



Consejo Universitario

## RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO

N° 175 -2020-UNTRM/CU

Chachapoyas, 11 MAY 2020

### VISTO:

El Acuerdo de Sesión Extraordinaria de Consejo Universitario, de fecha 11 de mayo del 2020, y;

### CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, organiza su Régimen de Gobierno de acuerdo a Ley Universitaria N° 30220, su Estatuto y Reglamentos, atendiendo a sus necesidades y características;

Que, la Ley Universitaria N° 30220, en su artículo 80°, numeral 80.3, establece que son docentes Contratados los que prestan servicios a plazo determinado en los niveles y condiciones que fija el respectivo contrato;

Que, con Decreto Supremo N° 418-2017-EF, de fecha 29 de diciembre del 2017, se aprueba el monto de la remuneración mensual del Docente Contratado de la Universidad Pública; asimismo, se aprueba los Criterios y condiciones para la determinación y percepción del monto de la remuneración; así como, las Características de la remuneración mensual del docente contratado de la universidad pública y las Definiciones para la implementación de los Criterios y condiciones para la determinación y percepción de la remuneración mensual del docente contratado de la universidad pública;

Que, con Resolución de Asamblea Universitaria N° 001-2020-UNTRM/AU, de fecha 03 de febrero del 2020, se aprueba el Estatuto de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, cuerpo normativo que consta de XVIII Títulos, 156 artículos, 02 Disposiciones Complementarias, 03 Disposiciones Transitorias, 01 Disposición Final en 52 folios;

Que, el Estatuto Institucional, en su Artículo 84, establece que la Universidad está facultada a contratar docentes, y son aquellos que prestan servicios a plazo determinado y en las condiciones que fija el contrato respectivo y en concordancia con las modalidades establecidas en el reglamento respectivo. La contratación se realiza previo concurso público de méritos de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Ingreso a la Docencia, asimismo señala que para ser Docente Contratado se requiere poseer el Título Profesional y Grado de Maestro o Doctor exigido para la correspondiente plaza, y no estar incurso en los impedimentos y/o incompatibilidades que señala el Estatuto, la Ley n° 29988 y su Reglamento y demás leyes correspondientes, también señala que el docente contratado puede concursar a cualquiera de las categorías de docente ordinario, toda vez que cumpla los requisitos establecidos en la Ley Universitaria, el presente Estatuto y el reglamento respectivo.

Que, mediante Resolución de Consejo Universitario N° 130-2020-UNTRM/CU, de fecha 10 de marzo del 2020, en su Artículo sexto, se designa la comisión encargada de conducir el Proceso del Concurso Público de Méritos para la Contratación de Personal Docente de Pregrado 2020 en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, Tercera Convocatoria; quedando integrada por los siguientes profesionales: Titulares: Dr. Miguel Ángel Barrera Gurbillón – Presidente, Dr. Yshoner Antonio Silva Díaz, Dr. Carlos Alberto Hinojosa Salazar – Miembros y Accesorio: Dr. Héctor Miguel Manríquez Zapata;



## Consejo Universitario

# RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 175 -2020-UNTRM/CU

Que, mediante Correo Electrónico, de fecha 11 de mayo del 2020, el Vicerrector Académico, solicita poner a consideración del Consejo Universitario, la aprobación del Reglamento del Concurso Público de Méritos para la Contratación de Personal Docente de Pregrado 2020 en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, Tercera Convocatoria, que consta de XII Capítulos, 47 Artículos, 04 Disposiciones Transitorias, 01 Disposición Final, 05 Anexos y 04 Formatos, en 36 folios;

Que, el Consejo Universitario, en Sesión Extraordinaria, de fecha 11 de mayo del 2020, aprobó el Reglamento del Concurso Público de Méritos para la Contratación de Personal Docente de Pregrado 2020 en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, Tercera Convocatoria, cuerpo normativo que consta de XII Capítulos, 47 Artículos, 04 Disposiciones Transitorias, 01 Disposición Final, 05 Anexos y 04 Formatos, en 36 folios;

Que, estando a las consideraciones citadas y atribuciones conferidas al Señor Rector de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas,

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** el Reglamento del Concurso Público de Méritos para la Contratación de Personal Docente de Pregrado 2020, en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, Tercera Convocatoria, cuerpo normativo que consta de XII Capítulos, 47 Artículos, 04 Disposiciones Transitorias, 01 Disposición Final, 05 Anexos y 04 Formatos y como anexo forma parte integrante de la presente Resolución en 36 folios.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR** a la Dirección de Recursos Humanos, la publicación del proceso en el Portal Institucional del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER** que la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación (DTIC'S) de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, realice la publicación de la presente resolución y anexos en el portal institucional.

**ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR** la presente Resolución a los estamentos internos de la Universidad y de forma y modo de Ley para conocimiento y cumplimiento.

### REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.

UNIVERSIDAD NACIONAL  
"TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS"

Poncarpio Chauca Valqui Dr.  
RECTOR

UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

DRA. CARMEN ROSA HUASMAN MUÑOZ  
SECRETARIA GENERAL

PC/02  
C/00/02  
T/00/02



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

---

**REGLAMENTO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS  
PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL DOCENTE 2020  
DE PREGRADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS EN  
BASE AL DECRETO SUPREMO N° 418-2017-EF  
TERCERA CONVOCATORIA**

**Mayo 2020**



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**REGLAMENTO DEL CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS PARA LA  
CONTRATACION DE PERSONAL DOCENTE 2020 PARA PREGRADO EN  
LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE  
AMAZONAS EN BASE AL DECRETO SUPREMO N° 418-2017-EF  
TERCERA CONVOCATORIA**

**CAPÍTULO I  
FINALIDAD**

- Artículo 1.-** El presente Reglamento establece las normas, procedimientos y criterios de evaluación para la Contratación de Personal Docente 2020 para Pregrado en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas en Base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF; de acuerdo con lo establecido en la Ley Universitaria, el Estatuto de la Universidad y demás normas jurídicas conexas. Para los efectos del presente Reglamento, la denominación de Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas es sólo mediante el uso de sus siglas: UNTRM.
- Artículo 2.-** La admisión como docente contratado permitirá el incremento de la masa crítica de investigadores en la UNTRM, con la finalidad de consolidarla, como referente nacional y mundial en líneas de investigación de la Universidad y áreas prioritarias relevantes para el Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología (SINACYT); incorporando científicos altamente especializados, extranjeros o peruanos que generen un núcleo sostenible que garantice aportes eficaces al desarrollo sustentable que la región y el país necesita.

