



Consejo Universitario

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 046 -2019-UNTRM/CU

Chachapoyas, 08 FEB 2019

VISTO:

El Acuerdo de Sesión Extraordinaria de Consejo Universitario, de fecha 07 de febrero del 2019, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, organiza su Régimen de Gobierno de acuerdo a Ley Universitaria N° 30220, su Estatuto y Reglamentos, atendiendo a sus necesidades y características;

Que, con Resolución de Asamblea Universitaria N° 003-2018-UNTRM/AU, de fecha 28 de junio del 2018, se aprueba el Estatuto de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, cuerpo normativo que consta de XXIII Títulos, 405 artículos, 05 Disposiciones Complementarias, 04 Disposiciones Transitorias, 01 Disposición Final y como anexo forma parte integrante de la presente resolución en 91 folios;

Que, el Estatuto Institucional, en su artículo 91, establece que la Universidad otorga, a nombre de la Nación, el Grado Académico de Bachiller y los Títulos Profesionales correspondientes, de acuerdo con el presente Estatuto y el Reglamento de Grados y Títulos de la UNTRM; que son los siguientes: Grados académicos: a) Bachiller, b) Maestro y d) Doctor. Títulos profesionales: a) Título Profesional o de Licenciado con denominación propia, y b) De segunda especialidad y subsiguientes. Los grados académicos de Bachiller, Maestro y Doctor son sucesivos. Asimismo, los títulos profesionales, de segunda especialidad y subsiguientes;

Que, con Resolución de Consejo Universitario N° 315-2018-UNTRM/CU, de fecha 17 de julio del 2018, se aprueba el Reglamento General para el Otorgamiento del Grado de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, cuerpo normativo que consta de X Títulos, VII Capítulos, 221 Artículos, 01 Disposición Complementaria, 02 Disposiciones Transitorias, 02 Disposiciones Finales y 53 Anexos y forma parte integrante de la presente resolución en 103 (ciento tres) folios.

Que, mediante Oficio N° 0122-2019-UNTRM-R/SG, de fecha 05 de febrero del 2019, el Secretario General de la UNTRM, informa que en el Reglamento General para el Otorgamiento del Grado de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional de la UNTRM, vigente falta incluir y modificar ciertos requisitos y en algunos anexos se tiene que modificar la denominación, por lo que solicita poner a consideración del Consejo Universitario, su modificación e inclusión, de acuerdo al siguiente detalle: Incluir en el artículo 46°, el inciso J) Constancia de primera matrícula expedido por la DGAYRA; Artículo 134°, se debe modificar el inciso g) debiendo consignarse Constancia de primera matrícula expedido por la DGAYRA; Anexo 1-M debe ser modificado por Anexo 2-A; asimismo, se debe considerar el Anexo 2B, Constancia de haber estudiado los dos últimos semestres por la DGAYRA el cual no está incluido en el Reglamento, asimismo, se debe modificar lo siguientes: Anexo 2-A por el Anexo 3-A, Anexo 2-B por el Anexo 3-B, Anexo 2-C por el Anexo 3-C, Anexo 2-D por el Anexo 3-D, Anexo 2-E por el Anexo 3-E, Anexo 2-F por el Anexo 3-F, Anexo 2-G por el Anexo 3-G, Anexo 2-H por el Anexo 3-H, Anexo 2-I por el Anexo 3-I, Anexo 2-J por el



Consejo Universitario

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 046 -2019-UNTRM/CU

Anexo 3-J, Anexo 2-K por el Anexo 3-K, Anexo 2-L por el Anexo 3-L, Anexo 2-M por el Anexo 3-M, Anexo 2-N por el Anexo 3-N, Anexo 2-O por el Anexo 3-O, Anexo 3-A por el Anexo 4-A, Anexo 3-B por el Anexo 4-B, Anexo 3-C por el Anexo 4-C, Anexo 3-D por el Anexo 4-D, Anexo 3-E por el Anexo 4-E, Anexo 3-F por el Anexo 4-F, Anexo 3-G por el Anexo 4-G, Anexo 3-H por el Anexo 4-H, Anexo 4-A por el Anexo 5-A, Anexo 5-A por el Anexo 6-A, Anexo 5-B por el Anexo 6-B, Anexo 5-C por el Anexo 6-C, Anexo 5-D por el Anexo 6-D, Anexo 5-E por el Anexo 6-E, Anexo 5-F por el Anexo 6-F, Anexo 5-G por el Anexo 6-G, Anexo 5-H por el Anexo 6-H, Anexo 5-I por el Anexo 6-I, Anexo 5-J por el Anexo 6-J, Anexo 5-K por el Anexo 6-K, Anexo 5-L por el Anexo 6-L, Anexo 5-M por el Anexo 6-M, Anexo 5-N por el Anexo 6-N, Anexo 5-O por el Anexo 6-O, Anexo 6-A por el Anexo 7-A;

Que, el Consejo Universitario, en sesión extraordinaria de fecha 07 de febrero del 2019, aprobó la modificación del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, de acuerdo a lo solicitado por el Secretario General de la UNTRM, en el documento antes acotado;

Que, estando a las atribuciones legales conferidas al Señor Rector de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en calidad de Presidente del Consejo Universitario;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- MODIFICAR el Reglamento General para el Otorgamiento del Grado de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, aprobado con Resolución de Consejo Universitario N° 315-2018-UNTRM/CU, de fecha 17 de julio del 2018, de acuerdo al siguiente detalle:

INCLUIR en el artículo 46°, el inciso J) *Constancia de primera matrícula expedido por la DGAYRA.*

MODIFICAR el inciso g) del Artículo 134°, *debiendo consignarse "Constancia de primera matrícula expedido por la DGAYRA".*

MODIFICAR el Anexo 1-M por Anexo 2-A.

INCLUIR el Anexo 2B, *Constancia de haber estudiado los dos últimos semestres por la DGAYRA.*

MODIFICAR los siguientes ANEXOS:

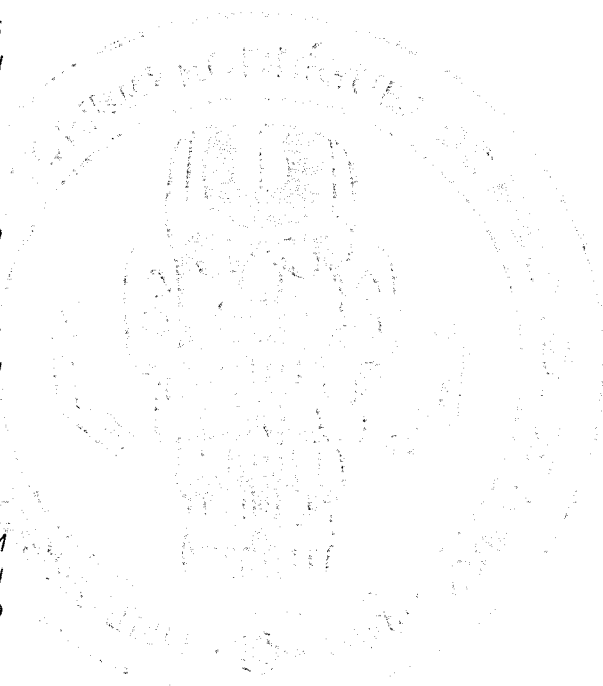
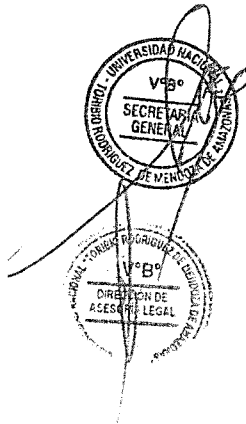
- Anexo 2-A por el Anexo 3-A
- Anexo 2-B por el Anexo 3-B
- Anexo 2-C por el Anexo 3-C
- Anexo 2-D por el Anexo 3-D
- Anexo 2-E por el Anexo 3-E
- Anexo 2-F por el Anexo 3-F
- Anexo 2-G por el Anexo 3-G
- Anexo 2-H por el Anexo 3-H
- Anexo 2-I por el Anexo 3-I
- Anexo 2-J por el Anexo 3-J



Consejo Universitario

RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO
N° 046 -2019-UNTRM/CU

- Anexo 2-K por el Anexo 3-K
- Anexo 2-L por el Anexo 3-L
- Anexo 2-M por el Anexo 3-M
- Anexo 2-N por el Anexo 3-N
- Anexo 2-O por el Anexo 3-O
- Anexo 3-A por el Anexo 4-A
- Anexo 3-B por el Anexo 4-B
- Anexo 3-C por el Anexo 4-C
- Anexo 3-D por el Anexo 4-D
- Anexo 3-E por el Anexo 4-E
- Anexo 3-F por el Anexo 4-F
- Anexo 3-G por el Anexo 4-G
- Anexo 3-H por el Anexo 4-H
- Anexo 4-A por el Anexo 5-A
- Anexo 5-A por el Anexo 6-A
- Anexo 5-B por el Anexo 6-B
- Anexo 5-C por el Anexo 6-C
- Anexo 5-D por el Anexo 6-D
- Anexo 5-E por el Anexo 6-E
- Anexo 5-F por el Anexo 6-F
- Anexo 5-G por el Anexo 6-G
- Anexo 5-H por el Anexo 6-H
- Anexo 5-I por el Anexo 6-I
- Anexo 5-J por el Anexo 6-J
- Anexo 5-K por el Anexo 6-K
- Anexo 5-L por el Anexo 6-L
- Anexo 5-M por el Anexo 6-M
- Anexo 5-N por el Anexo 6-N
- Anexo 5-O por el Anexo 6-O
- Anexo 6-A por el Anexo 7-A



ARTÍCULO SEGUNDO.- MANTENER VIGENTE los demás extremos de la Resolución de Consejo Universitario N° 315-2018-UNTRM/CU, de fecha 17 de julio del 2018.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR la presente Resolución a los estamentos internos de la Universidad, de forma y modo de Ley para conocimientos y cumplimiento.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.

UNIVERSIDAD NACIONAL
"TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS"
.....
Policarpo Chavea Viquei Dr.
RECTOR

UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS
.....
ING. CAROLINA ESPINOZA CANAZA
SECRETARIO GENERAL

PCHWR/
FIEC/SG
c/hm/



ANEXO 2-A

SOLICITA OBTENER GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER

Señor(a):

Decano(e) de la Facultad de

Yo

con D.N.I. N° domiciliado en

..... estudiante ()/egresado () de la Escuela Profesional de

..... ante usted me presento y expongo:

Que, habiendo cumplido satisfactoriamente con lo establecido en el currículo de la Escuela Profesional

de de la Facultad de

..... sustentado el Trabajo de Investigación y cumplido los demás requisitos para obtener el Grado Académico de Bachiller, solicito a usted el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller en:



..... concordante con lo dispuesto en el artículo 43° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM: para lo que acompaño los siguientes documentos:

1. Certificado original de estudios concluidos del Plan correspondiente a la Escuela Profesional, expedido por la Dirección General de Admisión y Registros Académicos (DGAYRA).
2. Constancia de haber estudiado por lo menos los dos (02) últimos semestres del Plan de Estudios de su Escuela Profesional en la UNTRM, otorgado por la DGAYRA.
3. Comprobante de pago N° por derecho de Carpeta de Graduación de Bachiller expedido por la Subdirección de Tesorería de la UNTRM
4. Constancia de no tener adeudos en la Universidad emitida por el SISNOA.
5. Resolución de Decanato de aprobación de sustentación del Trabajo de Investigación.
6. Certificado de conocimiento de idioma extranjero o lengua nativa, emitido por el Centro de Idiomas de la UNTRM.
7. Constancia de egresado de la Escuela Profesional correspondiente expedida por la DGAYRA.
8. Otros requisitos de graduación establecidos por la Escuela Profesional correspondiente.
9. Constancia de primera matrícula, expedido por la DGAYRA.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante



Anexo 2-B

El (la) Director General de Admisión y Registros Académicos de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, que suscribe:

HACE CONSTAR

Que, el(la) alumno(a):
con Código de Estudiante N° de la Escuela Profesional de:
.....
Facultad de
durante el(los) año(s) lectivo(s): ha cursado los ciclos y
en los semestres académicos y en esta Casa Superior de Estudios.



Se expide la presente para efectos de graduación.

Chachapoyas, de de

.....
Dirección General de Admisión y Registros
Académicos UNTRM



ANEXO 3-A

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTO
DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

Señor(a):

Decano(e) de la Facultad de

Yo

con D.N.I. N°..... domiciliado en

..... estudiante del () ciclo de estudios o egresado de la Escuela Profesional de

....., ante usted me presento y expongo:

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 55°, del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, presento el Proyecto de Tesis titulado:



.....

.....

.....

.....

