu.pe">www.untrm.edu.pe</a> ) y vitrina institucional   | 20 de Julio del 2017                                   | Comisión Evaluadora           |
| Resultados Finales – Declaración de Ganadores<br>Página web ( <a href="http://www.untrm.edu.pe">www.untrm.edu.pe</a> ) y vitrina institucional   | 21 de Julio del 2017                                   | Comisión Evaluadora           |
| <b>RATIFICACIÓN DE RESULTADOS</b>  |  |                               |
| Elevación de resultados  | 21 de Julio del 2017                                   | Comisión Evaluadora           |
| Aprobación de Resultados por Consejo Universitario   | 21 de Julio del 2017                                   | Rectorado                     |
| <b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO</b>  |  |                               |
| Inducción laboral y firma de contrato.   | 24 de Julio del 2017                                   | Dirección de Recursos Humanos |
| Devolución de Currículum Vitae de las personas que no fueron ganadores. Los Currículum Vitae que no sean solicitados dentro de los 15 días siguientes a la publicación del Resultado Final serán reciclados bajo responsabilidad del postulante.         | 26 de Julio del 2017, en horas de oficina.             | Dirección de Recursos Humanos |

## VI. ETAPA DE EVALUACIÓN

Las etapas del proceso de selección son cancelatorias, por lo que los resultados de cada etapa tendrán carácter eliminatorio.

Sólo formarán parte del proceso de selección aquellos postulantes que cumplan con los requisitos mínimos del perfil de la plaza; correspondiendo calificar en esta etapa a los postulantes como **CUMPLE / NO CUMPLE**.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

El postulante que no se presente a una de las etapas del proceso de selección quedará automáticamente descalificado.

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

| RUBRO    | EVALUACIONES  | PUNTAJE PARCIAL |
|----------|---|-----------------|
| <b>A</b> | <b>Evaluación de cumplimiento de requisitos mínimos del expediente</b><br>❖ Título Profesional Universitario, correspondiente al perfil de la plaza;<br>❖ Experiencia profesional en el sector público o privado; | -----           |

## **B Evaluación curricular (Máximo 100 puntos)**

| N°                            | Descripción  | Puntaje Específico | Puntaje Máximo |
|-------------------------------|--|--------------------|----------------|
| <b>1</b>                      | <b>Grados Académicos y Título Profesional (sólo se calificará el grado más alto)</b> |                    | 20.00          |
|                               | 1.1. Título Profesional  | 5.00               |                |
|                               | 1.2. Grado Académico   |                    |                |
|                               | Doctor   | 15.00              |                |
|                               | Maestro  | 10.00              |                |
|                               | Bachiller  | 5.00               |                |
|                               | Otros títulos profesionales universitarios   | 2.00               |                |
| <b>2</b>                      | <b>Actualizaciones y Capacitaciones</b>  |                    | 10.00          |
|                               | 3.1.Pasantías académicas en el extranjero (1.0 x c/u hasta 3)                        | 3.00               |                |
|                               | 3.2.Cursos académicos en el extranjero (1.0 x c/u hasta 3)                           | 3.00               |                |
|                               | 3.3.Estudios de postgrado sin alcanzar grado (sólo se calificará el más alto)        |                    |                |
|                               | a. Semestres de Doctorado (1.5 x sem. hasta 6)                                       | 9.00               |                |
|                               | b. Semestres de Maestría (1.0 x sem. hasta 4)  | 4.00               |                |
| <b>3</b>                      | <b>Experiencia profesional (2.0 x año hasta 10)</b>                                  | 20.00              | 20.00          |
| <b>4</b>                      | <b>Experiencia docente universitaria</b>   |                    | 15.00          |
|                               | En el área de la plaza motivo del concurso (1.0 x sem. hasta 10)                     | 10.00              |                |
|                               | En áreas afines de la plaza motivo de concurso (0.5 x sem. hasta 10)                 | 5.00               |                |
| <b>5</b>                      | <b>Investigación</b>   |                    | 20.00          |
|                               | Libros con depósito legal (5.0 x c/u hasta 3)  | 15.00              |                |
|                               | Trabajos de Investigación acreditados no publicados (1.0 x c/u hasta 10)             | 10.00              |                |
|                               | Artículo en revistas científicas indizadas (2.0 x c/u hasta 10)                      | 20.00              |                |
|                               | Artículo en revistas científicas no indizadas (1.0 x c/u hasta 10)                   | 10.00              |                |
| <b>6</b>                      | <b>Participación en eventos científicos y académicos (últimos 5 años)</b>            |                    | 15.00          |
|                               | Ponente (1.0 punto x c/evento hasta 10)  | 10.00              |                |
|                               | Panelista (1.0 punto x c/evento hasta 10)  | 10.00              |                |
|                               | Asistente (1.0 punto x c/evento hasta 10)  | 10.00              |                |
|                               | Organizador (1.0 punto x c/evento hasta 10)  | 10.00              |                |
| <b>PUNTAJE TOTAL OBTENIDO</b> |  |                    | <b>100.00</b>  |