**CAPÍTULO II  
BASE LEGAL**

- Artículo 3.-** El presente Reglamento de Concurso Público de Méritos para la Contratación de Personal Docente 2020 para Pregrado en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas en base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, tiene como base legal los dispositivos que se detallan a continuación:
- Constitución Política del Perú;
  - Ley N° 30220, Ley Universitaria;
  - Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General;
  - Estatuto de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM).
  - Decreto Supremo N° 016-2015-MINEDU, que aprueba la Política de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria;
  - Decreto Legislativo N° 1246, que aprueba Diversas Medidas de Simplificación Administrativa;
  - Resolución del Consejo Directivo N° 007-2017-SUNEDU/CD. Aprueban precedente de observancia obligatoria para la correcta interpretación, aplicación y alcances de los numerales 82.1 y 82.2 del artículo 82 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria;
  - Decreto Supremo N° 418-2017-EF. Aprueban monto de la remuneración mensual de los Docentes Contratados de la Universidad Pública; y establece los criterios y condiciones para la determinación y percepción del referido monto de remuneración.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

## CAPÍTULO III

### DISPOSICIONES GENERALES

- Artículo 4.-** Para los efectos del presente Reglamento se entiende por **Ley**, la Ley Universitaria N° 30220; por **Estatuto**, el Estatuto de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas; por **Universidad**, la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (UNTRM); y por **Concurso**, el Concurso Público de Méritos para la Contratación de Personal Docente 2020 para Pregrado en la UNTRM en base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF.
- Artículo 5.-** La admisión como docente contratado se realiza por concurso público de méritos, según las plazas contempladas en el Anexo 01.
- Artículo 6.-** La Docencia Universitaria es función pública y quienes la ejerzan gozan de los derechos y obligaciones que señalan la Constitución del Estado, la Ley, el Estatuto y demás normas conexas.
- Artículo 7.-** Las plazas en Concurso Público de Méritos para Docente Contratado son:
- DC A1: Docente contratado con grado académico de Doctor, a Tiempo Completo por 40 horas semanales.
  - DC B1: Docente contratado con grado académico de Maestro, a Tiempo Completo por 40 horas semanales.
  - DC B2: Docente contratado con grado académico de Maestro, a Tiempo Parcial por 20 horas semanales.
- Artículo 8.-** El Concurso para la contratación de docentes se regirá por los siguientes principios:
- Publicidad:** para garantizar el derecho de información de los interesados a pertenecer a la docencia en la UNTRM y asegurarles la defensa del mismo.
  - Celeridad:** mediante el cumplimiento estricto de los términos previstos en el presente Reglamento.
  - Legalidad:** principio universal que garantiza la observancia de las normas del presente Reglamento y demás normas y disposiciones jurídicas pertinentes.
  - Eficacia y Eficiencia:** para garantizar el cumplimiento de los procedimientos y la idoneidad de los mismos.
  - Veracidad:** para asegurar la autenticidad documentaria y la fidelidad del juramento de postulante
  - Igualdad:** para tratar a todos los concursantes bajo las mismas reglas de atención y evaluación sin marginación ni discriminación alguna.

## CAPÍTULO IV

### ORGANIZACIÓN DEL CONCURSO

- Artículo 9.-** El Vicerrectorado Académico en coordinación con las Facultades ejercerán la potestad de organización del Concurso con el propósito de atender las necesidades académicas, de investigación, crecimiento y desarrollo de sus entes académicos en la UNTRM; correspondiéndole al Vicerrectorado Académico o Decanato o Dirección de Departamento Académico o Dirección de Escuela Profesional:
- Definir las características de la plaza o plazas a convocar.
  - Precisar los requisitos específicos, los mismos que serán incluidos en el Reglamento del Concurso y tendrán carácter universal, en el sentido que no podrán imputarse específicamente a una determinada persona y sólo a ella.



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**Artículo 10.-** Aprobada la convocatoria por el Consejo Universitario, el Rector emitirá la resolución correspondiente que será divulgada por Secretaría General preferentemente mediante avisos en lugares visibles de la entidad, página web institucional y Portal del Servicio Nacional del Empleo; de ser posible en un diario de circulación nacional o regional.

**Artículo 11.-** El Reglamento del presente Concurso precisa la documentación requerida, los plazos y los requisitos para la inscripción de los postulantes, y una vez publicada la convocatoria del Concurso por ningún motivo serán variadas; salvo los errores materiales, según Ley.

## CAPÍTULO V

### **DE LOS REQUISITOS DE POSTULACIÓN**

**Artículo 12.-** Son requisitos comunes para ser aceptado como postulante al Concurso, los siguientes:

- a. Gozar de buena salud física y mental.
- b. No tener amonestación, suspensión, cese temporal o destitución en el ejercicio de función docente o administrativa.
- c. No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales.
- d. No encontrarse en incompatibilidad legal ni laboral.
- e. Presentar curriculum vitae debidamente documentado, de acuerdo al Artículo 17 y 32, y Anexo 02 del presente Reglamento.

**Artículo 13.-** Son requisitos específicos para ser aceptado como postulante al Concurso Público de Méritos para la Contratación de Personal Docente 2020, los siguientes:

- a. Poseer título profesional y grado académico de Maestro o Doctor, según la plaza. Los títulos de Segunda Especialidad Profesional en Medicina Humana obtenidos a través del residentado médico, resultarán equivalentes a un grado de Maestro.
- b. Tener cinco (5) años de ejercicio profesional.
- c. Cumplir con los demás requisitos que señala el presente Reglamento y las normas legales vigentes.

## CAPÍTULO VI

### **DE LA INSCRIPCIÓN E IMPUGNACIONES**

**Artículo 14.-** En los plazos establecidos en el presente Reglamento del Concurso indicados en la convocatoria, los postulantes deberán remitir al correo electrónico de Secretaría General de la UNTRM (secretaria.general@untrm.edu.pe) una solicitud dirigida al Rector de la Universidad, adjuntando la documentación exigida en el presente Reglamento del Concurso. Seguidamente, Secretaría General procederá a guardar en una carpeta digital denominada "Concurso Contrato Docentes Tercera Convocatoria" los archivos 1 y 2 especificados en el Artículo 17 del presente Reglamento. Secretaría General remitirá al postulante una constancia de la recepción del expediente, especificando la fecha y hora de su inscripción. Todo expediente que no se presente de acuerdo al Reglamento, no será admitido por la Comisión Evaluadora.

**Artículo 15.-** Vencido el plazo de inscripción al Concurso, no se aceptarán nuevas solicitudes de inscripción; y en esa fecha, el Secretario General levantará y suscribirá un Acta de Cierre de Inscripción con la relación de postulantes inscritos, y la publicará en un lugar visible de la UNTRM y página web institucional.

**Artículo 16.-** La inscripción al Concurso se realizará en un solo acto y por lo tanto queda terminantemente prohibido agregar documentos una vez levantada y suscrita el Acta de Cierre de Inscripción.