..... para obtener

el Título Profesional de:

teniendo como asesor(a) al(a)

Solicito a usted la inscripción y aprobación del Proyecto de Tesis, para lo que de acuerdo al artículo 61° del Reglamento mencionado, adjunto los siguientes documentos:

- a. Proyecto de Tesis en triplicado para obtener el Título Profesional, estructurado de acuerdo al Anexo 3-B y 3-C del Reglamento citado.
- b. Carta de compromiso de asesoramiento de Tesis suscrita por el profesor Asesor/Coasesor (Anexo 3-D).
- c. Comprobante de Pago N°..... por derecho de presentación de Proyecto de Tesis y sustentación de Tesis.
- d. Resolución de haber aprobado la sustentación de su Trabajo de Investigación para obtener el Grado Académico de Bachiller. Sólo para los ingresantes a partir del Semestre Académico 2014-II.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas,..... de de

.....
Firma del(a) solicitante



ANEXO 3-B

**ESQUEMA DE CARÁTULA DE PROYECTO DE TESIS PARA
OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**



**UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**FACULTAD DE _____
ESCUELA PROFESIONAL DE _____**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**PROYECTO DE TESIS PARA OBTENER
EL TÍTULO PROFESIONAL DE _____**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

TÍTULO DEL PROYECTO DE TESIS

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**Autor(a): (Abreviatura de grado) (Nombres y apellidos)
Bach. Juan Gabriel Canto Flores**

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**Asesor(a): (Abreviatura del grado más alto) (Nombres y apellidos)
Mg./Ms./M.Sc./Dr./Ph.D. Pedro Pablo Pinto Cuadros**

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Registro: (código de proyecto/ tesis)

(Letra Times New Roman 10 cpi., formato de párrafo a la derecha)

CHACHAPOYAS – PERÚ

20____

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)





ANEXO 3-C

ESTRUCTURA DEL PROYECTO DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

1. Título
2. Problema de investigación
3. Objetivos
 - 3.1. Objetivo general
 - 3.2. Objetivos específicos (de corresponder)
4. Antecedentes de la investigación
5. Hipótesis (de corresponder)
6. Metodología
 - 6.1. Población, muestra y muestreo (de corresponder)
 - 6.2. Variables de estudio (de corresponder)
 - 6.3. Métodos
 - 6.4. Cronograma
 - 6.5. Análisis de datos
7. Referencias bibliográficas



Descripción de la estructura del Proyecto de Tesis para obtener el Título Profesional

Debe ser redactado con letra Times New Roman N° 12, con espaciado de 1,5 e impreso en papel bond A4 de 75 g/m².

1. Título

Debe ser breve, explicativo, sencillo, en forma de una proposición corta, que facilite su registro en un índice de materias. Idealmente debe resumir el problema y el objetivo general de la investigación. No más de 15 palabras, no usar verbos en presente, evitar títulos divididos en dos partes.

2. Problema de investigación

Es el título del Proyecto de Investigación escrito en forma de pregunta.

3. Objetivos

3.1. Objetivo general

Es el título redactado como meta a alcanzar.

3.2. Objetivos específicos

Se redactan los necesarios, orientados al cumplimiento del objetivo general.

4. Antecedentes de la investigación

Tengo un tema de interés. Busco información sobre ese tema: ¿Qué se conoce?, ¿Qué variables emplearon?, ¿Qué resultados obtuvieron?, ¿Qué falta conocer: recomendaciones propuestas en publicaciones?. Revisar artículos científicos preferentemente de revistas indizadas, libros y páginas web de instituciones confiables. Toda la información obtenida debe ser reciente (de preferencia una antigüedad de 5 años), tener las citas



bibliográficas correspondientes a los párrafos y las referencias completas en la sección de Referencias Bibliográficas. Para las citas bibliográficas emplear normas APA (Autor, año), por ejemplo:

a) Para un solo autor

Para encontrar un modelo para predecir el tiempo de secado de pulpa de mango (*Mangifera indica*) con diferentes condiciones de temperatura, construyeron un secador de laboratorio en el que realizaron pruebas de secado a temperaturas de 55, 60 y 65 °C, con una velocidad del aire constante de 2,0 m/s (Ocampo, 2006).

Vernon (2000), encontró que la velocidad del aire influye sobre el secado. A mayor velocidad, menor tiempo de secado; sin embargo, para una muestra dada, a cualquier velocidad del aire, la humedad crítica y la humedad de equilibrio no variarán.

b) Para dos autores

Cuando la relación altura/diámetro es mayor a 2 se debe montar varios agitadores en el eje para lograr una distribución de energía en el biorreactor favorable al proceso de fermentación (Rehm & Reed, 1986), y la distancia entre ellos debe ser 1 a 1,5 veces el diámetro del agitador (Doran, 1998). Cuando se emplea más de un agitador en el mismo eje, la potencia del motor del agitador se multiplica por el número de agitadores. Cuando se trata de un biorreactor aireado y agitado, la potencia del motor se reduce aproximadamente a la mitad (Nielsen & Villadsen, 1994).

Trichoderma reesei es un hongo celulolítico filamentoso, que secreta grandes cantidades de diferentes celulasas que solubilizan celulosa cristalina eficientemente a causa de su acción combinada. Produce al menos tres endo-1,4- β -glucanasas (EG I-III), dos exo-1,4- β -glucanasas (celobiohidrolasas, CBH-I y CBH-II), y 1,4- β -glucosidasas (Singh & Hayashi, 1995).

c) Para tres o más autores

Según Quezada *et al.* (2005), existen numerosas especies de uso conocido por las comunidades locales que contienen compuestos bioactivos con potencial para la industria farmacéutica, cosmética, nutracéutica, etc.; sin embargo, su manejo y cultivo no han sido estudiados, por lo que se constituyen en recursos subexplotados.

Tagetes filifolia Lag. es conocida en el Perú como "anís de la sierra", "anisillo", "anisqueua". Es una especie pequeña, herbácea, anual, fragante de la sierra peruana, con hojas compuestas y capítulos pequeños amarillentos; usado como condimento por su olor que similar al "anís". Posee propiedades carminativas y antiespasmódicas por lo que se prepara en infusiones aromáticas (Mostacero *et al.*, 2002).

5. Hipótesis

Es la respuesta al problema de investigación.

6. Metodología

En esta sección se describen el o los métodos de investigación que se proponen emplear. La metodología estará de acuerdo al área de la ciencia en que se realizará la investigación.

6.1. Población, muestra y muestreo (de corresponder)

Describir la localización y tamaño de la población de estudio. Describir la forma de obtener la muestra y los criterios de inclusión o exclusión.

6.2. Variables de estudio (de corresponder)

Variables independientes y su rango de valores.
Variable(s) dependiente(s).





6.3. Métodos

Se detalla la metodología a emplear, debiendo explicar cómo el o los métodos producirán datos u otra información que proporcionen evidencia para sus hallazgos. De corresponder, en esta sección se incluye el diseño estadístico. El método de investigación es la parte esencial del proyecto, por lo que es importante que solicite el apoyo a su Asesor para su formulación.

6.4. Análisis de datos

Se debe precisar el procedimiento para el análisis estadístico de los resultados.

7. Referencias bibliográficas

Se hace la lista en orden alfabético por autor principal, sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en: <http://www.apa.org/about/index.aspx>.

Ejemplo para citar Libros: Apellidos, nombres. (Año). *Título del libro* (edición). Ciudad, País: Editorial.

Doran, P. (1998). *Principios de Ingeniería de los Bioprocesos*. Zaragoza, España: Edit. Acribia S.A.

Mostacero, J.; Mejía, F. y Gamarra, O. (2002). *Taxonomía de las fanerógamas útiles del Perú*. Vol II. Trujillo, Perú: Edit. Normas Legales.

Nielsen, J. & Villadsen, J. (1994). *Bioreaction Engineering Principles*. USA: Plenum Press.

Quezada, F.; Roca, W.; Szauer, M.T.; Gómez, J.J. y López, R. (Eds). (2005). *Biotecnología para el uso sostenible de la biodiversidad. Capacidades locales y mercados potenciales*. Caracas, Venezuela: Edit. Corporación Andina de Fomento.

Rehm, H.S. & Reed, G.. (1986). Chapter 19. Fundamentals of Biochemical Engineering. *Biotechnology. A comprehensive treatise in 08 volumens*. Vol 2. USA: Verlag Chemic.

Vernon C., J. (2000). *Laboratorio de Operaciones Unitarias*. México. Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa.

Ejemplo para citar Artículos: Apellidos, inicial del nombre. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista*, Volumen (número) páginas.

Ocampo, A. (2006). Modelo cinético del secado de pulpa de mango. *Revista Escuela de Ingeniería de Antioquia*, ISSN 1794-1237, (5) 119-128.

Singh, A. & Hayashi, K. (1995). Microbial cellulases: protein architecture, molecular properties, and biosynthesis. *Advances in Applied Microbiology*, (40) 1-44.





ANEXO 3-D

**CARTA DE COMPROMISO PARA ASESORAMIENTO DE
PROYECTO DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

El que suscribe:
docente adscrito a la Escuela Profesional de
de la Facultad de
de la UNTRM, con grado académico de

D.N.I. N° con conocimiento del Reglamento General para el Otorgamiento del
Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, se compromete y deja
constancia por la presente que asesorará al estudiante:



De la Escuela Profesional de
en el Proyecto de Tesis para obtener el Título Profesional denominado:
.....
.....
.....
.....
.....

Chachapoyas, de de

.....
Firma y nombre del Asesor/Coasesor



ANEXO 3-E

DICTAMEN N°

**EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE TESIS PARA
OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

Los suscritos, miembros del Jurado Evaluador del Proyecto de Tesis titulado:

.....
.....
.....
.....
.....

..... presentado por el (la) estudiante ()/egresado ()

..... de la Escuela Profesional de.....

después de revisar y analizar el contenido del citado Proyecto de Tesis, acordamos:

- a) El citado Proyecto de Tesis para obtener el Título Profesional, cumple () los requisitos establecidos en el artículo 60° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; en consecuencia se debe autorizar su impresión y sustentación.
- b) El citado Proyecto de Tesis para obtener el Título Profesional, no cumple () los requisitos establecidos en el artículo 60° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, por graves e insalvables deficiencias de forma y/o fondo () o no levantar el(la) recurrente las observaciones () en el plazo establecido en el artículo 66° del citado reglamento.

Chachapoyas, de de

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

OBSERVACIONES:.....
.....
.....





ANEXO 3-F

**SOLICITA CAMBIO DE TEMA DE TESIS PARA OBTENER
EL TÍTULO PROFESIONAL**

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de.....
Yo
con D.N.I. N° domiciliado en
..... estudiante () / egresado () de la Escuela Profesional de
..... ante usted me presento y expongo:



Que, mediante Resolución N°..... de fecha
emitida por su Despacho, fue aprobado mi Proyecto de Tesis denominado:
.....
.....
.....
.....

Acogiéndome a lo normado en el artículo 75° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; solicito a usted, la aprobación del cambio de tema del Proyecto de Tesis para obtener el Título Profesional, por uno nuevo titulado:
.....
.....
.....
.....

Acompaño a la presente el informe justificatorio de mi asesor(a):
.....

Es justicia que espero alcanzar.

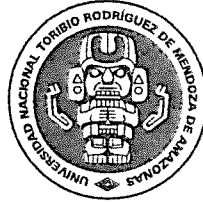
Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) estudiante



ANEXO 3-G

**ESQUEMA DE CARÁTULA DE TESIS PARA OBTENER
EL TÍTULO PROFESIONAL**



**UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**FACULTAD DE _____
ESCUELA PROFESIONAL DE _____**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**TESIS PARA OBTENER
EL TÍTULO PROFESIONAL DE**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

TÍTULO DE LA TESIS

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Autor(a): (abreviatura de grado) (Nombres y apellidos)
Bach. Juan Gabriel Canto Flores

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Asesor(a): (Abreviatura del grado más alto) (Nombres y apellidos)
Mg./Ms./M.Sc./Dr./Ph.D. Pedro Pablo Pinto Cuadros

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Registro: (código de proyecto /tesis)

(Letra Times New Roman 10 cpi., formato de párrafo a la derecha)

CHACHAPOYAS – PERÚ

20 _____

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)





ANEXO 3-H

ESTRUCTURA DE LA TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

Forma de redacción

La Tesis será redactada de modo impersonal, elaborado en procesador de texto Word con letra Times New Roman, tamaño 12, con espaciamiento 1,5. Los márgenes de las páginas serán: margen superior, inferior y derecho 2,5 cm, y el margen izquierdo 3,5 cm. Imprimir en papel bond tamaño A4 de 75 g/m². Los párrafos deben comenzar sin sangría en el margen izquierdo y deben estar separados unos de otros por modo automático del Word. Cada página del informe debe ser numerada, para la sección preliminar con **números romanos en minúscula**, centrado en el margen inferior a 1,5 cm del borde de la hoja; en el cuerpo del informe se usan **números arábigos**, los que se colocan similar a lo indicado para la sección preliminar.

Contenido de la Tesis

Carátula (de acuerdo al formato)
Dedicatoria (opcional)
Agradecimiento (opcional)
Autoridades de la UNTRM
Visto Bueno del Asesor de la Tesis
Jurado Evaluador
Índice o Contenido
Índice de Tablas
Índice de Figuras
Resumen
Abstract

- I. INTRODUCCIÓN
- II. MATERIAL Y METODOS
- III. RESULTADOS
- IV. DISCUSIÓN
- V. CONCLUSIONES
- VI. RECOMENDACIONES (opcional)
- VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
- ANEXOS (opcional)

Descripción de cada parte de la estructura de la Tesis para obtener el Título Profesional

Carátula (de acuerdo al formato)

Sección preliminar. Está compuesta por:

Dedicatoria (opcional): Es el ofrecimiento que realiza el personal investigador, de su trabajo, a una o varias personas.