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

**El puntaje mínimo de la evaluación curricular aprobatoria es 30 puntos** que permite al postulante continuar con el proceso. **El puntaje mínimo final aprobatorio será de 30 puntos.**

En caso, que dos o más postulantes obtengan el mismo puntaje final, la Comisión Evaluadora tomará en cuenta el mayor grado académico, de persistir el empate se considerará el tiempo de experiencia.

La adjudicación de la plaza se efectuará de acuerdo al cuadro de méritos respectivo, priorizando por el grado académico en primer lugar.

La Comisión Evaluadora, declarará como accesorios los postulantes que no lograron una plaza vacante, en el orden de méritos del ranking general, el mismo que tendrá una vigencia de diez (10) días hábiles.

En el caso de que algún postulante obtenga un puntaje inferior al puntaje mínimo aprobatorio o no cumpla los requisitos mínimos, el postulante tendrá la condición de **NO CALIFICA** o **NO CUMPLE**, respectivamente.

Las plazas no coberturas podrán ser adjudicadas a otra Facultad o Departamento Académico que requiera la plaza o plazas por la Comisión Evaluadora encargada de conducir el proceso de concurso público, siempre que el postulante haya obtenido el puntaje mínimo final aprobatorio en estricto orden de mérito.

En el caso de que todos los postulantes obtengan un puntaje inferior al puntaje mínimo aprobatorio o no se presenten postulantes, la convocatoria será declarada **DESIERTA**.

## VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

### 1. De la presentación de la hoja de vida documentada:

- La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la UNTRM.
- La hoja de vida será documentada en copia simple. Asimismo, la documentación antes señalada, deberá tener relación directa con los requisitos contenidos en el perfil del puesto.
- El sobre estará dirigido a la Dirección de Recursos Humanos de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza y etiquetado de la siguiente manera:



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Señores:

Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas

Atención: Dirección de Recursos Humanos

## **Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu CONTRATACIÓN DE PERSONAL DOCENTE DE PREGRADO**

Nombre Completo del postulante:

Dependencia a la que postula:

N° de Plaza al que postula:

El expediente se conformará de la siguiente manera:

### **FOLDER O ANILLADO**

- ❖ Solicitud dirigida al Rector de la UNTRM, según formato de Anexo 01;
- ❖ Copia simple del DNI y para el caso de extranjeros copia simple del carnet extranjería o pasaporte;
- ❖ Declaración Jurada según Anexo 02;
- ❖ Declaración Jurada según Anexo 03;
- ❖ Currículo Vitae descriptivo y documento con copias simples, estructurado de acuerdo al Rubro B. Evaluación Curricular del numeral VI. Para mayor detalle remitirse al Anexo 04.