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**Artículo 17.-** Para ser admitido como postulante al Concurso es imprescindible presentar el expediente conformado de la siguiente manera, **con los documentos escaneados:**

- A. FOLDER O ESPIRALADO 01** Archivo denominado con su apellido paterno “Apellido 1”
- Solicitud dirigida al Rector de la UNTRM, según Formato N° 01;
  - Comprobante de pago original o voucher del Banco de la Nación (Cuenta N° 0261 – 022419) del pago realizado por concepto de Derecho de Evaluación en el Concurso por el monto de S/ 100.00 (cien y 00/100 soles);
  - DNI. Para extranjeros, el carné de extranjería o pasaporte;
  - Grados Académicos de Bachiller, Maestro y/o Doctor, de acuerdo a los requisitos de la plaza a la que postula, expedidos por Universidad Peruana. Para graduados en Universidad extranjera, el grado deberá estar apostillado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de acuerdo al Convenio de La Haya o reconocido por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) o la ex Asamblea Nacional de Rectores (ANR). Están exceptuados de presentar el Grado Académico de Bachiller, los profesionales que sustenten con documento que la Universidad donde estudió el pregrado, no otorgan dicho grado;
  - Título Profesional expedido por Universidad Peruana. Para titulados en Universidad extranjera el Título o Diploma deberá estar apostillado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de acuerdo al Convenio de La Haya o reconocido por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) o la ex Asamblea Nacional de Rectores (ANR). Para los profesionales extranjeros, es equivalente al Título Profesional: Diploma de Bachelor of Arts (B.A.) o Bachelor of Science (B.S.) o Bachelor Degree (B.D.) o Grado Universitario (G.U.) o Diplôme Universitaire de Technologie (D.U.T.–Diploma Universitario de Tecnología) o Diplôme D'études Universitaires Scientifiques et Techniques (DEUST–Diploma de Estudios Universitarios Científicos y Técnicos) o Licence Professionnelle (LP–Diplomatura Profesional) o Lehramt o Magister o Staatsexamen 1 & 2 o Diplom o Diplomingenieur o Bacharel em Ciências (B.C) o Bacharel em Artes (B.A.) o Bacharel em Ciências e Tecnologia (BCT);
  - Certificado de buena salud física y mental, expedido por un centro hospitalario perteneciente al Ministerio de Salud o ESSALUD, o Declaración Jurada, según Formato N° 02;
  - Certificado Negativo de antecedentes penales, judiciales y policiales; expedidos por el entidad competente o Declaración Jurada, según Formato N° 02;
  - Declaración Jurada de no tener amonestación, suspensión, cese temporal o destitución en el ejercicio de función docente o administrativa, según Formato N° 02;
  - Declaración Jurada de no estar incurso en causal de inhabilitación para el ejercicio de función pública derivada de la comisión de delito doloso con sentencia consentida o ejecutoriada, según Formato N° 02;
  - Declaración Jurada de No Incompatibilidad, Ley N° 26771 de Nepotismo con su Reglamento D.S. N° 021-2000-PCM, y sus modificatorias D.S. N° 017-2002-PCM, y el D.S. N° 034-2005-PCM, según Formato N° 02;
  - Declaración Jurada de no encontrarse incurso en las categorías de renuncia con incentivos por haber cumplido el plazo de prohibición para reingresar a la



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

administración pública; o sancionados con destitución por la administración pública.  
D.S. Nro. 052-98-PCM, según Formato N° 02;

- l. Declaración Jurada de no encontrarse incurso en incompatibilidad legal ni laboral según Formato N° 03; o carta de compromiso de renuncia o solicitud de licencia en la institución donde labora, en caso de ganar una plaza en el Concurso.
- m. Declaración Jurada de no encontrarse incurso en incompatibilidad horaria ni laboral en la plaza a la que concursa, según Formato N° 04.

**B. FOLDER O ANILLADO 02** Archivo denominado con su apellido paterno “Apellido 2”

- a. Currículo Vitae descriptivo y documentado con el escaneado del documento correspondiente, debidamente firmadas y foliadas en todas sus hojas (incluidos anexos), resaltando su nombre y apellidos y fechas en contratos y resoluciones, ordenado y con separadores de secciones; bajo sanción de descalificación por incumplimiento; según el Artículo 32 y Anexo 2 (Tabla de Evaluación Curricular) del presente Reglamento del Concurso. Abstenerse de presentar documentos no solicitados o redundantes sobre una actividad, esto será causal de descalificación.
- b. Un (01) ejemplar del sílabo, redactado en base a la sumilla, de cada uno de los cursos de la plaza a la que postula en el presente Concurso, con su respectivo esquema de aprendizaje o plan de clase;

**De la presentación del curriculum vitae u hoja de vida documentada:**

- La información consignada en el currículo vitae u hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la UNTRM.
- El currículo vitae u hoja de vida será documentado el escaneado del documento correspondiente, debidamente firmado y foliado en todas sus hojas (incluidos anexos) y ordenada con separadores, bajo sanción de descalificación en caso de incumplimiento. Asimismo, la documentación antes señalada, deberá tener relación directa con los requisitos contenidos en el perfil de la plaza.
- Los Archivos denominados con su apellido paterno “Apellido 1” y “Apellido 2”, deben tener la siguiente carátula:

*Señores:*

*Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas*

*Atención: Secretaría General*

**CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA LA CONTRATACION DE  
PERSONAL DOCENTE 2020 PARA PREGRADO EN LA UNIVERSIDAD  
NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS EN BASE  
AL DECRETO SUPREMO N° 418-2017-EF-TERCERA CONVOCATORIA**

Nombre Completo del postulante:

Nombre de la Escuela Profesional o Facultad a la que postula:

N° de Plaza a la que postula:

Contrato Docente con Maestría ( )

Contrato Docente con Doctorado ( )

**Artículo 18.-** Están impedidos para ejercer la docencia universitaria:



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

- a. Los que hayan sido declarados judicialmente en quiebra; los que hayan sido destituidos o separados de cargos públicos o privados, previo proceso administrativo; los que no hayan sido ratificados por razones de idoneidad y moralidad en puestos públicos;
- b. Los que hubieran dejado de prestar servicios por incumplimiento de compromisos contractuales con la UNTRM, o tuvieran tachas, quejas administrativas, denuncias mencionadas en el artículo 90° de la Ley Universitaria; asimismo, los que fueron revocados por elección popular;
- c. Los que tuvieron condena penal por delito doloso con autoridad de cosa juzgada;
- d. Los postulantes a una plaza a tiempo completo o a tiempo parcial mayor de 10 horas semanales, que sean, a la vez, servidores administrativos, bajo el régimen del Decreto Legislativo 276 o Decreto Legislativo 1057, o docentes a tiempo completo con remuneración separada dentro o fuera de la misma Universidad; salvo que se le haya aceptado expresamente la renuncia o renuncie o solicite licencia al hacerse ganador de una plaza en concurso.

**Artículo 19.-** Al cierre de la inscripción, de acuerdo al cronograma del Concurso, Secretaría General elaborará y publicará el Acta de Cierre de Inscripción de Postulantes con la relación de postulantes inscritos, en un lugar visible de la UNTRM y página web institucional, y se entregará al Presidente de la Comisión Evaluadora dicha Acta con los expedientes de los postulantes en una carpeta digital denominada “Concurso Contrato Docentes Tercera Convocatoria”, conteniendo los archivos 1 y 2 de cada postulante, especificados en el Artículo 17 del presente Reglamento, en la fecha establecida en el cronograma del Concurso.

**Artículo 20.-** Dentro del día siguiente de publicada el Acta de Cierre de Inscripción de Postulantes, los postulantes podrán interponer impugnación contra cualquiera de los inscritos, previo pago del 5% de una UIT en la Unidad de Ingresos (Caja) de la UNTRM, escrito que se presentará al correo electrónico de Secretaría General de la UNTRM ([secretaria.general@untrm.edu.pe](mailto:secretaria.general@untrm.edu.pe)) adjuntando el escaneado del comprobante de pago, debiendo ser elevado a la Comisión Evaluadora el mismo día; la que resolverá en el plazo máximo de un (01) día.