Agradecimiento (opcional): para expresar reconocimiento a aquellas personas que contribuyeron en la ejecución de la Tesis, indicando sus nombres, institución y motivo del reconocimiento; asimismo, el agradecimiento puede hacerse a la institución donde se desarrolló la Tesis por haber facilitado el uso de





ambientes de laboratorio, equipos, materiales, etc.; de igual manera, a la institución patrocinadora que subvencionó la Tesis.

Autoridades de la UNTRM

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos, y Cargo; del Rector, Vicerrector Académico, Vicerrector de Investigación y del Decano de la Facultad. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.

Visto Bueno del Asesor de Tesis

Jurado Evaluador

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos del Presidente, Secretario y Vocal. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.

Índice o Contenido: es la estructura global del trabajo en su conjunto; en el que se señalan las principales secciones y correspondientes subsecciones de la Tesis, indicándose las páginas donde comienza cada una.

Índice de Tablas: Incluye el número, título y página en la que se encuentra cada Tabla. Comienza con la palabra Tabla, seguida del número en arábigos, luego un punto y un espacio para finalmente escribir el título de la Tabla, con la letra inicial en mayúsculas.

Índice de Figuras: Incluye el número, título y la página en la que se encuentra cada esquema, dibujo, fotografía, mapa o gráfico; como lo establecido para las Tablas.

Resumen: Es la presentación abreviada de todos los aspectos significativos del estudio relacionados con el problema de investigación, los alcances de la investigación, la metodología empleada, los principales resultados y conclusiones. Se redacta en idioma castellano, en un solo párrafo y en tiempo pasado. Su extensión debe ser de 250 palabras como máximo. Finaliza con las **Palabras claves**.

Abstract: es el Resumen en idioma inglés. Finaliza con **Keywords**.

Cuerpo de la Tesis

I. INTRODUCCIÓN

Se presenta la naturaleza y el alcance del problema de investigación y la necesidad e importancia de realizar el estudio. En investigaciones descriptivas los antecedentes bibliográficos deben citarse con moderación y referirse solo lo esencial para comprender los fundamentos previos del estudio; en investigaciones experimentales, se interpreta los datos en el contexto de las aportaciones significativas en el campo de la investigación realizada. Se resume la metodología y los resultados y conclusiones principales.

II. MATERIAL Y MÉTODOS

Se describe el diseño experimental. Al redactar la metodología aplicada en la investigación se incluye la descripción del material utilizado. Debe tener detalle suficiente, de tal manera que cualquier persona interesada pueda repetir el experimento o estudio. De corresponder, debe proporcionar una descripción detallada de la población a evaluar y de la forma como se obtuvo la muestra representativa y se realizó el muestreo; asimismo, los modelos y pruebas estadísticas descriptivas y/o inferencial que se aplicaron. Debe escribirse en tiempo pasado.

III. RESULTADOS

Se describe los experimentos de manera general y se presentan los datos procesados en forma objetiva e imparcial, en Tablas o Figuras, que faciliten su entendimiento, los que deben ir precedidos de una breve





descripción de los mismos. Los resultados deben corresponderse con el problema de investigación. Se escribe en tiempo pasado.

IV. DISCUSIÓN

Es la parte de la Tesis donde el investigador demuestra la validez de los resultados obtenidos, comparándolos con los resultados de otras investigaciones para encontrar coincidencias o discrepancias, de tal modo que puedan ser inferidos (de corresponder) a la población. Se expone las consecuencias teóricas del trabajo y sus posibles aplicaciones prácticas. Los tiempos de redacción oscilan entre el presente y el pasado.

V. CONCLUSIONES

Son generalizaciones de los resultados obtenidos en la investigación; deben ser claras, concretas y sin evasivas. No deben dejar dudas sobre lo que se ha demostrado y lo que no se ha demostrado en el estudio. De corresponder, deben involucrar a la población en estudio y no solo a la muestra estudiada.

VI. RECOMENDACIONES (opcional)

En esta sección se dan las indicaciones para guiar nuevas investigaciones en base a las deducciones científicas.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las fuentes de las citas que se hagan en el texto, deben estar asentadas en esta sección. Es un listado en orden alfabético por autor principal de las fuentes utilizadas por el investigador para documentar su trabajo y proporcionar al lector la información necesaria que lo remita a las fuentes originales; sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en: <http://www.apa.org/about/index.aspx>.

Ejemplo para citar Libros: Apellidos, nombres. (Año). *Título del libro* (edición). Ciudad, País: Editorial.

Mostacero, J.; Mejía, F. y Gamarra, O. (2002). *Taxonomía de las fanerógamas útiles del Perú*. Vol II. Trujillo, Perú: Edit. Normas Legales.

Ejemplo para citar Artículos: Apellidos, inicial del nombre. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista*, Volumen (número) páginas.

Ocampo, A. (2006). Modelo cinético del secado de pulpa de mango. *Revista Escuela de Ingeniería de Antioquia*, ISSN 1794-1237, (5) 119-128.

ANEXOS (opcional)

Incluye Tablas de datos, secuencias fotográficas y análisis estadístico.





ANEXO 3-I

**SOLICITA PRÓRROGA DE PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA
TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de.....
Yo
con D.N.I. N°..... domiciliado en
..... estudiante () /egresado() de la Escuela Profesional de
..... ante usted me presento y expongo:

Que, mediante Resolución N° de fecha
fue aprobado mi Proyecto de Tesis titulado:.....
.....
.....
.....



pero por motivos personales, no es posible presentar la Tesis para obtener el Título Profesional en el plazo previsto en el artículo 84° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; por lo cual solicito a usted, me conceda la prórroga hasta por 06 meses, en concordancia con el precitado artículo.

Acompaño a la presente el informe justificatorio de mi Asesor(a):
.....

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) estudiante



ANEXO 3-J

**SOLICITA APROBACIÓN DE TESIS PARA
OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de
Yo
con D.N.I. N°..... domiciliado en
..... estudiante () /egresado() de la Escuela Profesional de
..... ante usted me presento y expongo:



Que, habiendo concluido la realización de mi Tesis para obtener el Título Profesional denominada:

.....
.....
.....
.....
.....

solicito a usted, que la derive al Jurado Evaluador para el trámite correspondiente, para lo cual por triplicado estoy adjuntando a la presente.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) tesista



ANEXO 3-K

**DECLARACIÓN JURADA DE NO PLAGIO DE TESIS
PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

Yo
identificado con DNI N° Estudiante ()/Egresado () de la Escuela Profesional de
..... de la Facultad de:
.....
de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

1. Soy autor de la Tesis titulada:
.....
.....
.....
..... que presento para
obtener el Título Profesional de:



- 2. La Tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente, y para su realización se han respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas.
- 3. La Tesis presentada no atenta contra derechos de terceros.
- 4. La Tesis presentada no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
- 5. La información presentada es real y no ha sido falsificada, ni duplicada, ni copiada.

Por lo expuesto, mediante la presente asumo toda responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido de la Tesis para obtener el Título Profesional, así como por los derechos sobre la obra y/o invención presentada. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir además todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para la UNTRM en favor de terceros por motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido de la Tesis.

De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que la Tesis para obtener el Título Profesional haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones civiles y penales que de mi acción se deriven.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) tesista



ANEXO 3-1

DICTAMEN N°

**EVALUACIÓN DE LA TESIS PARA OBTENER EL
TÍTULO PROFESIONAL**

Los suscritos, miembros del Jurado Evaluador de la Tesis para obtener el Título Profesional denominada:

.....
.....
.....
.....
.....

..... presentado por el (la) estudiante ()/egresado ()

de la Escuela Profesional de

después de revisar y analizar el contenido del citado Tesis, acordamos:

- a) La citada Tesis para obtener el Título Profesional, cumple () los requisitos establecidos en el artículo 82° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; en consecuencia se debe autorizar su impresión y sustentación.
- b) La citada Tesis para obtener el Título Profesional, no cumple () los requisitos establecidos en el artículo 82° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, por graves e insalvables deficiencias de forma y/o fondo () o no levantar el (la) recurrente las observaciones () en el plazo establecido en el artículo 91° del citado Reglamento.

Chachapoyas, de de

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

OBSERVACIONES:





ANEXO 3-M

**SOLICITA FECHA, HORA Y LUGAR DE SUSTENTACIÓN DE
TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

Señor(a):

Decano(e) de la Facultad de

Yo

con D.N.I. N°..... domiciliado en

..... estudiante ()/egresado () de la Escuela Profesional :

..... ante usted me presento y expongo:



Que, habiéndose autorizado la impresión y sustentación de mi Tesis para obtener el Título Profesional denominada:

.....

.....

.....

.....

mediante Resolución N°..... de fecha

solicito a usted establezca la fecha, hora y lugar de sustentación de mi Tesis.

Acompaño a la presente tres ejemplares de mi Tesis para obtener el Título Profesional.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante



ANEXO 3-N

**ACTA DE EVALUACIÓN DE SUSTENTACIÓN DE TESIS
PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

En la ciudad de Chachapoyas, el día de del año....., siendo las horas, el aspirante..... defende en sesión pública la Tesis titulada:

para obtener el Título Profesional de a ser otorgado por la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, ante el Jurado Evaluador, constituido por:

Presidente :
Secretario :
Vocal :

Procedió el aspirante a hacer la exposición de la Introducción, Material y método, Resultados, Discusión y Conclusiones, haciendo especial mención de sus aportaciones originales. Terminada la defensa de la Tesis presentada, los miembros del Jurado Evaluador pasaron a exponer su opinión sobre la misma, formulando cuantas cuestiones y objeciones consideraron oportunas, las cuales fueron contestadas por el aspirante.

Tras la intervención de los miembros del Jurado Evaluador y las oportunas respuestas del aspirante, el Presidente abre un turno de intervenciones para los presentes en el acto, a fin de que formulen las cuestiones u objeciones que consideren pertinentes.

Seguidamente, a puerta cerrada, el Jurado Evaluador determinó la calificación global concedida la Tesis para obtener el Título Profesional, en términos de:

Aprobado () Desaprobado ()

Otorgada la calificación, el Secretario del Jurado Evaluador lee la presente Acta en sesión pública. A continuación se levanta la sesión.

Siendo las horas del mismo día y fecha, el Jurado Evaluador concluye el acto de sustentación de la Tesis para obtener el Título Profesional.

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

OBSERVACIONES:





ANEXO 3-0

ESTRUCTURA DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO

Título en español

Debe ser breve, explicativo, sencillo, en forma de una proposición corta, que facilite su registro en un índice de materias. Idealmente debe resumir el problema y el objetivo general de la investigación. No más de 15 palabras, no usar verbos en presente, evitar títulos divididos en dos partes.

Título en idioma inglés

Autores

Filiación de los autores

Resumen: Es la presentación abreviada de todos los aspectos significativos del estudio relacionados con el problema de investigación, los alcances de la investigación, la metodología empleada, los principales resultados y conclusiones. Se redacta en idioma castellano, en un solo párrafo y en tiempo pasado. Su extensión debe ser de 250 palabras como máximo. Finaliza con las **Palabras claves**.

Abstract: es el Resumen en idioma inglés. Finaliza con **Keywords**.

I. INTRODUCCIÓN

Se presenta la naturaleza y el alcance del problema de investigación y la necesidad e importancia de realizar el estudio. En investigaciones descriptivas los antecedentes bibliográficos deben citarse con moderación y referirse solo lo esencial para comprender los fundamentos previos del estudio; en investigaciones experimentales, se interpreta los datos en el contexto de las aportaciones significativas en el campo de la investigación realizada. Se resume la metodología y los resultados y conclusiones principales.

II. MATERIAL Y MÉTODOS

Se describe el diseño experimental. Al redactar la metodología aplicada en la investigación se incluye la descripción del material utilizado. Debe tener detalle suficiente, de tal manera que cualquier persona interesada pueda repetir el experimento o estudio. De corresponder, debe proporcionar una descripción detallada de la población a evaluar y de la forma como se obtuvo la muestra representativa y se realizó el muestreo; asimismo, los modelos y pruebas estadísticas descriptivas y/o inferencial que se aplicaron. Debe escribirse en tiempo pasado.

III. RESULTADOS

Se describe los experimentos de manera general y se presentan los datos procesados en forma objetiva e imparcial, en Tablas o Figuras, que faciliten su entendimiento, los que deben ir precedidos de una breve descripción de los mismos. Los resultados deben corresponderse con el problema de investigación. Se escribe en tiempo pasado.

IV. DISCUSIÓN

Es la parte de la Tesis donde el investigador demuestra la validez de los resultados obtenidos, comparándolos con los resultados de otras investigaciones para encontrar coincidencias o discrepancias, de tal modo que puedan ser inferidos (de corresponder) a la población. Se expone las consecuencias teóricas del trabajo y sus posibles aplicaciones prácticas. Los tiempos de redacción oscilan entre el presente y el pasado.





V. CONCLUSIONES

Son generalizaciones de los resultados obtenidos en la investigación; deben ser claras, concretas y sin evasivas. No deben dejar dudas sobre lo que se ha demostrado y lo que no se ha demostrado en el estudio. De corresponder, deben involucrar a la población en estudio y no solo a la muestra estudiada.