### **NOTA:**

En un plazo no mayor de veinte (20) días hábiles después de expedida la resolución de contrato, los docentes deberán presentar las certificaciones correspondientes a las declaraciones juradas que presentaron durante su inscripción como postulantes; asimismo presentará las copias autenticadas por el fedatario de la universidad de origen, por el Secretario General de la universidad de origen o legalizadas por notario público; de los diplomas, constancias, certificados y otros según corresponda de la información presentada en el currículum vitae.

De no presentar las precitadas declaraciones, se dejará sin efecto la resolución de contrato, pudiendo recurrirse en estricto orden de méritos, a los otros concursantes que alcanzaron puntaje mínimo aprobatorio pero no vacante, para cubrir la plaza.

En caso no cumplierse con presentar la documentación en el plazo establecido y el haber faltado a la veracidad de la documentación presentada quedará descalificado automáticamente.

## **VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO**

### **1. Declaratoria del proceso como desierto**

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

## 2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en algunos de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otros supuestos debidamente justificados.

## IX. DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

1. La Evaluación de cumplimiento de requisitos mínimos del expediente, su finalidad es verificar el cumplimiento del perfil mínimo para el puesto. El postulante declarado "Apto" pasa a la siguiente etapa.
2. En la Evaluación Curricular la Comisión Evaluadora verificará la presencia de los documentos señalados en el numeral VII de las presentes bases; de igual modo comprobará que la información presentada se encuentre debidamente sustentada, para ello abrirá el sobre presentado por el postulante y le asignará la calificación correspondiente de acuerdo a la tabla de puntajes del puesto indicada en el numeral VI.
3. La desaprobación o inasistencia a alguna fase del proceso supone la eliminación automática del postulante.
4. En caso alguna fase del proceso no presente postulantes aprobados, el puesto se declarará desierto. También se declarará desierto la convocatoria si ningún postulante alcanza como mínimo treinta (30) puntos.
5. Culminadas las fases de evaluación, se publicará un comunicado que declare al ganador de la convocatoria, el mismo que contendrá las instrucciones para la firma de contrato.

## X. DE LA COMISIÓN EVALUADORA

La Comisión Evaluadora tendrá las siguientes funciones:

1. Cumplir y hacer cumplir las bases para la Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu / Contratación de Personal Docente de Pregrado.
2. Solicitar a la autoridad administrativa competente y a la Dirección de Recursos Humanos de la Universidad el apoyo y la asesoría que estime conveniente.
3. Conducir e implementar el proceso Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu / Contratación de Personal Docente de Pregrado.
4. Elaborar el acta de instalación de la Comisión y el acta final del Proceso Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu / Contratación de Personal Docente de Pregrado, así como las actas de las reuniones y etapas del proceso.
5. Conducir y calificar a los postulantes durante el proceso de convocatoria del presente concurso.
6. Elaborar y publicar la relación de postulantes aptos y no aptos de conformidad con los requisitos académicos establecidos en las bases.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

7. Evaluar y calificar a los postulantes que lograron ocupar vacante presupuestada en respectivo orden de mérito del proceso Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu / Contratación de Personal Docente de Pregrado y la Lista de Accesitarios.
8. Elaborar y presentar el informe final al Rectorado de la UNTRM.
9. Resolver las controversias que se suscitaren durante el proceso de selección.

## **XI. CONSIDERACIONES FINALES**

1. Ningún participante podrá postular a más de un puesto de trabajo en una misma convocatoria.
2. El postulante no deberá registrar inhabilitación administrativa vigente en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD).
3. La institución no se responsabiliza ni solidariza por falta de atención o precauciones por parte del postulante que no permita su correcta postulación o inasistencia a evaluaciones.





**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

**ANEXO N° 01**

**SOLICITA: Ser Considerado (a) como postulante a la Plaza N° .....**

Ref.: Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu / Contratación de Personal Docente de Pregrado.