## CAPÍTULO VII DE LA COMISIÓN EVALUADORA

**Artículo 21.-** La Comisión Evaluadora es el órgano encargado de conducir el proceso del Concurso, será designada por el Consejo Universitario y estará constituida por cuatro docentes ordinarios de la UNTRM, con los siguientes cargos: Presidente, Secretario, Vocal y Accesitario. Además, un estudiante miembro del Consejo Universitario será Veedor.

**Artículo 22.-** La designación como miembro de la Comisión Evaluadora es irrenunciable, salvo los impedimentos contemplados en el presente Reglamento.

**Artículo 23.-** La Comisión Evaluadora funcionará con la totalidad de sus miembros docentes titulares. El día de su instalación se declarará en sesión permanente hasta el término de su labor en el Concurso.

**Artículo 24.-** Son atribuciones de la Comisión Evaluadora:

- a. Declarar aptos a los postulantes, previa revisión de la documentación y verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente Reglamento del



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

- Concurso. Deben publicar en un lugar visible y página web institucional la relación de los postulantes declarados aptos.
- Calificar los méritos de los postulantes de acuerdo a los criterios y puntaje, establecidos en las tablas anexas, y publicar los resultados en un lugar visible y página web institucional.
  - Resolver los reclamos e impugnaciones que se presentan en el proceso del Concurso.
  - Publicar la relación de postulantes que pasan a la siguiente etapa del Concurso, en un lugar visible y página web institucional.
  - Evaluar los conocimientos, actitudes y aptitudes docentes de los postulantes, mediante la calificación del currículum vitae y capacidad docente, de acuerdo a los criterios y puntajes establecidos en las tablas de calificación del presente Concurso.
  - Solicitar, de ser necesario, el apoyo de los órganos administrativos de la Universidad.
  - Remitir al Rector de la Universidad las actas correspondientes a cada una de las etapas del Concurso y los resultados finales con la declaración de ganadores del Concurso.
  - Remitir los expedientes de los postulantes ganadores a la Dirección de Recursos Humanos de la UNTRM para el trámite correspondiente.
  - Remitir los expedientes de los postulantes no ganadores a Secretaría General de la UNTRM para que sean devueltos.
  - Resolver casos no contemplados en el presente Reglamento del Concurso.

**Artículo 25.-** No podrán ser miembros de la Comisión Evaluadora:

- Aquellos que tuvieran entre si relaciones conyugales o de hecho, de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad o colateral.
- Aquellos que tuvieran relación conyugal o de hecho, de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con alguno de los postulantes o sus cónyuges.

GRADOS DE CONSAGUINIDAD	GRADOS DE AFINIDAD
1er. Grado: Padres – Hijos.	1er. Grado: Esposo(a)- Suegro(a)
2do. Grado: Abuelos, nietos, hermanos	2do. Grado: Esposo(a)- Cuñado(a)
3er. Grado: Bisabuelos, bisnietos, tíos carnales y sobrinos.	
4to. Grado: Primos hermanos entre sí.	

- Los docentes que hubieren sido denunciados ante el Tribunal de Honor, cuyo proceso estuviera pendiente o con resolución de apertura, por razón de su actuación anterior en calidad de miembro de Comisión Evaluadora.
- Los docentes que no ostenten el Grado Académico de Maestro o Doctor.

**Artículo 26.-** Los postulantes y cualquier miembro de la Universidad podrán impugnar por escrito al o a los miembros de la Comisión Evaluadora, por causales del artículo anterior dentro del primer (01) día de publicada la resolución de designación. La impugnación será presentada al Rector de la UNTRM (correo electrónico: rectorado@untrm.edu.pe) para que la resuelva; si se declara fundada, se modificará la Resolución pertinente con cargo a dar cuenta al Consejo Universitario.

**Artículo 27.-** Instalada la Comisión Evaluadora, el Secretario General de la Universidad entregará al Presidente de la Comisión Evaluadora el Acta de Cierre de Inscripción de Postulantes, publicada según cronograma, y los expedientes correspondientes.

**Artículo 28.-** Las decisiones de la Comisión Evaluadora son inimpugnables e inapelables.



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**CAPÍTULO VIII**

**DE LA DECLARACIÓN DE POSTULANTES**

**Artículo 29.-** La Comisión Evaluadora declarará a los postulantes como **CUMPLE**, a los que cumplan con los requisitos comunes y específicos de postulación y estén hábiles para concursar; y como **NO CUMPLE** a los que no cumplan con los requisitos comunes y específicos de postulación y no estén hábiles para concursar. El Acta correspondiente se publicará en un lugar visible de la UNTRM y página web institucional.

**Artículo 30.-** Los postulantes declarados en la condición de **CUMPLE** quedarán sujetos al cronograma de evaluación establecido en el presente Reglamento, a cargo de la Comisión Evaluadora.

**CAPÍTULO IX**

**DE LA EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN**

**Artículo 31.-** Constituyen etapas de evaluación para todos los postulantes declarados en la condición de **CUMPLE**, las siguientes:

- a. Evaluación curricular.
- b. Evaluación de capacidad docente.

Las etapas del concurso son cancelatorias y los resultados de cada etapa tendrán carácter eliminatorio. El postulante es descalificado en caso de no obtener, en cada etapa, el puntaje mínimo aprobatorio establecido en el Artículo 39 del presente Reglamento. El postulante que no se presente a una de las etapas presenciales del Concurso quedará descalificado.

**DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR**

**Artículo 32.-** La Comisión Evaluadora efectúa la Evaluación Curricular calificando el curriculum vitae u hoja de vida, de conformidad con los ítems y puntajes establecidos en la Tabla de Calificación (Anexo 02). El curriculum vitae se acredita de la manera siguiente:

**a. Grados académicos y títulos profesionales**

Se acreditan con el escaneado del documento. En el caso de graduados o titulados en universidades extranjeras, el grado o título a escanear deberá estar apostillado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de acuerdo a la Convención de La Haya o reconocido por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) o la ex Asamblea Nacional de Rectores (ANR). Están exceptuados de presentar el Grado Académico de Bachiller, los profesionales, que sustenten con documento, que la Universidad donde estudiaron el pregrado no otorga dicho grado.

**b. Actualizaciones y capacitaciones**

Solamente se califica la capacitación académica en el área a la que postula, incluye los estudios conducentes a la obtención de Maestrías o Doctorados. Se privilegiarán las pasantías, especializaciones o diplomados que impliquen calificación en instituciones públicas o universidades nacionales o del extranjero.

**c. Experiencia profesional**

Es la prestación de servicios profesionales en el área de la plaza motivo del Concurso. Solo se evaluarán los cargos desempeñados después de obtenida la condición de egresado. Los certificados deben señalar las fechas de inicio y término en cada cargo. Las fracciones de años de servicios prestados en forma discontinua en diversos cargos se sumarán. Los trabajos desempeñados simultáneamente no serán acumulables.