VI. RECOMENDACIONES (opcional)

En esta sección se dan las indicaciones para guiar nuevas investigaciones en base a las deducciones científicas.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las fuentes de las citas que se hagan en el texto, deben estar asentadas en esta sección. Es un listado en orden alfabético por autor principal de las fuentes utilizadas por el investigador para documentar su trabajo y proporcionar al lector la información necesaria que lo remita a las fuentes originales; sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en: <http://www.apa.org/about/index.aspx>.



ANEXO 4-A

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y EVALUACIÓN DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

Señor(a):

Decano(e) de la Facultad de.....

Yo

con D.N.I. N°..... domiciliado en

..... Bachiller en

..... ante usted me presento y expongo:

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 55° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, presento el Trabajo de Suficiencia Profesional titulado:



..... para obtener el Título Profesional de

teniendo como Asesor(a) al(a):

solicito a usted la inscripción y evaluación del Trabajo de Suficiencia Profesional, para lo que de acuerdo al artículo 116° del Reglamento mencionado, adjunto los siguientes documentos:

- a) Fotocopia del Grado Académico de Bachiller, autenticada por el Secretario General de la UNTRM.
- b) Comprobante de Pago N°..... por derecho de presentación y sustentación de Trabajo de Suficiencia Profesional, expedido por Tesorería de la UNTRM.
- c) Trabajo de Suficiencia Profesional con carátula de acuerdo al Anexo 4-B y estructura según el Anexo 4-C del presente reglamento, en 03 ejemplares sin empastar.
- d) Carta de compromiso de asesoramiento de Trabajo de Suficiencia Profesional suscrita por el profesor asesor (Anexo 4-D).
- e) Constancia, certificado de trabajo, contrato o resolución de nombramiento que acrediten la experiencia mínima en la especialidad o carrera profesional, de tres años posteriores a la fecha de obtención del Grado Académico de Bachiller.
- f) Declaración Jurada de No Plagio de Trabajo de Suficiencia Profesional (Anexo 4-E).

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Bachiller



ANEXO 4-B

**ESQUEMA DE CARÁTULA DEL TRABAJO DE
SUFICIENCIA PROFESIONAL**



**UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**FACULTAD DE _____
ESCUELA PROFESIONAL DE _____**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA
OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

TÍTULO DEL TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**Autor(a): (abreviatura de grado) (Nombres y apellidos)
Bach. Juan Gabriel Canto Flores**

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo)

**Asesor(a): (Abreviatura del grado más alto) (Nombres y apellidos)
Mg./Ms./M.Sc./Dr./Ph.D. Pedro Pablo Pinto Cuadros**

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Registro: (código de proyecto /tesis)

(Letra Times New Roman 10 cpi., formato de párrafo a la derecha)

CHACHAPOYAS – PERÚ

20_____

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)





ANEXO 4-C

ESTRUCTURA DEL TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

1. Título
2. Introducción
3. Objetivos
4. Desarrollo del tema
5. Conclusiones
6. Recomendaciones
7. Referencias bibliográficas

Descripción de cada parte de la estructura del Trabajo de Suficiencia Profesional

Forma de redacción

El Trabajo de Suficiencia Profesional será redactado de modo impersonal, elaborado en procesador de texto Word con letra Times New Roman, tamaño 12, con espaciamiento 1,5. Los márgenes de las páginas serán: margen superior, inferior y derecho 2,5 cm, y el margen izquierdo 3,5 cm. Imprimir en papel bond tamaño A4 de 75 g/m². Los párrafos deben comenzar sin sangría en el margen izquierdo y deben estar separados unos de otros por modo automático del Word. Cada página del informe debe ser numerada, para la sección preliminar con **números romanos en minúscula**, centrado en el margen inferior a 1,5 cm del borde de la hoja; en el cuerpo del informe se usan **números arábigos**, los que se colocan similar a lo indicado para la sección preliminar.



Páginas preliminares del Trabajo de Suficiencia Profesional

Carátula (de acuerdo al formato)

Dedicatoria (opcional): Es el ofrecimiento que realiza el personal investigador, de su trabajo, a una o varias personas.

Agradecimiento (opcional): para expresar reconocimiento a aquellas personas que contribuyeron significativamente a la realización del Trabajo de Suficiencia Profesional, indicando sus nombres, institución y motivo del reconocimiento; asimismo, el agradecimiento puede hacerse a la institución donde se desarrolló la experiencia profesional por haber facilitado el uso de ambientes de laboratorio, equipos, materiales, etc.

Autoridades de la UNTRM

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos, y Cargo; del Rector, Vicerrector Académico, Vicerrector de Investigación y del Decano de la Facultad. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.

Visto Bueno del Asesor de Trabajo de Suficiencia Profesional

Jurado Evaluador

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos del Presidente, Secretario y Vocal. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.

Índice o Contenido: es la estructura global del trabajo en su conjunto; en el que se señalan las principales



secciones y correspondientes subsecciones del Trabajo de Suficiencia Profesional, indicándose las páginas donde comienza cada una.

Índice de Tablas: Incluye el número, título y página en la que se encuentra cada Tabla. Comienza con la palabra Tabla, seguida del número en arábigos, luego un punto y un espacio para finalmente escribir el título de la Tabla, con la letra inicial en mayúsculas.

Índice de Figuras: Incluye el número, título y la página en la que se encuentra cada esquema, dibujo, fotografía, mapa o gráfico; como lo establecido para las Tablas.

Resumen: Es la presentación abreviada de todos los aspectos significativos del estudio, los alcances de la investigación, la metodología empleada, los principales resultados y conclusiones. Se redacta en idioma castellano, en un solo párrafo y en tiempo pasado. Su extensión debe ser de 250 palabras como máximo. Finaliza con las **Palabras claves**.

Abstract: es el Resumen en idioma inglés. Finaliza con **Keywords**.

Cuerpo del Trabajo de Suficiencia Profesional

1. Título

Debe ser breve, explicativo, sencillo, en forma de una proposición corta, que facilite su registro en un índice de materias. Idealmente debe resumir el tema y el objetivo general del Trabajo de Suficiencia Profesional. No más de 15 palabras, no usar verbos en presente, evitar títulos divididos en dos partes.

2. Introducción

Se presenta la naturaleza y el alcance del Trabajo de Suficiencia Profesional y la necesidad e importancia de realizarlo.

3. Objetivos

3.1. Objetivo general

Es el título redactado como meta a alcanzar.

3.2. Objetivos específicos

Se redactan los necesarios, orientados al cumplimiento del objetivo general.

4. Desarrollo del tema

Descripción de las actividades realizadas o planteamiento de un problema concreto. Evaluación de las actividades realizadas o de las alternativas de solución al problema indicando las etapas del trabajo realizado.

Para su fundamentación se debe revisar artículos científicos preferentemente de revistas indizadas, libros y páginas web de instituciones confiables. Toda la información obtenida debe ser reciente (de preferencia una antigüedad de 5 años), tener las citas bibliográficas correspondientes a los párrafos y las referencias completas en la sección de Referencias Bibliográficas. Para las citas bibliográficas emplear normas APA (Autor, año), por ejemplo:

a) Para un solo autor

Para encontrar un modelo para predecir el tiempo de secado de pulpa de mango (*Mangifera indica*) con diferentes condiciones de temperatura, construyeron un secador de laboratorio en el que realizaron pruebas de secado a temperaturas de 55, 60 y 65 °C, con una velocidad del aire constante de 2,0 m/s (Ocampo, 2006).

Vernon (2000), encontró que la velocidad del aire de secado influye sobre esta operación. A mayor velocidad, menor tiempo de secado; sin embargo, para una muestra dada, a cualquier velocidad del aire la humedad crítica (Y_c) y la humedad de equilibrio (Y_{eq}) no variarán.





b) Para dos autores

Cuando la relación altura/diámetro es mayor a 2 se debe montar varios agitadores en el eje para lograr una distribución de energía en el biorreactor favorable al proceso de fermentación (Rehm & Reed, 1986), y la distancia entre ellos debe ser 1 a 1,5 veces el diámetro del agitador (Doran, 1998). Cuando se emplea más de un agitador en el mismo eje, la potencia del motor del agitador se multiplica por el número de agitadores. Cuando se trata de un biorreactor aireado y agitado, la potencia del motor se reduce aproximadamente a la mitad (Nielsen & Villadsen, 1994).

Trichoderma reesei es un hongo celulolítico filamentoso, que secreta grandes cantidades de diferentes celulasas que solubilizan celulosa cristalina eficientemente a causa de su acción combinada. Produce al menos tres endo-1,4- β -glucanasas (EG I-III), dos exo-1,4- β -glucanasas (celobiohidrolasas, CBH-I y CBH-II), y 1,4- β -glucosidasas (Singh & Hayashi, 1995).

c) Para tres o más autores

Según Quezada *et al.* (2005), existen numerosas especies de uso conocido por las comunidades locales que contienen compuestos bioactivos con potencial para la industria farmacéutica, cosmética, nutracéutica, etc.; sin embargo, su manejo y cultivo no han sido estudiados, por lo que se constituyen en recursos subexplotados.

Tagetes filifolia Lag. es conocida en el Perú como "anís de la sierra", "anisillo", "anisqueua". Es una especie pequeña, herbácea, anual, fragante de la sierra peruana, con hojas compuestas y capítulos pequeños amarillentos; usado como condimento por su contenido en esencias cuyo olor hace recordar al "anís". Posee propiedades carminativas y antiespasmódicas por lo que se prepara en infusiones aromáticas (Mostacero *et al.*, 2002).



5. Conclusiones

Son generalizaciones de los resultados obtenidos en el ejercicio profesional considerados en el Trabajo de Suficiencia Profesional. Deben ser claras, concretas y sin evasivas. No deben dejar dudas sobre lo que se ha demostrado y lo que no se ha demostrado en el estudio.

6. Recomendaciones

Son tareas pendientes que no se pudieron abarcar en el Trabajo de Suficiencia Profesional, pero que es importante su realización para incrementar un área del conocimiento.

7. Referencias bibliográficas

Se hace la lista en orden alfabético por autor principal, sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en: <http://www.apa.org/about/index.aspx>.

Ejemplo para citar Libros: Apellidos, nombres. (Año). *Título del libro* (edición). Ciudad, País: Editorial.

Doran, P. (1998). *Principios de Ingeniería de los Bioprocesos*. Zaragoza, España: Edit. Acribia S.A.

Mostacero, J.; Mejía, F. y Gamarra, O. (2002). *Taxonomía de las fanerógamas útiles del Perú*. Vol II. Trujillo, Perú: Edit. Normas Legales.

Nielsen, J. & Villadsen, J. (1994). *Bioreaction Engineering Principles*. USA: Plenum Press.

Quezada, F.; Roca, W.; Szauer, M.T.; Gómez, J.J. y López, R. (Eds). (2005). *Bioteología para el uso sostenible de la biodiversidad. Capacidades locales y mercados potenciales*. Caracas, Venezuela: Edit. Corporación Andina de Fomento.

Rehm, H.S. & Reed, G. (1986). Chapter 19. Fundamentals of Biochemical Engineering. *Biotechnology. A comprehensive treatise in 08 volumens*. Vol 2. USA: Verlag Chemic.

Vernon C., J. (2000). *Laboratorio de Operaciones Unitarias*. México. Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa.



Ejemplo para citar Artículos: Apellidos, inicial del nombre. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista*, Volumen (número) páginas.

Ocampo, A. (2006). Modelo cinético del secado de pulpa de mango. *Revista Escuela de Ingeniería de Antioquia*, ISSN 1794-1237, (5) 119-128.

Singh, A. & Hayashi, K. (1995). Microbial cellulases: protein architecture, molecular properties, and biosynthesis. *Advances in Applied Microbiology*, (40) 1-44.





ANEXO 4-D

**CARTA DE COMPROMISO PARA ASESORAMIENTO DE TRABAJO DE
SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

El que suscribe:.....

docente adscrito a la Escuela Profesional de

Facultad de

de la UNTRM, con grado académico de

.....
con D.N.I. N°, con conocimiento del Reglamento General para el Otorgamiento del
Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, se compromete y deja
constancia por la presente que asesorará al Bachiller:



.....
de la Escuela Profesional de

en el Trabajo de Suficiencia Profesional titulado.....

.....
.....
.....
.....

Chachapoyas, de de

.....
Firma y nombre del Asesor/Coasesor



ANEXO 4-E

DECLARACIÓN JURADA DE NO PLAGIO DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

Yo
identificado con DNI N°..... Bachiller en
..... Facultad de
.....
de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

1. Soy autor del Trabajo de Suficiencia Profesional titulado:
.....
.....
.....
.....
.....
..... que presento para obtener el Título Profesional de:
.....



- 2. El Trabajo de Suficiencia Profesional no ha sido plagiado ni total ni parcialmente, y para su realización se han respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas.
- 3. El Trabajo de Suficiencia Profesional presentado no atenta contra derechos de terceros.
- 4. El Trabajo de Suficiencia Profesional presentado no ha sido publicado ni presentado anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
- 5. La información presentada es real y no ha sido falsificada, ni duplicada, ni copiada.

Por lo expuesto, mediante la presente asumo toda responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido del Trabajo de Suficiencia Profesional, así como por los derechos sobre la obra y/o invención presentada. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir además todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para la UNTRM en favor de terceros por motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido del Trabajo de Suficiencia Profesional.