SEÑOR RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

.....  
(Nombres y Apellidos)

.....  
(Profesión)

.....  
(DNI. o Pasaporte N°)

.....  
(Domicilio / N° Teléfono)

Ante Ud. con debido respeto me presento y digo:

Que, habiendo la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas realizado la Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu / Contratación de Personal Docente de Pregrado para cubrir la Plaza N°:....., solicito a Ud. ordenar a quien corresponda me considere como postulante. Para tal efecto acompaño a la presente los documentos necesarios estipulados en las Bases de la mencionada convocatoria.

Por lo expuesto:

Mucho agradeceré Señor Rector, acceder a mi petición.

Chachapoyas, ..... de ..... de 2017.

FIRMA

Nombres y Apellidos

DNI o Pasaporte



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

**ANEXO N° 02**

**Convocatoria N° 001 - 2017 - Untrm - Minedu**

**CONTRATACIÓN DE PERSONAL DOCENTE DE PREGRADO**

**DECLARACION JURADA**

Señores:

UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Presente.-

De mi especial consideración:

El que suscribe ..... identificado con DNI o Pasaporte N°..... domiciliado en ....., con relación a la Convocatoria N° 001-2017-Untrm-Minedu / Contratación de Personal Docente de Pregrado declaro bajo juramento lo siguiente:

1. No me encuentro inhabilitado (a) administrativa o judicialmente para contratar con el Estado; así como que no tengo conflicto de intereses con la UNTRM.
2. No me encuentro impedido (a) para participar en la Convocatoria, según lo previsto por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia.
3. No percibir remuneración, retribución o ingreso adicional de otra entidad o empresa del Sector Público, excepto aquellas derivadas de la función docente o por ser miembro únicamente de un órgano colegiado.
4. De conformidad con la única Disposición complementaria Final del Decreto de Urgencia N° 007-2007, declaro no percibir pensión adicional.
5. No cuento con parientes que ocupen cargos de Dirección y/o cargos de confianza que gocen de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio, Artículo 1.- de la Ley N° 26771.
6. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento.
7. Asumo la responsabilidad Civil y/o Penal de cualquier acción de verificación posterior que compruebe la falsedad de la Declaración Jurada; asimismo, me comprometo a presentar la documentación sustentatoria en caso de salir ganador de la plaza concursada.

Chachapoyas, .....de .....de 2017.

FIRMA

Nombres y Apellidos

DNI o Pasaporte



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

**ANEXO N° 03**

**Convocatoria N° 001 - 2017 - Untrm - Minedu**

**CONTRATACIÓN DE PERSONAL DOCENTE DE PREGRADO**

**DECLARACION JURADA**

Yo, ....., natural de  
..... Provincia ....., Departamento de  
..... con D.N.I. o Pasaporte N° ....., con domicilio legal  
en ..... y de conformidad con la Ley de  
Procedimiento Administrativo General N° 27444, declaro bajo juramento:

- No tener antecedentes judiciales, ni penales, ni antecedentes o sanciones por faltas administrativas disciplinarias, ni procesos de determinación de responsabilidades, ni mantener procesos judiciales con el Estado.
- Sobre el **Impedimento de Contratar en caso de Parentesco** en aplicación del Art. 1° de la Ley N° 26771 y el Art. 2° de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, al haber leído la relación de los funcionarios de dirección y/o personal de confianza o autoridades de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas que tienen facultad para contratar o nombrar personal o tienen injerencia directa o indirecta en el proceso de selección en el que participo, no guardo relación de parentesco con ninguno de ellos.
- Que, al amparo del Art. 4-A del Reglamento de la Ley N° 26771 aprobado por D. S. N° 021-2000-PCM e incorporado por el Art. 2° D. S. N° 034-2005-PCM a la fecha, SI ( ) NO ( ) tengo familiares que vienen laborando en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, los mismos que detallo a continuación:

| Nombre y Apellidos | Grado de Parentesco o Vínculo Conyugal | Oficina en la que viene laborando |
|--------------------|--|-----------------------------------|
|                    |  |                                   |
|                    |  |                                   |
|                    |  |                                   |