**d. Experiencia docente universitaria**

Se tendrá en cuenta la experiencia y condición docente en el área motivo del Concurso o en área afín. Se considerará el tiempo de servicio como Ayudante de Cátedra, Jefe



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

de Práctica y Contratados, prestados sólo en universidades o instituciones con categoría universitaria.

#### **e. Investigación**

Serán evaluados los libros con editorial, depósito de ley e ISBN; y los artículos publicados en revistas científicas con permanencia. Se considerarán los trabajos de investigación no publicados, registrados en Universidad o Instituto de Investigación.

#### **f. Elaboración de materiales de enseñanza**

Serán considerados aquellos manuales, separatas, guías de práctica y otros de nivel universitario, perteneciente a la plaza en la que se presenta el postulante y que se encuentren debidamente certificados por la autoridad universitaria correspondiente.

#### **g. Conocimiento de Idiomas**

Se tomarán en cuenta los certificados emitidos por Institutos Culturales reconocidos por el Estado Peruano, o por Centro de Idiomas de universidades, o lengua nativa del postulante excepto el castellano. Se evaluará hasta un máximo de dos idiomas.

#### **h. Participación en eventos científicos y académicos**

Serán evaluados aquellos certificados correspondientes a los últimos cinco (05) años a la fecha de su postulación en el presente Concurso y posteriores a la obtención del título profesional, que acreditan haber participado como ponente, organizador o asistente en eventos científicos o académicos nacionales o internacionales.

Abstenerse de presentar documentos no solicitados o redundantes sobre una actividad, esto será causal de descalificación.

**Artículo 33.-** Sólo los postulantes que acrediten las condiciones exigidas por la Ley N° 30220, Ley Universitaria y el presente Reglamento del Concurso, para la plaza a la que postulan y obtengan en la etapa de Evaluación de Cumplimiento de Requisitos Comunes y Específicos la calificación de **CUMPLE**, y en cada una de las etapas de evaluación siguientes un puntaje igual o mayor al mínimo requerido e indicado en la Tabla de puntajes (Anexo 03) será declarado **APTO** y continuará a la siguiente fase del Concurso.

**Artículo 34.-** La Comisión Evaluadora publicará la relación de los postulantes declarados que **CUMPLE** o **NO CUMPLE** y **APTO** o **NO APTO**, en la Evaluación de Cumplimiento de Requisitos Comunes y Específicos y en la Evaluación Curricular, respectivamente. Sólo los postulantes que obtienen la calificación de **CUMPLE** y **APTO** pasarán a la etapa de Evaluación de Capacidad Docente. La publicación del Acta correspondiente se realizará en la vitrina oficial y página web de la Universidad.

### **DE LA EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD DOCENTE**

**Artículo 35.-** La evaluación de capacidad docente, permitirá calificar los conocimientos, actitud y aptitud docente del postulante (Anexo 04). El tema de la clase será extraído de los cursos que corresponden a la plaza a la que concursa. La asignación del tema de clase lo realizará la Comisión Evaluadora y con anticipación mínima de 12 horas a la fecha de exposición. La Comisión Evaluadora publicará el Acta correspondiente, especificando la relación de los postulantes con su tema asignado y la plataforma virtual fijada por la Comisión Evaluadora para la exposición de su clase. La publicación se realizará en la vitrina oficial y página web de la Universidad.

**Artículo 36.-** El Presidente de la Comisión Evaluadora solicitará con documento a los Decanos, para que invite a los docentes y estudiantes de la Facultad a la clase magistral o clase práctica



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

de los postulantes en los días, horas y plataforma virtual fijados por la Comisión Evaluadora.

- Artículo 37.-** En el día, hora y plataforma virtual fijados por la Comisión Evaluadora, el postulante:
- Enviará, al inicio de su exposición, al Whatsapp del Presidente de la Comisión Evaluadora, el Sílabo del Curso y el Plan de Clase.
  - Expondrá la clase en un máximo de 10 minutos.
  - Tendrá un máximo de 5 minutos para absolver las preguntas de la Comisión Evaluadora.

- Artículo 38.-** La evaluación de la capacidad docente comprende los siguientes aspectos:
- Evaluación del plan de clase
  - Presentación y desenvolvimiento
  - Utilización de tecnología educativa
  - Exposición de clase y dominio del tema
  - Actitud frente a problemas nuevos.

**CAPÍTULO X**

**DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN**

- Artículo 39.-** La Comisión Evaluadora consolidará las calificaciones obtenidas empleando la siguiente fórmula:  $\text{Puntaje Total} = \text{Evaluación Curricular} + \text{Capacidad Docente}$ ; y formula el cuadro de méritos respectivo. Los puntajes mínimos aprobatorios de cada etapa se especifican en el Anexo 03.

El puntaje mínimo aprobatorio en la evaluación curricular es 25 puntos para Docente Contratado con Maestría (DC B1 y DC B2) y 40 puntos para Docente Contratado con Doctorado (DC A1), que permite al postulante continuar con el proceso y presentarse a la siguiente etapa. El puntaje mínimo aprobatorio para capacidad docente es 30 puntos para (DC B1 y DC B2) y de 44 puntos para (DC A1).

El puntaje mínimo final aprobatorio es 55 puntos para Docente Contratado con Maestría (DC B1 y DC B2) y de 84 puntos para Docente Contratado con Doctorado (DC A1), que resulta de la sumatoria de la evaluación curricular y capacidad docente.

- Artículo 40.-** Para declarar ganador a un postulante, se tendrá en cuenta las condiciones siguientes:
- Cuando a una plaza en Concurso se presenta solo un postulante, es declarado ganador si obtiene un puntaje igual o mayor al mínimo exigido.
  - Cuando a una plaza en Concurso se presentan varios postulantes, es declarado ganador el postulante que obtenga el mayor puntaje por encima del mínimo correspondiente.
  - En el caso que los postulantes hubieran alcanzado el mismo puntaje, la prioridad será adjudicada al que tuviera mayor grado académico, si persiste el empate, al que tuviera mayor calificación en la capacidad docente; si subsiste el empate se tomará en cuenta la calificación de la evaluación curricular y luego la calificación de la producción intelectual e investigación.
  - Si ningún postulante a una plaza en Concurso obtiene el puntaje mínimo, se declarará la plaza desierta.

- Artículo 41.-** Terminado el proceso, la Comisión Evaluadora redactará el Acta Final consolidando los resultados, especificando la calificación obtenida en cada rubro por los postulantes que pasaron hasta la etapa final, el cuadro de méritos correspondiente y la relación de ganadores de plaza en el Concurso. En su Informe Final incluirá el Acta Final y las actas



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

de las etapas anteriores del Concurso, las que se remitirán al Rector de la UNTRM para su presentación y aprobación en Consejo Universitario.

**Artículo 42.-** La Comisión Evaluadora publicará los resultados parciales y finales del concurso en la fecha prevista, en la vitrina y en la página web institucional.