De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el Trabajo de Suficiencia Profesional haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones civiles y penales que de mi acción se deriven.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Bachiller



ANEXO 4-F

DICTAMEN N°

**EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL
PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

Los suscritos, miembros del Jurado Evaluador del Trabajo de Suficiencia Profesional titulado:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

presentado por el (la) Bachiller
de la Escuela Profesional de



después de revisar y analizar el contenido del citado Trabajo de Suficiencia Profesional, acordamos:

- a) El citado Trabajo de Suficiencia Profesional, cumple () con los requisitos establecidos en el artículo 117° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; en consecuencia se debe autorizar su impresión y sustentación.
- b) El citado Trabajo de Suficiencia Profesional, no cumple () con los requisitos establecidos en el artículo 117° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, por graves e insalvables deficiencias de forma y/o fondo () o no levantar el (la) recurrente las observaciones () en el plazo establecido en el artículo 122° del citado Reglamento.

Chachapoyas, de de

.....
SECRETARIO

.....
PRESIDENTE

.....
VOCAL

OBSERVACIONES:
.....
.....



ANEXO 4-G

SOLICITA FECHA, HORA Y LUGAR DE SUSTENTACIÓN DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de
Yo
con D.N.I. N° domiciliado en
..... Bachiller en
..... ante usted me presento y expongo:



Que, habiéndose autorizado la impresión y sustentación de mi Trabajo de Suficiencia Profesional titulado:
.....
.....
.....
.....
.....

mediante Resolución N° de fecha

solicito a usted establezca la fecha, hora y lugar de sustentación de mi Trabajo de Suficiencia Profesional mencionado.

Acompaño a la presente tres ejemplares de mi Trabajo de Suficiencia Profesional.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Bachiller



ANEXO 4-H

**ACTA DE EVALUACIÓN DE SUSTENTACIÓN DE TRABAJO DE
SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL**

En la ciudad de Chachapoyas, el día de del año....., siendo las horas, el Bachiller defiende en sesión pública el Trabajo de Suficiencia Profesional titulado:.....

para obtener el Título Profesional de a ser otorgado por la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, ante el Jurado Evaluador, constituido por:

Presidente :
Secretario :
Vocal :



Procedió el aspirante a hacer la exposición de la Introducción, Objetivos, Desarrollo del tema, Conclusiones y Recomendaciones, haciendo especial mención de sus aportaciones originales. Terminada la defensa del Trabajo de Suficiencia Profesional presentado, los miembros del Jurado Evaluador pasaron a exponer su opinión sobre el mismo, formulando cuantas cuestiones y objeciones consideraron oportunas, las cuales fueron contestadas por el aspirante.

Tras la intervención de los miembros del Jurado Evaluador y las oportunas respuestas del aspirante, el Presidente abre un turno de intervenciones para los presentes en el acto, a fin de que formulen las cuestiones u objeciones que consideren pertinentes.

Seguidamente, a puerta cerrada, el Jurado Evaluador determinó que la calificación global del Trabajo de Suficiencia Profesional, es de:

En números:..... En letras:..... Aprobado () Desaprobado ()

Otorgada la calificación, siendo trece (13) la nota mínima aprobatoria, el Secretario del Jurado Evaluador lee la presente Acta en sesión pública. A continuación se levanta la sesión.

Siendo las horas del mismo día, el Jurado Evaluador concluye el acto de sustentación del Trabajo de Suficiencia Profesional.

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

OBSERVACIONES:



ANEXO 5-A

SOLICITA OBTENER TÍTULO PROFESIONAL

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de
Yo
con D.N.I. N° domiciliado en
..... Bachiller en
..... ante usted me presento y expongo:

Que, habiendo cumplido satisfactoriamente con lo establecido en el currículo de la Escuela Profesional de
de la Facultad de
sustentado mi Tesis () / Trabajo de Suficiencia Profesional () y cumplido los demás requisitos para obtener el Título Profesional, solicito a usted el otorgamiento del Título Profesional de:



concordante con lo dispuesto en el artículo 134° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM: para lo que acompaño los siguientes documentos:

- a. Fotocopia del Grado Académico de Bachiller, autenticada por el Secretario General de la UNTRM.
- b. Resolución de Decanato de haber aprobado una de las modalidades de obtención del Título Profesional.
- c. Comprobante de Pago N° , por Carpeta de Titulación expedido por Tesorería de la UNTRM.
- d. Constancia del Sistema de No Adeudos (SISNOA) de la UNTRM, de no tener deudas pendientes con la Universidad ni con la Facultad respectiva.
- e. Constancia de la Dirección General de Gestión de la Investigación e Innovación (DGGII), de haber presentado el artículo científico, en el caso de Tesis.
- f. Constancia de matrícula de los dos últimos semestres académicos en la UNTRM expedido por la DGAYRA.
- g. Constancia de egresado de la UNTRM expedido por la DGAYRA

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Bachiller



ANEXO 6-A

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTO DE
TESIS DE MAESTRÍA () / DOCTORADO ()**

Señor(a):

Director de la Escuela de Posgrado de la UNTRM

Yo, con

D.N.I. N°, con domicilio en

estudiante del ciclo/egresado () de la Escuela de Posgrado, Maestría () / Doctorado () en:

.....
ante usted me presento y expongo:

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 145° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, presento el Proyecto de Tesis titulado:.....



.....
para obtener el Grado Académico de Maestro () / Doctor () en

..... teniendo como Asesor(a) al(a)

.....
solicito a usted la inscripción y aprobación del Proyecto de Tesis, para lo que de acuerdo al artículo 151° del Reglamento mencionado, adjunto los siguientes documentos:

- a) Proyecto de Tesis de Maestría () / Doctorado () en triplicado, escrito de acuerdo al Anexo 6-B (carátula) y 6-C (estructura), del Reglamento citado.
- b) Carta de compromiso de asesoramiento de Tesis suscrita por el profesor Asesor/Coasesor (Anexo 6-D).
- c) Comprobante de Pago N°..... por derecho de Carpeta de Tesis de Maestría o Doctorado (presentación de Proyecto de Tesis y presentación y sustentación de Tesis), expedido por Tesorería de la UNTRM.
- d) Comprobante de Pago N°..... por derecho de Asesor de Tesis de Maestría o Doctorado, expedido por Tesorería de la UNTRM.
- e) Comprobante de Pago N°..... por derecho de Jurado Evaluador de Tesis de Maestría o Doctorado, expedido por Tesorería de la UNTRM.

Es justicia que espero alcanzar.

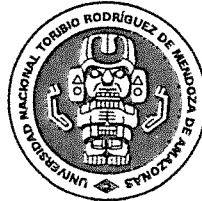
Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Estudiante



ANEXO 6-B

**ESQUEMA DE CARÁTULA DEL PROYECTO DE TESIS PARA OBTENER
EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO O DOCTOR**



**UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

ESCUELA DE POSGRADO

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**PROYECTO DE TESIS PARA OBTENER EL GRADO
ACADÉMICO DE MAESTRO/DOCTOR EN**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

TÍTULO DEL PROYECTO DE TESIS

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Autor(a): (Abreviatura de grado) (Nombres y apellidos)
Bach./Ms. Juan Gabriel Canto Flores

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Asesor(a): (Abreviatura del grado más alto) (Nombres y apellidos)
Mg./Ms./M.Sc./Dr./Ph.D. Pedro Pablo Pinto Cuadros

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Registro: (código de proyecto /tesis)

(Letra Times New Roman 10 cpi., formato de párrafo a la derecha)

CHACHAPOYAS – PERÚ

20 _____

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)





ANEXO 6-C

ESTRUCTURA DEL PROYECTO DE TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO O DOCTOR

1. **Título**
2. **Problema de investigación**
3. **Objetivos**
 - 3.1. Objetivo general
 - 3.2. Objetivos específicos (de corresponder)
4. **Antecedentes de la investigación**
5. **Hipótesis (de corresponder)**
6. **Metodología**
 - 6.1. Población, muestra y muestreo (de corresponder)
 - 6.2. Variables de estudio (de corresponder)
 - 6.3. Métodos
 - 6.4. Cronograma
 - 6.5. Análisis de datos
7. **Referencias bibliográficas**



Descripción de cada parte de la estructura del Proyecto de Tesis para obtener el Grado Académico de Maestro o Doctor

El Proyecto de Tesis será redactado de modo impersonal, elaborado en procesador de texto Word con letra Times New Roman, tamaño 12, con espaciamiento 1,5. Los márgenes de las páginas serán: margen superior, inferior y derecho 2,5 cm, y el margen izquierdo 3,5 cm. Imprimir en papel bond tamaño A4 de 75 g/m². Los párrafos deben comenzar sin sangría en el margen izquierdo y deben estar separados unos de otros por modo automático del Word. Cada página del informe debe ser numerada, para la sección preliminar con **números romanos en minúscula**, centrado en el margen inferior a 1,5 cm del borde de la hoja; en el cuerpo del informe se usan **números arábigos**, los que se colocan similar a lo indicado para la sección preliminar.

1. Título

Breve, explicativo, sencillo, en forma de proposición corta, que facilite su registro en un índice de materias. Idealmente debe resumir el problema y el objetivo general de la investigación. No más de 15 palabras, no usar verbos en presente, evitar títulos divididos en dos partes.

2. Problema de investigación

Es el título del Proyecto de Tesis escrito en forma de pregunta.

3. Objetivos

3.1. Objetivo general

Es el título redactado como meta a alcanzar.

3.2. Objetivos específicos

Se redactan los necesarios, orientados al cumplimiento del objetivo general.



4. Antecedentes de la investigación

Tengo un tema de interés. Busco información sobre ese tema: ¿Qué se conoce?, ¿Qué variables emplearon?, ¿Qué resultados obtuvieron?, ¿Qué falta conocer: recomendaciones propuestas en publicaciones?. Revisar artículos científicos preferentemente de revistas indizadas, libros y páginas web de instituciones confiables. Toda la información obtenida debe ser reciente (de preferencia una antigüedad de 5 años), tener las citas bibliográficas correspondientes a los párrafos y las referencias completas en la sección de Referencias Bibliográficas. Para las citas bibliográficas emplear normas APA (Autor, año), por ejemplo:

a) Para un solo autor

Para encontrar un modelo para predecir el tiempo de secado de pulpa de mango (*Mangifera indica*) con diferentes condiciones de temperatura, construyeron un secador de laboratorio en el que realizaron pruebas de secado a temperaturas de 55, 60 y 65 °C, con una velocidad del aire constante de 2,0 m/s (Ocampo, 2006).

Vernon (2000), encontró que la velocidad del aire de secado influye sobre esta operación. A mayor velocidad, menor tiempo de secado; sin embargo, para una muestra dada, a cualquier velocidad del aire la humedad crítica (Y_c) y la humedad de equilibrio (Y_{eq}) no varían.

b) Para dos autores

Quando la relación altura/diámetro es mayor a 2 se debe montar varios agitadores en el eje para lograr una distribución de energía en el biorreactor favorable al proceso de fermentación (Rehm & Reed, 1986), y la distancia entre ellos debe ser 1 a 1,5 veces el diámetro del agitador (Doran, 1998). Cuando se emplea más de un agitador en el mismo eje, la potencia del motor del agitador se multiplica por el número de agitadores. Cuando se trata de un biorreactor aireado y agitado, la potencia del motor se reduce aproximadamente a la mitad (Nielsen & Villadsen, 1994).

Trichoderma reesei es un hongo celulolítico filamentoso, que secreta grandes cantidades de diferentes celulasas que solubilizan celulosa cristalina eficientemente a causa de su acción combinada. Produce al menos tres endo-1,4- β -glucanasas (EG I-III), dos exo-1,4- β -glucanasas (celobiohidrolasas, CBH-I y CBH-II), y 1,4- β -glucosidasas (Singh & Hayashi, 1995).

c) Para tres o más autores

Según Quezada *et al.* (2005), existen numerosas especies de uso conocido por las comunidades locales que contienen compuestos bioactivos con potencial para la industria farmacéutica, cosmética, nutracéutica, etc.; sin embargo, su manejo y cultivo no han sido estudiados, por lo que se constituyen en recursos subexplotados.

Tagetes filifolia Lag. es conocida en el Perú como "anís de la sierra", "anisillo", "anisqueua". Es una especie pequeña, herbácea, anual, fragante de la sierra peruana, con hojas compuestas y capítulos pequeños amarillentos; usado como condimento por su contenido en esencias cuyo olor hace recordar al "anís". Posee propiedades carminativas y antiespasmódicas por lo que se prepara en infusiones aromáticas (Mostacero *et al.*, 2002).

5. Hipótesis

Es la respuesta al problema de investigación.

6. Metodología

En esta sección se describen el o los métodos de investigación que se proponen emplear. La metodología estará de acuerdo al área de la ciencia en que se realizará la investigación.

6.1. Población, muestra y muestreo (de corresponder)

Describir la localización y tamaño de la población de estudio. Describir la forma de obtener la muestra y los criterios de inclusión o exclusión.





6.2. Variables de estudio (de corresponder)

Variables independientes y su rango de valores.

Variable(s) dependiente(s).

6.3. Métodos

Se detalla la metodología a emplear, debiendo explicar cómo el o los métodos producirán datos u otra información que proporcionen evidencia para sus hallazgos. De corresponder, en esta sección se incluye el diseño estadístico. El método de investigación es la parte esencial del proyecto, por lo que debe solicitar el apoyo a su Asesor para su formulación.