- Sobre **Incompatibilidad de Ingresos**, en aplicación del Art. 4° Numeral 4.3 del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que no percibo del Estado Peruano otros ingresos en forma simultánea; salvo por función docente o por ser miembro de un órgano colegiado.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

- Sobre el **Principio de Veracidad** soy responsable de la veracidad de todos los documentos e información que presento para efectos del presente proceso. De verificarse que la información es falsa, acepto expresamente que la Entidad proceda a mi retiro automático, sin perjuicio de las acciones legales que correspondan.
- He leído la **Ley del Código de Ética de la Función Pública y su Reglamento**, aprobados por la Ley N° 27815 y el Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, respectivamente, por lo que me comprometo a observar dichas normas, bajo responsabilidad.
- En aplicación del Art. 1° de la Ley N° 27588, **Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos**, que por el carácter o naturaleza de la función que desempeñe o los servicios que brinde al Estado bajo cualquier modalidad contractual, tenga acceso a información privilegiada o relevante, o si mi opinión ha sido determinante en la toma de decisiones, guardaré secreto o reserva respecto de los asuntos o información que por Ley expresa tengan dicho carácter.
- No tengo la condición de deudor alimentario moroso ni estar comprendido en **Registro Nacional de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM** que dispone la Ley N° 28970.
- No me encuentro INHABILITADO según el **Registro Nacional y Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD)**.
- No tener antecedentes policiales, penales y judiciales.

Declaro además que tengo pleno conocimiento de las normas que se mencionan en esta Declaración Jurada y me ratifico en la información proporcionada, y que la falta de veracidad de lo manifestado dará lugar a las sanciones y responsabilidades administrativas y judiciales conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente.

Así mismo, expreso conocer el Reglamento del Concurso, los que acepto y a los que me someto.

Chachapoyas,..... de.....del 2017

FIRMA  
Nombres y Apellidos  
DNI o Pasaporte



**ANEXO N° 04**

**ESTRUCTURA DEL CURRÍCULO VITAE**

**1. Títulos profesionales y Grados Académicos**

Los títulos profesionales o grados académicos expedidos por una institución peruana o extranjera, se acreditan con la copia simple.

**2. Actualizaciones y capacitaciones**

Solamente se califica la capacitación académica relacionadas con su ejercicio profesional, incluye los estudios conducentes a la obtención de Diplomados, Maestrías o Doctorados, acreditados con los certificados de estudios.

**3. Experiencia profesional**

Es la prestación del ejercicio profesional relacionadas con su profesión. Solo se evaluarán los cargos desempeñados después de obtenido la condición de bachiller. Los certificados deben señalar las fechas de inicio y termino en cada cargo. Las fracciones de años de servicios prestados en forma discontinua en diversos cargos se sumarán. Los trabajos desempeñados simultáneamente no serán acumulables.

Tampoco se evaluará la experiencia profesional simultánea con la experiencia docente.

**4. Experiencia docente universitaria**

Es la prestación del ejercicio docente relacionado con su profesión. Solo se evaluarán los cargos desempeñados después de obtenido la condición de bachiller. Los certificados deben señalar las fechas de inicio y termino en cada cargo. Las fracciones de años de servicios prestados en forma discontinua en diversos cargos se sumarán. Los trabajos desempeñados simultáneamente no serán acumulables.

Tampoco se evaluará la experiencia docente simultánea con la experiencia profesional.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

---

## 5. Investigación

Serán evaluados aquellas publicaciones científicas de los últimos cinco (10) años y posteriores a la obtención del título profesional.

## 6. Participación en eventos científicos y académicos

Serán evaluados aquellos certificados correspondientes a los últimos diez (10) años y posteriores a la obtención del título profesional, que acreditan haber participado como ponente, organizador o asistente en eventos científicos o académicos.