**CAPÍTULO XI**

**DE LAS IMPUGNACIONES**

**Artículo 43.-** Dentro de un (01) día útil de publicados los resultados del Concurso, los postulantes podrán impugnarlos previo pago del 5% de una UIT, en la unidad de Caja de la UNTRM. La impugnación será presentada al Rector de la UNTRM (correo electrónico: [rectorado@untrm.edu.pe](mailto:rectorado@untrm.edu.pe)), adjuntando el comprobante de pago escaneado, para que la resuelva en única instancia, de conformidad en el artículo 67° de la Ley 27444, resolviendo en el plazo máximo de un (01) día útil. El recurso impugnatorio deberá contener los argumentos sustentatorios de hecho y de derecho y hacerse con sujeción a las formalidades establecidas en la Ley de Procedimientos Administrativos N° 27444.

**Artículo 44.-** Contra la Resolución de única instancia, no procede recurso impugnatorio alguno. De declararse fundado el recurso, se dispondrá enviar los actuados al Tribunal de Honor, para determinar el grado de responsabilidad de los miembros de la Comisión Evaluadora.

**CAPITULO XII**

**DE LA ADJUDICACIÓN DE PLAZAS**

**Artículo 45.-** Una vez aprobados los resultados del Concurso por el Consejo Universitario, se expedirá la correspondiente Resolución de aprobación de resultados, en base a la cual se elaborará el contrato correspondiente.

**Artículo 46.-** Las plazas no coberturas podrán ser adjudicadas por la Comisión Evaluadora encargada de conducir el proceso del Concurso, a la misma Facultad u otra Facultad, que requiera la plaza o plazas, siempre que el postulante haya obtenido por lo menos el puntaje mínimo final aprobatorio en estricto orden de mérito.

**Artículo 47.-** En un plazo no mayor de treinta (30) días útiles después de expedida la Resolución referida en el Artículo 45, los docentes ganadores de plaza en el presente Concurso, deben presentar en la Dirección de Recursos Humanos de la UNTRM, los certificados originales correspondientes a las declaraciones juradas que presentaron para su inscripción como postulantes; asimismo, presentarán las copias autenticadas por el fedatario de la Universidad de origen, por el Secretario General de la Universidad de origen o legalizadas por Notario Público: de los diplomas, constancias, certificados y otros según corresponda, de la información presentada en su curriculum vitae. Si no presenta las precitadas certificaciones y copias solicitadas, se dejará sin efecto la Resolución de su Contrato, y se recurrirá en estricto orden de méritos, a los otros concursantes que alcanzaron puntaje mínimo aprobatorio pero no vacante, para cubrir la plaza.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**PRIMERA.** Todo lo no previsto en el presente Reglamento será resuelto por la Comisión Evaluadora.

**SEGUNDA.** Deróguese todos los dispositivos administrativos, de igual o menor rango, que se opongan al presente Reglamento.



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

---

**TERCERA.** Por excepcionalidad y con el fin de garantizar el servicio académico de formación profesional y en salvaguarda del interés superior del estudiante. En la presente convocatoria, para ser aceptado como postulante al Concurso Público, el ejercicio profesional será considerado con un mínimo de tres (03) años.

**CUARTA.** El presente Reglamento entrará en vigencia a partir del día siguiente de su aprobación en Consejo Universitario.

**DISPOSICIÓN FINAL**

**ÚNICA** En el caso de los Médicos Cirujanos, se considera la Resolución del Consejo Directivo N° 007-2017-SUNEDU/CD que aprueba precedente de observancia obligatoria para la correcta interpretación, aplicación y alcances de los numerales 82.1 y 82.2 del artículo 82 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria.

Chachapoyas, 11 de mayo de 2020



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**ANEXO 01**

**PLAZAS PARA CONTRATO DE PERSONAL DOCENTE 2020 PARA PREGRADO EN LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS EN BASE AL  
DECRETO SUPREMO N° 418-2017-EF. TERCERA CONVOCATORIA**

**1 FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL (FICIAM)**

**INGENIERÍA CIVIL**

N° Plaza	Título/ Grado	Tipo de Contrato Docente **	Cursos *	Horas Lectivas *
1	Ingeniero Civil con Doctorado	DC A1	- Mecánica de Suelos I - Mecánica de Suelos II - Caminos II	20

**SUMILLAS DE CURSOS DE INGENIERIA CIVIL DE LA FICIAM**

Plaza N° 1: Ingeniero Civil con Doctorado.

Cursos	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Mecánica de Suelos I	3	2	2	4	Curso que proporciona conocimientos para el estudio de las propiedades físicas, químicas e hidráulicas de los suelos, clasificación, propiedades de los suelos compactados y métodos de estabilización. Brinda conocimientos de los métodos de exploración, muestreo y ensayos de laboratorio de suelos. Contenidos: propiedades físicas y mecánicas de los suelos, sistemas de clasificación y propiedades de los suelos aplicados a las obras de Ingeniería Civil.
Mecánica de Suelos II	3	2	2	4	Curso que brinda conocimientos sobre las propiedades físicas, químicas e hidráulicas de los suelos; propiedades geotécnicas y la teoría de la consolidación natural o artificial. Profundiza en la teoría del empuje de tierras, con técnicas actuales y clásicas. Analiza cimentaciones superficiales y profundas con la geotecnia y determina la capacidad resistente y sus deformaciones. Analiza la estabilidad de taludes y estructuras de contención. Contenidos: Propiedades mecánicas del suelo. Teorías de la consolidación. Empuje de suelos. Muros de contención. Estabilidad de Taludes. Teoría de la capacidad portante y deformaciones del suelo. Cimentaciones superficiales, semiprofundas y profundas.
Caminos II	4	2	4	6	Curso que promueve el desarrollo de competencias cognitivas, técnico-instrumentales, éticas, para desarrollar los principios para la construcción, costo de inversión, conservación y mantenimiento de carreteras; así como los principales aspectos para el control técnico, administrativo, ambiental y de seguridad, teniendo como referencia las normativas vigentes del sector.

**2 FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES (FACISO)**

**ARQUEOLOGÍA**

N° Plaza	Título/ Grado	Tipo de Contrato Docente **	Cursos *	Horas Lectivas*
2	Licenciado en Sociología o Lic. en Trabajo Social; con Maestría.	DC B1	- Sociología - Metodología de la Investigación en Ciencias Sociales. - Realidad Nacional y Mundial.	20