6.4. Análisis de datos

Se debe precisar el procedimiento para el análisis estadístico de los resultados.

7. Referencias bibliográficas

Se hace la lista en orden alfabético por autor principal, sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en:

<http://www.apa.org/about/index.aspx>.

Ejemplo para citar Libros: Apellidos, nombres. (Año). *Título del libro* (edición). Ciudad, País: Editorial.

Doran, P. (1998). *Principios de Ingeniería de los Bioprocesos*. Zaragoza, España: Edit. Acribia S.A.

Mostacero, J.; Mejía, F. y Gamarra, O. (2002). *Taxonomía de las fanerógamas útiles del Perú*. Vol II. Trujillo, Perú: Edit. Normas Legales.

Nielsen, J. & Villadsen, J. (1994). *Bioreaction Engineering Principles*. USA: Plenum Press.

Quezada, F.; Roca, W.; Szauer, M.T.; Gómez, J.J. y López, R. (Eds). (2005). *Biotecnología para el uso sostenible de la biodiversidad. Capacidades locales y mercados potenciales*. Caracas, Venezuela: Edit. Corporación Andina de Fomento.

Rehm, H.S. & Reed, G.. (1986). Chapter 19. Fundamentals of Biochemical Engineering. *Biotechnology. A comprehensive treatise in 08 volumens*. Vol 2. USA: Verlag Chemic.

Vernon C., J. (2000). *Laboratorio de Operaciones Unitarias*. México. Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa.

Ejemplo para citar Artículos: Apellidos, inicial del nombre. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista*, Volumen (número) páginas.

Ocampo, A. (2006). Modelo cinético del secado de pulpa de mango. *Revista Escuela de Ingeniería de Antioquia*, ISSN 1794-1237, (5) 119-128.

Singh, A. & Hayashi, K. (1995). Microbial cellulases: protein architecture, molecular properties, and biosynthesis. *Advances in Applied Microbiology*, (40) 1-44.





ANEXO 6-D

**CARTA DE COMPROMISO PARA ASESORAMIENTO DE
PROYECTO DE TESIS DE MAESTRÍA () / DOCTORADO ()**

El que suscribe:.....

Docente adscrito a la Escuela Profesional de

Facultad de

de la UNTRM, con grado académico de

D.N.I. N° con conocimiento del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, se compromete y deja constancia por la presente que asesorará al estudiante:



.....
de la Maestría () / Doctorado () en

..... de la Escuela de la Escuela de
Posgrado de la UNTRM, en el Proyecto de Tesis titulado:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Chachapoyas, de de

.....
Firma y nombre del Asesor/Coasesor



ANEXO 6-E

DICTAMEN N°

**EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE TESIS DE
MAESTRÍA () / DOCTORADO ()**

Los suscritos, miembros del Jurado Evaluador del Proyecto de Tesis, titulado:

.....
.....
.....
.....
.....

..... presentado por el (la) estudiante ()/egresado ()

..... de la Maestría () / Doctorado () en



..... de la Escuela de Posgrado de la UNTRM, después de revisar y analizar el contenido del citado Proyecto de Tesis, acordamos:

- a) El citado Proyecto de Tesis de Maestría () / Doctorado (), cumple () con los requisitos establecidos en el artículo 150° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; en consecuencia se debe autorizar su impresión y sustentación.
- b) El citado Proyecto de Tesis de Maestría () / Doctorado (), no cumple () con los requisitos establecidos en el artículo 150° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, por graves e insalvables deficiencias de forma y/o fondo () o no levantar el (la) recurrente las observaciones () en el plazo establecido en el artículo 156° del citado Reglamento.

Chachapoyas, de de

.....
SECRETARIO

.....
PRESIDENTE

.....
VOCAL

OBSERVACIONES:
.....
.....



ANEXO 6-F

**SOLICITA CAMBIO DE TEMA DE TESIS DE
MAESTRÍA () / DOCTORADO ()**

Señor(a):

Director de la Escuela de Posgrado de la UNTRM

Yo

con D.N.I. N° Domiciliado en

..... estudiante () / egresado () de la Escuela de
Posgrado de la UNTRM, ante usted me presento y expongo:

Que, mediante Resolución N° de fecha
emitida por su Despacho, fue aprobado mi Proyecto de Tesis de Maestría () / Doctorado (), denominado:

.....
.....
.....
.....
.....
.....



Acogiéndome a lo normado en el artículo 165° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; solicito a usted, la aprobación del cambio de tema del Proyecto de Tesis por uno nuevo titulado:

.....
.....
.....
.....
.....

Acompaño a la presente el informe justificatorio de mi Asesor(a):

.....

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante



ANEXO 6-G

**ESQUEMA DE CARÁTULA DE TESIS PARA OBTENER
EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO O DOCTOR**



**UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

ESCUELA DE POSGRADO

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE
MAESTRO / DOCTOR EN**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

TÍTULO DE LA TESIS

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Autor(a): (Abreviatura de grado) (Nombres y apellidos)
Bach./Ms. Juan Gabriel Canto Flores

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Asesor(a): (Abreviatura del grado más alto) (Nombres y apellidos)
Mg./Ms./M.Sc./Dr./Ph.D. Pedro Pablo Pinto Cuadros

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Registro: (código de proyecto /tesis)

(Letra Times New Roman 10 cpi., formato de párrafo a la derecha)

CHACHAPOYAS – PERÚ

20 _____

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)





ANEXO 6-H

ESTRUCTURA DE LA TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO O DOCTOR

Forma de redacción

La Tesis será redactada de modo impersonal, elaborada en procesador de texto Word con letra Times New Roman, tamaño 12, con espaciamiento 1,5. Los márgenes de las páginas serán: margen superior, inferior y derecho 2,5 cm, y el margen izquierdo 3,5 cm. Imprimir en papel bond tamaño A4 de 75 g/m². Los párrafos deben comenzar sin sangría en el margen izquierdo y deben estar separados unos de otros por modo automático del Word. Cada página del informe debe ser numerada, para la sección preliminar con **números romanos en minúscula**, centrado en el margen inferior a 1,5 cm del borde de la hoja; en el cuerpo del informe se usan **números arábigos**, los que se colocan similar a lo indicado para la sección preliminar.

Contenido de la Tesis

- Carátula (de acuerdo al formato)
- Dedicatoria (opcional)
- Agradecimiento (opcional)
- Autoridades de la UNTRM
- Visto Bueno del Asesor de la Tesis
- Jurado Evaluador
- Índice o Contenido
- Índice de Tablas
- Índice de Figuras
- Resumen
- Abstract

- I. INTRODUCCIÓN
 - II. MATERIAL Y METODOS
 - III. RESULTADOS
 - IV. DISCUSIÓN
 - V. CONCLUSIONES
 - VI. RECOMENDACIONES (opcional)
 - VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
- ANEXOS (opcional)

Descripción de la estructura de la Tesis para obtener el Grado Académico de Maestro o Doctor

Carátula (de acuerdo al formato)

Sección preliminar. Está compuesta por:

Dedicatoria (opcional): Es el ofrecimiento que realiza el personal investigador, de su trabajo, a una o varias personas.

Agradecimiento (opcional): para expresar reconocimiento a aquellas personas que contribuyeron en la ejecución de la Tesis, indicando sus nombres, institución y motivo del reconocimiento; asimismo, el agradecimiento puede hacerse a la institución donde se desarrolló la Tesis por haber facilitado el uso de





ambientes de laboratorio, equipos, materiales, etc.; de igual manera, a la institución patrocinadora que subvencionó la Tesis.

Autoridades de la UNTRM

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos, y Cargo; del Rector, Vicerrector Académico, Vicerrector de Investigación y del Decano de la Facultad. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.

Visto Bueno del Asesor de Tesis

Jurado Evaluador

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos del Presidente, Secretario y Vocal. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.

Índice o Contenido: es la estructura global del trabajo en su conjunto; en el que se señalan las principales secciones y correspondientes subsecciones de la Tesis, indicándose las páginas donde comienza cada una.

Índice de Tablas: Incluye el número, título y página en la que se encuentra cada Tabla. Comienza con la palabra Tabla, seguida del número en arábigos, luego un punto y un espacio para finalmente escribir el título de la Tabla, con la letra inicial en mayúsculas.

Índice de Figuras: Incluye el número, título y la página en la que se encuentra cada esquema, dibujo, fotografía, mapa o gráfico; como lo establecido para las Tablas.

Resumen: Es la presentación abreviada de todos los aspectos significativos del estudio relacionados con el problema de investigación, los alcances de la investigación, la metodología empleada, los principales resultados y conclusiones. Se redacta en idioma castellano, en un solo párrafo y en tiempo pasado. Su extensión debe ser de 250 palabras como máximo. Finaliza con las **Palabras claves**.

Abstract: es el Resumen en idioma inglés. Finaliza con **Keywords**.

Cuerpo de la Tesis

I. INTRODUCCIÓN

Se presenta la naturaleza y el alcance del problema de investigación y la necesidad e importancia de realizar el estudio. En investigaciones descriptivas los antecedentes bibliográficos deben citarse con moderación y referirse solo lo esencial para comprender los fundamentos previos del estudio; en investigaciones experimentales, se interpreta los datos en el contexto de las aportaciones significativas en el campo de la investigación realizada. Se resume la metodología y los resultados y conclusiones principales.

II. MATERIAL Y MÉTODOS

Se describe el diseño experimental. Al redactar la metodología aplicada en la investigación se incluye la descripción del material utilizado. Debe tener detalle suficiente, de tal manera que cualquier persona interesada pueda repetir el experimento o estudio. De corresponder, debe proporcionar una descripción detallada de la población a evaluar y de la forma como se obtuvo la muestra representativa y se realizó el muestreo; asimismo, los modelos y pruebas estadísticas descriptivas y/o inferencial que se aplicaron. Debe escribirse en tiempo pasado.

III. RESULTADOS

Se describe los experimentos de manera general y se presentan los datos procesados en forma objetiva e imparcial, en Tablas o Figuras, que faciliten su entendimiento, los que deben ir precedidos de una breve





descripción de los mismos. Los resultados deben corresponderse con el problema de investigación. Se escribe en tiempo pasado.

IV. DISCUSIÓN

Es la parte de la Tesis donde el investigador demuestra la validez de los resultados obtenidos, comparándolos con los resultados de otras investigaciones para encontrar coincidencias o discrepancias, de tal modo que puedan ser inferidos (de corresponder) a la población. Se expone las consecuencias teóricas del trabajo y sus posibles aplicaciones prácticas. Los tiempos de redacción oscilan entre el presente y el pasado.

V. CONCLUSIONES

Son generalizaciones de los resultados obtenidos en la investigación; deben ser claras, concretas y sin evasivas. No deben dejar dudas sobre lo que se ha demostrado y lo que no se ha demostrado en el estudio. De corresponder, deben involucrar a la población en estudio y no solo a la muestra estudiada.

VI. RECOMENDACIONES (opcional)

En esta sección se dan las indicaciones para guiar nuevas investigaciones en base a las deducciones científicas.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las fuentes de las citas que se hagan en el texto, deben estar asentadas en esta sección. Es un listado en orden alfabético por autor principal de las fuentes utilizadas por el investigador para documentar su trabajo y proporcionar al lector la información necesaria que lo remita a las fuentes originales; sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en: <http://www.apa.org/about/index.aspx>.



Ejemplo para citar Libros: Apellidos, nombres. (Año). *Título del libro* (edición). Ciudad, País: Editorial.

Mostacero, J.; Mejía, F. y Gamarra, O. (2002). *Taxonomía de las fanerógamas útiles del Perú*. Vol II. Trujillo, Perú: Edit. Normas Legales.

Ejemplo para citar Artículos: Apellidos, inicial del nombre. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista*, Volumen (número) páginas.

Ocampo, A. (2006). Modelo cinético del secado de pulpa de mango. *Revista Escuela de Ingeniería de Antioquia*, ISSN 1794-1237, (5) 119-128.

ANEXOS (opcional)

Incluye Tablas de datos, secuencias fotográficas y análisis estadístico.



ANEXO 6-I

**SOLICITA PRÓRROGA DE PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA TESIS PARA
OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO () / DOCTOR ()**

Señor(a):

Director de la Escuela de Posgrado de la UNTRM.

Yo

con D.N.I. N°..... Domiciliado en

..... estudiante ()/egresado () de la Escuela de Posgrado,

Maestría ()/Doctorado () en

..... ante usted me presento y expongo:

Que, mediante Resolución N°..... de fecha

fue aprobado mi Proyecto de Tesis de Maestría ()/Doctorado (), titulado:

.....

.....

.....

.....

pero por motivos personales, no es posible presentar la Tesis en el plazo previsto en el artículo 174° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; por lo cual solicito a usted, me conceda la prórroga hasta por 06 meses, en concordancia con el precitado artículo.

Acompaño a la presente el informe justificatorio de mi Asesor(a)

.....

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas,..... de de

.....
Firma del(a) estudiante





ANEXO 6-J

**SOLICITA APROBACIÓN DE TESIS PARA OBTENER EL GRADO
ACADÉMICO DE MAESTRO () / DOCTOR ()**

Señor(a):

Director de la Escuela de Posgrado de la UNTRM.