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**SUMILLAS DE CURSOS DE ARQUEOLOGÍA DE LA FACISO**

**Plaza N° 2:** Licenciado en Sociología o Lic. en Trabajo Social; con Maestría.

Cursos	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Sociología	3	2	2	4	Asignatura del área de formación general, de naturaleza Teórico-práctico, brinda al futuro profesional los conocimientos e instrumentos que distinguen y definen la sociología como saber científico para el análisis de las implicancias de los cambios en la sociedad en el ámbito contable financiero y en el entorno laboral de los estudiantes haciendo uso de las nuevas tecnologías. La sociología comprende: La sociología como ciencia, métodos sociológicos cultura y sociedad, estatus y rol, estratificación social y conflictos. Funciones, escuelas y comunidad, estructura social, estructura y sistema, teorías, cambios y transformaciones, educación y el desarrollo industrial.
Metodología de la Investigación Científica en Ciencias Sociales	3	2	2	4	Curso de formación específica y contribuye con la competencia de realizar prospección en sitios de interés arqueológico. Su contenido está organizado en tres unidades: Unidad I. La investigación científica; Unidad II: Teoría y diseño de la investigación científica; Unidad III: Investigación en Arqueología.
Realidad Nacional y Mundial	4	3	2	5	Asignatura del área de formación general, de naturaleza teórico-práctico, tiene como propósito permitir al profesional del mañana comprender y explicar la realidad en que vive, por ello es que está orientada a proporcionar los instrumentos teóricos necesarios, que les permita interpretar y explicar científicamente los elementos que ha servicios para configurar la realidad problemática actual de nuestro país. Brinda conocimientos para que el estudiante desarrolle actitudes críticas y de reflexión sobre la situación en que se encuentra la sociedad peruana y apunte a una toma de posición tendiente a la solución de los problemas que suceden en el país. El contenido de la asignatura está compuesta por el estudio y el conocimiento de la realidad local, regional y nacional, buscar el equilibrio entre las relaciones entre lo socioeconómico, lo sociocultural y lo sociopolítico.

**3 FACULTAD DE INGENIERIA DE SISTEMAS Y MECÁNICA ELÉCTRICA (FISME)**

**INGENIERÍA DE SISTEMAS**

N° Plaza	Título/ Grado	Tipo de Contrato Docente **	Cursos *	Horas Lectivas*
3	Ingeniero de Sistemas con Doctorado.	DC A1	- Planeamiento Estratégico de TI - Sistemas Integrados de Gestión ERP - Auditoría de Sistemas de Información	20
4	Ingeniero de Sistemas con Maestría	DC B1	- Gestión de Proyectos de TI - Marketing Digital y Comercio Electrónico - Formulación y Evaluación de Proyectos de TI	20



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**SUMILLAS DE CURSOS DE INGENIERÍA DE SISTEMAS DE LA FISME**

**Plaza N° 3: Ingeniero de Sistemas con Doctorado.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Planeamiento Estratégico de TI	4	3	2	5	Curso teórico-práctico. Aporta al nivel del logro de competencias, en relación a la administración estratégica y el proceso de planeamiento estratégico, el alineamiento estratégico empresarial con el emprendimiento y las tecnologías de información (TI), facilitando la aplicación en las organizaciones de forma integral (gerencial y técnica). Abarca los siguientes contenidos: Unidad I: Fundamentos de Administración y Planeamiento Estratégico, Gerencias y Tecnologías. Unidad II: Proceso integral de administración estratégica (etapas) y alineamiento Estratégico Tecnológico TI, que comprende: el plan estratégico (formulación), la dirección estratégica (implementación) y el control estratégico (evaluación); además los sub planes funcionales; incorporando emprendimientos innovadores y/o propuestas de tecnologías de información. Unidad III: Despliegue Plan Estratégico TI.- Arquitecturas (Procesos, Datos, Sistemas de información e Infraestructura tecnológica), Portafolio de Proyectos y Líneas de acción de tecnologías.
Sistemas Integrados de Gestión ERP	4	3	2	5	La naturaleza del curso es de formación especializada; contribuye a que el estudiante identifique y analice la naturaleza y composición de los sistemas ERP (Enterprise Resource Planning) y su integración con otras tecnologías, encuadrándolos en el proceso de gestión empresarial, donde juegan un importante papel, valorando su relevancia en el ejercicio de su profesión, el curso abarca los siguientes contenidos Unidad I: Los Sistemas de Información y los ERP, Unidad II: Integración de los Sistemas Integrados de Gestión ERP Con otras tecnologías. y la Unidad III: Situación y Tendencias del Mercado de Los ERP
Auditoría de Sistemas de Información	4	3	2	5	Asignatura de naturaleza teórico – práctico en el proceso de Auditoria de sistemas de información y comprende las unidades: Unidad I: Introducción a la auditoria informática, Normas Internacionales, Metodologías y Planeación de la auditoria. Unidad II: Control Interno, Procedimiento de Auditoria, Instrumentos de Recopilación, Informes de Auditoria. Unidad III: Principales áreas de aplicación de la auditoria informática.

**Plaza N° 4: Ingeniero de Sistemas con Maestría.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Gestión de Proyectos de TI	4	3	2	5	Curso teórico-práctico. Aporta al logro de competencias en relación a la administración y gestión de proyectos, que integra e incluye el alineamiento estratégico organizacional con la gerencia-emprendimiento, teniendo como base la planificación y ser aplicado en la implementación del proyecto, en particular la gestión de proyectos de tecnologías de información (TI). Contenidos: I Unidad: Fundamentos de Administración y Operaciones, Dirección de Proyectos y Tecnologías. II Unidad: Emprendimiento de Proyectos; proceso de elaboración de Proyectos de Tecnologías de Información. III Unidad: Estándares y Certificaciones Internacionales en Gestión de Proyectos. Teoría, Aplicación y Preparación para los exámenes internacionales del Project Management Institute (pmbok versión actualizada).
Marketing Digital y	4	3	2	5	Asignatura teórico práctica. Promueve el desarrollo del mercadeo digital y comercio electrónico; así como desarrollar estrategias que respondan a los objetivos de los negocios. Tiene como objetivo implementar una empresa virtual para el desarrollo del E-



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

Comercio Electrónico					Commerce, y evaluar los resultados. Desarrolla además la capacidad de creatividad y trabajo en equipo. Contribuye a que el estudiante sea capaz de comprender el impacto de los sistemas de información en el entorno de los negocios mediante la aplicación de soluciones de comercio electrónico. Contenidos: Unidad I: Fundamentos de marketing digital; Unidad II: Plan de marketing y Unidad III: E-Commerce
Formulación y Evaluación de Proyectos de TI	4	3	2	5	Asignatura teórico práctica. Los conceptos desarrollados son aplicados a un proyecto modelo que acompaña el curso y otro que es desarrollado por el estudiante de manera grupal. El curso se inicia con la exposición de los principales conceptos de dirección de proyectos basados en estándares del PMI. A partir de allí, el curso se desarrolla identificando entradas, herramientas y salidas de los principales procesos del PMBOK, como Iniciación, Planificación, Ejecución, Seguimiento y Control, y Cierre y Gestión de Proyectos. Los proyectos de TI deben asegurar una acertada toma de decisiones en la formulación para disminuir los riesgos en el momento de ejecutar o implementar y evaluar el proyecto. Requiriéndose para ello conocimientos de gestión de tecnologías de información. Contenidos: Unidad I: Formulación estratégica de un proyecto TI y su ciclo de vida; Unidad II: Desarrollo de un proyecto TI y outsourcing del proyecto; Unidad III: Evaluación del proyecto TI y el gerente de proyectos