Yo

con D.N.I. N°..... domiciliado en

..... estudiante ()/egresado () de la Escuela de Posgrado,

Maestría ()/Doctorado () en

..... ante usted me presento y expongo:

Que, habiendo concluido la realización de mi Tesis para obtener el Grado Académico de Maestro ()

/Doctor () titulada:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



solicito a usted, que la derive al Jurado Evaluador para el trámite correspondiente, para lo cual por triplicado la estoy adjuntando a la presente.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas,..... de de

.....
Firma del(a) tesista



ANEXO 6-K

DECLARACIÓN JURADA DE NO PLAGIO DE TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO () / DOCTOR ()

Yo identificado con DNI N° estudiante ()/egresado () de Maestría ()/Doctorado () en de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas:

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

1. Soy autor de la Tesis titulada:



que presento para obtener el Grado Académico de Maestro ()/Doctor () en:

- 2. La Tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente, y para su realización se han respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas.
- 3. La Tesis presentada no atenta contra derechos de terceros.
- 4. La Tesis presentada no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
- 5. La información presentada es real y no ha sido falsificada, ni duplicada, ni copiada.

Por lo expuesto, mediante la presente asumo toda responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido de la Tesis para obtener el Grado Académico de Maestro ()/Doctor (), así como por los derechos sobre la obra y/o invención presentada. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir además todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para la UNTRM en favor de terceros por motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido de la Tesis.

De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que la Tesis haya sido publicada anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones civiles y penales que de mi acción se deriven.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Tesista



ANEXO 6-L

DICTAMEN N°

**EVALUACIÓN DE LA TESIS PARA OBTENER
EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO () / DOCTOR ()**

Los suscritos, miembros del Jurado Evaluador de la Tesis para obtener el Grado Académico de Maestro ()/Doctor () titulada:

.....
.....
.....
.....
.....

presentada por el (la) estudiante ()/egresado () de Maestría ()/Doctorado () en

.....
de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, después de revisar y analizar el contenido de la citada Tesis, acordamos:



- a) La citada Tesis para obtener el Grado Académico de Maestro ()/Doctor (), cumple () con los requisitos establecidos en el artículo 172° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; en consecuencia se debe autorizar su impresión y sustentación.
- b) La citada Tesis para obtener el Grado Académico de Maestro ()/Doctor (), no cumple () con los requisitos establecidos en el artículo 172° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, por graves e insalvables deficiencias de forma y/o fondo () o no levantar el (la) recurrente las observaciones () en el plazo establecido en el artículo 181° del citado Reglamento.

Chachapoyas, de de

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

OBSERVACIONES:
.....
.....



ANEXO 6-M

**SOLICITA FECHA, HORA Y LUGAR DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA
OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO () / DOCTOR ()**

Señor(a):

Director de la Escuela de Posgrado de la UNTRM.

Yo

con D.N.I. N° domiciliado en

..... estudiante ()/egresado () de la Escuela de Posgrado,

Maestría ()/Doctorado () en

ante usted me presento y expongo:

Que, habiéndose autorizado la impresión y sustentación de mi Tesis de Maestría ()/Doctorado () titulada:

.....
.....
.....
.....
.....

mediante Resolución N° de fecha

solicito a usted establezca la fecha, hora y lugar de sustentación de mi Tesis mencionada.

Acompaño a la presente tres ejemplares de mi Tesis.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Aspirante





ANEXO 6-N

**ACTA DE EVALUACIÓN DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OBTENER
EL GRADO ACADÉMICO DE MAESTRO () / DOCTOR ()**

En la ciudad de Chachapoyas, el día de del año....., siendo las horas, el aspirante defiende en sesión pública la Tesis titulada:

para obtener el Grado Académico de Maestro ()/Doctor () en a ser otorgado por la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas; ante el Jurado Evaluador, constituido por:

Presidente :
Secretario :
Vocal :



Procedió el aspirante a hacer la exposición de la Introducción, Material y método, Resultados, Discusión y Conclusiones, haciendo especial mención de sus aportaciones originales. Terminada la defensa de la Tesis presentada, los miembros del Jurado Evaluador pasaron a exponer su opinión sobre la misma, formulando cuantas cuestiones y objeciones consideraron oportunas, las cuales fueron contestadas por el aspirante.

Tras la intervención de los miembros del Jurado Evaluador y las oportunas respuestas del aspirante, el Presidente abre un turno de intervenciones para los presentes en el acto, a fin de que formulen las cuestiones u objeciones que consideren pertinentes.

Seguidamente, a puerta cerrada, el Jurado Evaluador determinó la calificación global concedida a la Tesis de Maestría ()/Doctorado (), en términos de:
Aprobado () Desaprobado ()

Otorgada la calificación, el Secretario del Jurado Evaluador lee la presente Acta en sesión pública. A continuación se levanta la sesión.

Siendo las horas del mismo día y fecha, el Jurado Evaluador concluye el acto de sustentación de la Tesis de Maestría ()/Doctorado ().

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

OBSERVACIONES:



ANEXO 6-0

ESTRUCTURA DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO

Título en español

Debe ser breve, explicativo, sencillo, en forma de una proposición corta, que facilite su registro en un índice de materias. Idealmente debe resumir el problema y el objetivo general de la investigación. No más de 15 palabras, no usar verbos en presente, evitar títulos divididos en dos partes.

Título en idioma inglés

Autores

Filiación de los autores

Resumen: Es la presentación abreviada de todos los aspectos significativos del estudio relacionados con el problema de investigación, los alcances de la investigación, la metodología empleada, los principales resultados y conclusiones. Se redacta en idioma castellano, en un solo párrafo y en tiempo pasado. Su extensión debe ser de 250 palabras como máximo. Finaliza con las **Palabras claves**.

Abstract: es el Resumen en idioma inglés. Finaliza con **Keywords**.

I. INTRODUCCIÓN

Se presenta la naturaleza y el alcance del problema de investigación y la necesidad e importancia de realizar el estudio. En investigaciones descriptivas los antecedentes bibliográficos deben citarse con moderación y referirse solo lo esencial para comprender los fundamentos previos del estudio; en investigaciones experimentales, se interpreta los datos en el contexto de las aportaciones significativas en el campo de la investigación realizada. Se resume la metodología y los resultados y conclusiones principales.

II. MATERIAL Y MÉTODOS

Se describe el diseño experimental. Al redactar la metodología aplicada en la investigación se incluye la descripción del material utilizado. Debe tener detalle suficiente, de tal manera que cualquier persona interesada pueda repetir el experimento o estudio. De corresponder, debe proporcionar una descripción detallada de la población a evaluar y de la forma como se obtuvo la muestra representativa y se realizó el muestreo; asimismo, los modelos y pruebas estadísticas descriptivas y/o inferencial que se aplicaron. Debe escribirse en tiempo pasado.

III. RESULTADOS

Se describe los experimentos de manera general y se presentan los datos procesados en forma objetiva e imparcial, en Tablas o Figuras, que faciliten su entendimiento, los que deben ir precedidos de una breve descripción de los mismos. Los resultados deben corresponderse con el problema de investigación. Se escribe en tiempo pasado.

IV. DISCUSIÓN

Es la parte de la Tesis donde el investigador demuestra la validez de los resultados obtenidos, comparándolos con los resultados de otras investigaciones para encontrar coincidencias o discrepancias, de tal modo que puedan ser inferidos (de corresponder) a la población. Se expone las consecuencias teóricas del trabajo y sus posibles aplicaciones prácticas. Los tiempos de redacción oscilan entre el presente y el pasado.





V. CONCLUSIONES

Son generalizaciones de los resultados obtenidos en la investigación; deben ser claras, concretas y sin evasivas. No deben dejar dudas sobre lo que se ha demostrado y lo que no se ha demostrado en el estudio. De corresponder, deben involucrar a la población en estudio y no solo a la muestra estudiada.

VI. RECOMENDACIONES (opcional)

En esta sección se dan las indicaciones para guiar nuevas investigaciones en base a las deducciones científicas.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las fuentes de las citas que se hagan en el texto, deben estar asentadas en esta sección. Es un listado en orden alfabético por autor principal de las fuentes utilizadas por el investigador para documentar su trabajo y proporcionar al lector la información necesaria que lo remita a las fuentes originales; sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en: <http://www.apa.org/about/index.aspx>.





ANEXO 7-A

**SOLICITA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE
MAESTRO () / DOCTOR ()**

Señor(a):

Director de la Escuela de Posgrado de la UNTRM.

Yo

con D.N.I. N° domiciliado en

....., egresado de la Escuela de Posgrado de la UNTRM,

Maestría ()/Doctorado () en

....., ante usted me presento y expongo:

Que, habiendo cumplido satisfactoriamente con lo establecido en el Plan de Estudios de Maestría ()

Doctorado () en

..... de la Escuela de Posgrado de la UNTRM, sustentado mi

Tesis y cumplido los demás requisitos para obtener el Grado Académico de Maestro ()/Doctor (), solicito

usted el otorgamiento del Grado Académico de

en



concordante con lo dispuesto en el artículo 205° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM: para lo que adjunto los documentos:

- a) Fotocopia del Grado Académico de Bachiller, autenticada por el Secretario General de la Universidad que lo emitió, para obtener el Grado Académico de Maestro en la UNTRM.
- b) Fotocopia del Grado Académico de Maestro, autenticada por el Secretario General de la Universidad que lo emitió, para obtener el Grado Académico de Doctor en la UNTRM.
- c) Resolución del Director de la EPG-UNTRM de haber aprobado la sustentación de la Tesis de Maestría o Doctorado, que corresponda.
- d) Comprobante de Pago N° _____ por Carpeta de Graduación de Maestría o Doctorado expedido por Tesorería de la UNTRM.
- e) Constancia del Sistema de No Adeudos (SISNOA) de la UNTRM, de no tener deudas pendientes con la Universidad ni con la EPG-UNTRM.
- f) Constancia de la DGGII, de haber presentado su artículo científico en base a la Tesis de Maestría o Doctorado cuya sustentación aprobó.
- g) Certificado original de estudios concluidos del Plan de Estudios correspondiente a la Maestría o Doctorado de la EPG-UNTRM, expedido por la DGAYRA.
- h) Constancia de egresado de Maestría o Doctorado de la EPG-UNTRM, expedido por DGAYRA.
- i) Certificado de conocimiento a nivel intermedio, de un idioma extranjero o lengua nativa, emitido por el Centro de Idiomas de la UNTRM, para el obtener el Grado Académico de Maestro.
- j) Certificados de conocimiento a nivel intermedio de dos idiomas extranjeros, uno de ellos puede ser reemplazado por una lengua nativa, también a nivel intermedio; emitidos por el Centro de Idiomas de la UNTRM, para obtener el Grado Académico de Doctor.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) Aspirante



ANEXO 1-A

PLAN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Se elaborará en un máximo de una (01) página que debe incluir lo siguiente:

Título																							
Autor(es)																							
Apellidos y Nombres	Firma:																						
Asesor(es):																							
Apellidos y Nombres	Firma:																						
<p>Plan de Trabajo de Investigación</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 20px;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Actividad</th> <th style="width: 25%;">Fecha de inicio</th> <th style="width: 25%;">Fecha de término</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Revisión bibliográfica</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Análisis de lo conseguido</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reorientación de la búsqueda</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Redacción de la revisión</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Redacción de la conclusiones</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Presentación del Informe de Trabajo de Investigación</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">Chachapoyas, de del.....</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">Código del Plan de Trabajo:</p>			Actividad	Fecha de inicio	Fecha de término	Revisión bibliográfica			Análisis de lo conseguido			Reorientación de la búsqueda			Redacción de la revisión			Redacción de la conclusiones			Presentación del Informe de Trabajo de Investigación		
Actividad	Fecha de inicio	Fecha de término																					
Revisión bibliográfica																							
Análisis de lo conseguido																							
Reorientación de la búsqueda																							
Redacción de la revisión																							
Redacción de la conclusiones																							
Presentación del Informe de Trabajo de Investigación																							





ANEXO 1-B

**CARTA DE COMPROMISO PARA ASESORAMIENTO
DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

El que suscribe:

Docente adscrito a la Escuela Profesional de

Facultad de

de la UNTRM, con grado académico de

D.N.I. N° con conocimiento del Reglamento General para el otorgamiento del grado académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, se compromete y deja constancia por la presente que asesorará al estudiante :



De la Escuela Profesional de

en el trabajo de TRABAJO DE INVESTIGACIÓN titulado:

.....
.....
.....
.....
.....

Chachapoyas, de de

.....
Firma y nombre del Asesor/Coasesor



ANEXO 1-C

**SOLICITA INSCRIPCIÓN Y APROBACIÓN DE
PLAN DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

Señor(a):

Decano(e) de la Facultad de

Yo

con D.N.I. N° domiciliado en

..... estudiante del () ciclo de estudios o egresado() de la Escuela Profesional de
..... , ante usted me presento y expongo:

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 5°, del Reglamento General para el Otorgamiento del
Grado de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, presento el Plan de Trabajo de
investigación titulado:



.....
.....
.....

..... para obtener
el Grado Académico de Bachiller en
teniendo como asesor(a) al(a)

solicito a usted la inscripción y aprobación del Plan del Trabajo de Investigación, para lo que de acuerdo al
artículo 13° del reglamento mencionado, adjunto los siguientes documentos:

- a. Plan de Trabajo de Investigación estructurado de acuerdo al Anexo 1-A, del Reglamento citado.
- b. Constancia de haber aprobado el curso de Metodología de la Investigación Científica o equivalente, emitido por DGAYRA.
- c. Carta de compromiso de asesoramiento del Trabajo de Investigación suscrita por el profesor Asesor/Coasesor (Anexo 1-B).
- d. Comprobante de Pago N° por derecho de presentación de Plan de Trabajo de Investigación y sustentación del Trabajo de Investigación.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante

ANEXO 1-D

SOLICITA CAMBIO DE TEMA DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de
Yo
con D.N.I. N°..... Domiciliado en.....
..... estudiante () / egresado () de la Escuela Profesional de
..... ante usted me presento y expongo:

Que, mediante Resolución N° de fecha
emitida por su Despacho, fue aprobado mi Plan de Trabajo de Investigación denominado:



Acogiéndome a lo normado en el artículo 7° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; solicito a usted, la aprobación del cambio de tema del Trabajo de Investigación por uno nuevo titulado:

Acompaño a la presente el informe justificatorio de mi asesor(a):
.....

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante

ANEXO 1-E

**SOLICITA PRÓRROGA DE PLAZO DE PRESENTACIÓN DEL
TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de
Yo
con D.N.I. N° domiciliado en
..... estudiante () / egresado () de la Escuela Profesional de
..... ante usted me presento y expongo:

Que, mediante Resolución N° de fecha
fue aprobado mi Plan de Trabajo de Investigación titulado:
.....
.....
.....



pero por motivos personales, no es posible presentar el Trabajo de Investigación en el plazo previsto en el artículo 5° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; por lo cual solicito a usted, me conceda la prórroga hasta por 06 meses, en concordancia con el precitado artículo.

Acompaño a la presente el informe justificatorio de mi asesor(a)
.....

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante



ANEXO 1-F

SOLICITA APROBACIÓN DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Señor(a):

Decano(e) de la Facultad de

Yo

con D.N.I. N°..... domiciliado en

..... estudiante() / egresado() de la Escuela Profesional de

..... ante usted me presento y expongo:

Que, habiendo concluido la ejecución del Trabajo de Investigación titulado:



.....
.....
.....
.....

solicito a usted, designe el Jurado Evaluador para mi Trabajo de Investigación, que por triplicado estoy adjuntando a la presente.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante



ANEXO 1-G

**DECLARACIÓN JURADA DE NO PLAGIO DE
TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

Yo
identificado con DNI N°..... estudiante de la Escuela Profesional de
.....
de la Facultad de.....
de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

1. Soy autor del trabajo de investigación titulado:
.....
.....
.....
..... que presento para obtener
el Grado Académico de Bachiller en



- 2. El Trabajo de Investigación no ha sido plagiado ni total ni parcialmente, y para su realización se han respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas.
- 3. El Trabajo de Investigación presentado no atenta contra derechos de terceros.
- 4. El Trabajo de Investigación presentado no ha sido publicado ni presentado anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
- 5. La información presentada es real y no ha sido falsificada, ni duplicada, ni copiada.

Por lo expuesto, mediante la presente asumo toda responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido del Trabajo de Investigación, así como por los derechos sobre la obra y/o invención presentada. Asimismo, por la presente me comprometo a asumir además todas las cargas pecuniarias que pudieran derivarse para la UNTRM en favor de terceros por motivo de acciones, reclamaciones o conflictos derivados del incumplimiento de lo declarado o las que encontraren causa en el contenido del Trabajo de Investigación.

De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el Trabajo de Investigación haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones civiles y penales que de mi acción se deriven.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante



ANEXO 1-H

ESQUEMA DE CARÁTULA DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN



**UNIVERSIDAD NACIONAL
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**FACULTAD DE _____
ESCUELA PROFESIONAL DE _____**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN PARA OBTENER
EL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN**

(Letra Times New Roman 14 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

TÍTULO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

(Letra Times New Roman 16 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

**Autor(a): (Estatus) (Nombres y apellidos)
Estudiante Juan Gabriel Canto Flores**

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo)

**Asesor(a): (Abreviatura del grado más alto) (Nombres y apellidos)
Mg./Ms./M.Sc./Dr./Ph.D. Pedro Pablo Pinto Cuadros**

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)

Registro: (código de trabajo de investigación)

(Letra Times New Roman 10 cpi., formato de párrafo a la derecha)

CHACHAPOYAS – PERÚ

20 _____

(Letra Times New Roman 12 cpi., con negrita, formato de párrafo centrado)





ANEXO 1-I

ESTRUCTURA DEL INFORME DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Forma de redacción

El Trabajo de Investigación será redactado de modo impersonal, elaborado en procesador de texto Word con letra Times New Roman tamaño 12, con espaciamento 1,5. Los márgenes de las páginas serán: superior, inferior y derecho 2,5 cm, y el izquierdo 3,5 cm. Imprimir en papel bond tamaño A4 de 75 g/m². Los párrafos deben comenzar sin sangría en el margen izquierdo y deben estar separados unos de otros por modo automático del Word. Cada página debe ser numerada, para la sección preliminar con números romanos en minúscula, centrado en el margen inferior a 1,5 cm del borde de la hoja; en el cuerpo del informe se usan números arábigos, los que se colocan similar a lo indicado para la sección preliminar. Debe tener un promedio de 20 páginas sin incluir las páginas preliminares. Las ilustraciones deben ser sólo las necesarias para una mejor exposición de los resultados.

Contenido del Trabajo de Investigación

- Carátula (de acuerdo al formato)
- Dedicatoria (opcional)
- Agradecimiento (opcional)
- Autoridades de la UNTRM
- Visto Bueno del Asesor del Trabajo de Investigación
- Jurado Evaluador
- Declaración jurada de no plagio
- Índice o Contenido General
- Índice de Tablas
- Índice de Figuras
- Resumen
- Abstract



- I. INTRODUCCIÓN
- II. CUERPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN
- III. CONCLUSIONES
- IV. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Descripción de cada parte de la estructura del Trabajo de Investigación

Carátula (de acuerdo al formato)

Sección preliminar. Está compuesta por:

Dedicatoria (opcional): Es el ofrecimiento que realiza el investigador, de su trabajo, a una o varias personas.

Agradecimiento (opcional): a aquellas personas que contribuyeron en la ejecución del Trabajo de Investigación, indicando sus nombres, institución y motivo del agradecimiento; asimismo, puede hacerse a la institución donde se desarrolló el Trabajo de Investigación; de igual manera, a la institución que lo subvencionó la investigación.

Autoridades de la UNTRM

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos, y Cargo; del Rector, Vicerrector Académico, Vicerrector de Investigación y del Decano de la Facultad. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.



Visto Bueno del Asesor del Trabajo de Investigación

Jurado Evaluador

Escribir el Grado, Nombres y Apellidos del Presidente, Secretario y Vocal. Deben redactarse en columna, centrado en la página y espaciado simétricamente.

Declaración jurada de no plagio

De acuerdo al formato del Anexo 1-G.

Índice o Contenido: es la estructura global del Trabajo de Investigación; en el que se señalan las principales secciones y correspondientes subsecciones del Trabajo de Investigación, indicándose las páginas donde comienza cada una.

Índice de Tablas: Incluye el número, título y página en la que se encuentra cada Tabla. Comienza con la palabra Tabla, seguida del número en arábigos, luego un punto y un espacio para finalmente escribir el título de la Tabla, con la letra inicial en mayúsculas.

Índice de Figuras: Incluye el número, título y la página en la que se encuentra cada esquema, dibujo, fotografía, mapa o gráfico; como lo establecido para las Tablas.

Resumen: Es la presentación abreviada de todos los aspectos significativos del estudio relacionados con el problema de investigación, los alcances de la investigación, la metodología empleada, los principales resultados y conclusiones. Se redacta en idioma castellano, en un solo párrafo y en tiempo pasado. Su extensión debe ser de 250 palabras como máximo. Finaliza con las **Palabras claves**.

Abstract: es el Resumen en idioma inglés. Finaliza con **Keywords**.

Cuerpo del Trabajo de Investigación

I. INTRODUCCIÓN

Se presenta la naturaleza y el alcance de la investigación y la necesidad e importancia de realizar el Trabajo de Investigación.

II. CUERPO DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

En investigaciones descriptivas los antecedentes bibliográficos deben citarse con moderación y referirse solo lo esencial para comprender los fundamentos previos del estudio; en investigaciones experimentales, se interpreta los datos en el contexto de las aportaciones significativas en el campo de interés del Trabajo de Investigación. Se resume lo que han investigado otros autores, así como la metodología y los resultados y conclusiones principales que han obtenido.

III. CONCLUSIONES

Son generalizaciones de los resultados obtenidos en la investigación; deben ser claras, concretas y sin evasivas. No deben dejar dudas sobre lo que se ha demostrado y lo que no se ha demostrado en el estudio. De corresponder, deben involucrar a la población en estudio y no solo a la muestra estudiada.

IV. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las fuentes de las citas que se hagan en el Trabajo de Investigación, deben estar asentadas en esta sección. Es un listado en orden alfabético por autor principal de las fuentes utilizadas por el investigador para





documentar su trabajo y proporcionar al lector la información necesaria que lo remita a las fuentes originales; sin diferenciar libros de artículos ni páginas web, empleando las normas de la American Psychological Association (APA) disponibles en: <http://www.apa.org/about/index.aspx>.

Ejemplo para citar Libros: Apellidos, nombres. (Año). *Título del libro en letras cursivas* (edición). Ciudad, País: Editorial.

Mostacero, J.; Mejía, F. y Gamarra, O. (2002). *Taxonomía de las fanerógamas útiles del Perú*. Vol II. Trujillo, Perú: Edit. Normas Legales.

Ejemplo para citar Artículos: Apellidos, inicial del nombre. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista en letras cursivas*, Volumen (número) páginas.

Ocampo, A. (2006). Modelo cinético del secado de pulpa de mango. *Revista Escuela de Ingeniería de Antioquia*, ISSN 1794-1237, (5) 119-128.





ANEXO 1-J

DICTAMEN N°

EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

Los suscritos, miembros del Jurado Evaluador del Trabajo de Investigación titulado:

.....
.....
.....
.....

..... presentado por el (la) estudiante () /egresado ()

de la Escuela Profesional de

después de revisar y analizar el contenido del citado Trabajo de Investigación, acordamos:

- a) El citado Trabajo de Investigación cumple (), con los requisitos establecidos en el artículo 16° del Reglamento General para el otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM; en consecuencia se debe autorizar su impresión y sustentación.
- b) El citado Trabajo de Investigación no cumple (), con los requisitos establecidos en el artículo 16° del Reglamento General para el Otorgamiento del Grado Académico de Bachiller, Maestro o Doctor y del Título Profesional en la UNTRM, por graves e insalvables deficiencias de forma y/o fondo () o no levantar el(la) recurrente las observaciones () en el plazo establecido en el artículo 24° del citado reglamento.

Chachapoyas, de de

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

Observaciones:
.....





ANEXO 1-K

**SOLICITA FECHA, HORA Y LUGAR DE SUSTENTACIÓN DEL
TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

Señor(a):
Decano(e) de la Facultad de.....
Yo
con D.N.I. N°..... domiciliado en
..... estudiante ()/egresado () de la Escuela Profesional de:
..... ante usted me presento y expongo:

Que, habiéndose autorizado la impresión y sustentación de mi Trabajo de Investigación titulado:

.....
.....
.....

mediante Resolución N°..... de fecha
solicito a usted establezca la fecha, hora y lugar de sustentación del Trabajo de Investigación mencionado

Acompaño a la presente tres ejemplares del respectivo Trabajo de Investigación.

Es justicia que espero alcanzar.

Chachapoyas, de de

.....
Firma del(a) aspirante





ANEXO 1-L

**ACTA DE EVALUACIÓN DE SUSTENTACIÓN DEL
TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

En la ciudad de Chachapoyas, el día..... de del año....., siendo las horas, el aspirante defiende en sesión pública el Trabajo de Investigación titulado:.....

..... para obtener el Grado Académico de Bachiller en a ser otorgado por la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, ante el Jurado Evaluador, constituido por:

Presidente :

Secretario :

Vocal :



Procedió el aspirante a hacer la exposición de la Introducción, Cuerpo del Trabajo de Investigación y Conclusiones, haciendo especial mención de sus aportaciones originales. Terminada la defensa del Trabajo de Investigación presentado, los miembros del Jurado Evaluador pasaron a exponer su opinión sobre el mismo, formulando cuantas cuestiones y objeciones consideran oportunas, las cuales fueron contestadas por el aspirante.

Tras la intervención de los miembros del Jurado Evaluador y las oportunas respuestas del aspirante, el Presidente abre un turno de intervenciones para los presentes en el acto, a fin de que formulen las cuestiones u objeciones que consideren pertinentes.

Seguidamente, a puerta cerrada, el Jurado Evaluador determinó la calificación global concedida al Trabajo de Investigación, en términos de:

Aprobado () Desaprobado ()

Otorgada la calificación, el Secretario del Jurado Evaluador lee la presente Acta en sesión pública. A continuación se levanta la sesión.

Siendo las horas del mismo día, el Jurado Evaluador concluye el acto de sustentación del Trabajo de Investigación.

SECRETARIO

PRESIDENTE

VOCAL

OBSERVACIONES:.....