**4 FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN (FECICO)**

**CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

N° Plaza	Título/Grado	Tipo de Contrato**	Curso*	Horas Lectivas*
5	Licenciado en Ciencias de la Comunicación o Periodismo, con Maestría	DC B1	- Video y Televisión - Cine I - Fotografía	20
6	Licenciado en Ciencias de la Comunicación o Periodismo, con Maestría	DC B1	- Comunicación Gráfica - Tecnologías de la Información en Comunicación Social - Ética del Comunicador Social	20
7	Licenciado en Ciencias de la Comunicación o Periodismo, con Maestría.	DC B1	- Persuasión y Opinión Pública - Introducción a la Radio - Problemática de la Comunicación Peruana y Latinoamericana	20

**SUMILLA DE CURSOS DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN DE LA FECICO**

**PLAZA 5:** Licenciado en Ciencias de la Comunicación o Periodismo, con Maestría

Curso	Cred.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Video y Televisión	04	02	04	06	Curso orientado a conocer los conceptos, categorías, hechos, observaciones y normas del campo de conocimientos del lenguaje audiovisual y las operaciones técnicas de equipos de video y televisión en la creación de productos narrativos audiovisuales operando diestramente equipos de video y televisión evidenciando creatividad, dinamismo, responsabilidad en la utilización de equipos para la creación de productos y relatos audiovisuales.
Cine I	04	03	02	05	El curso pertenece al área formativa audiovisual es de naturaleza teórico práctico, involucra al estudiante con el lenguaje



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

					cinematográfico y con el desarrollo y evolución del mismo, aplicando la lectura simbólica y semiótica del séptimo arte, para utilizarlo como herramienta de comunicación y expresión social, ficticia o artística. Abarca la producción de proyectos audiovisuales cinematográficos para comprender y manejar el lenguaje cinematográfico para transmitir mensajes, desarrollar propuestas cinematográficas con criterio técnico y tecnológico articulados a nivel de forma y construcción narrativa.
Fotografía	04	02	04	06	Brinda los fundamentos básicos de la técnica fotográfica profesional, aplica de manera creativa los elementos del lenguaje visual en las prácticas grupales y proyectos individuales, comprende los fundamentos de la técnica fotográfica. Contenido: fotografía, lenguaje visual y comunicación. Laboratorio: manipulación de imágenes y sentido, iluminación y composición. Negativo y positivo, fotografía documental, proyecto de fotografía documental. Tendencias contemporáneas de la fotografía profesional.

**Plaza 6:** Licenciado en Ciencias de la Comunicación o Periodismo, con Maestría

Curso	Cred.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Comunicación Gráfica	4	3	2	5	Curso orientado al estudio de los usos y recursos de la comunicación gráfica en laboratorio y discusión de materiales visuales, diseño, diagramación en los aspectos históricos temáticos, técnico creativo y artístico de los elementos gráficos visuales como herramientas fundamentales de comunicación gráfica con tendencias modernas.
Tecnologías de la Información en Comunicación Social	3	2	2	4	Curso orientado a fortalecer la especialización profesional del comunicador social, para la aplicación del impacto de la tecnología de la información y sus principales industrias dentro de la comunicación, realizando una revisión temática con aplicación práctica por cada unidad desarrollada en base a los estándares tecnológicos, redes de valor, comportamiento de mercados digitales hasta llegar al entendimiento del manejo social de una web 2.0, 3.0, aplicación y uso de media social y publicidad en redes sociales.
Ética del Comunicador Social	3	2	2	4	Curso orientado a afianzar conocimientos de ética, moral, axiología y deontología relacionados con las funciones asignadas a lo largo de la vida profesional del comunicador social para así ejercer la profesión dignamente, amparado en el código de ética y deontología del periodista y del relacionista público y demás especialidades afines del comunicador social.

**Plaza 7:** Licenciado en Ciencias de la Comunicación o Periodismo, con Maestría

Curso	Cred.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Persuasión y Opinión Pública	03	02	02	04	Comprueba la existencia de mensajes persuasivos en los medios de comunicación, analizando sus técnicas y su importancia en el proceso de comunicación, apreciando su influencia en los individuos. Elabora mensajes con eficacia persuasiva para la opinión pública, correlacionando los instrumentos estructurales con el objetivo de evaluar sus efectos. Esquematiza el papel de los comunicadores, bajo la actual concepción dominante del trabajo informativo, definiendo su participación en los mensajes persuasivos y estableciendo pautas para conocer las actitudes y emociones del receptor.



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

Problemática de la Comunicación Peruana y Latinoamericana	3	2	2	4	Curso orientado a entender los enfoques sociológicos, antropológicos y científicos en torno a la comunicación social universal con énfasis latinoamericano y peruano, correspondientes a la problemática socio-cultural contemporánea, conocer sus principales tendencias en el desarrollo profesional de un comunicador, formulando una posición crítica.
Introducción a la Radio	03	02	02	04	El curso comprende el conocimiento de la planificación gestión y desarrollo de un medio de comunicación radial, basado en las leyes y normas nacionales que permiten la concesión de frecuencias radiales en el ámbito nacional, considerando el contexto donde se desarrolla y las características propias de la propuesta comunicacional de manera objetiva permanente y rentable. Introduce al comunicador social en el mundo de la comunicación radial y la formación profesional especializada de manera teórico-práctica, que permitan la conciencia de su labor por este medio, basándose de manera analítica en las pautas históricas, formativas y significativas de las experiencias durante su evolución hasta las nuevas tendencias tecnológicas en los medios virtuales.

**5 FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS (FADCIP)**

**DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS SEDE CHACHAPOYAS**

N° Plaza	Título/ Grado	Tipo de Contrato Docente **	Cursos *	Horas Lectivas *
8	Abogado con Maestría en Derecho	DC B1	- Derecho laboral colectivo. - Procesal laboral (Taller). - Legislación laboral y tributaria.	20
9	Abogado con Maestría en Derecho	DC B1	- Título preliminar y derecho de personas. - Derecho contractual. - Derecho de sucesiones.	20
10	Abogado con Maestría en Derecho	DC B1	- Derecho de Obligaciones. - Títulos y Valores. - Derecho Comercial.	20

**SUMILLAS DE CURSOS DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS DE LA FADCIP**

**Plaza N° 8:** Abogado con Maestría en Derecho.

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Derecho laboral colectivo	3	2	2	4	La asignatura desarrolla y explica la dialéctica jurídica de las relaciones colectivas entre empleadores y trabajadores, dentro del contexto de la protección de los derechos fundamentales individuales, que han sido estudiados en el Curso de Derecho laboral I, en la que se trató de las relaciones laborales individuales.
Procesal laboral (taller).	2	1	2	3	El curso desarrolla capacidades en el manejo de métodos, técnicas, procedimientos, conocimiento de otras ramas del derecho y disciplinas que ayudan en la comprobación del verdadero sentido del derecho procesal laboral y así identificar a las personas que intervienen en la relación jurídica procesal laboral. Los contenidos que



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

					aborda son: el nuevo proceso laboral; desarrollo del proceso laboral; y clases de procesos laborales.	
Legislación laboral tributaria	y	2	2	0	2	El curso permite al alumno conocer los diferentes aspectos que contempla la vida laboral como los contratos de trabajo, garantías, estabilidad, remuneraciones, participación de utilidades, CTS, sindicalización, beneficios sociales, los derechos del trabajador y obligaciones del empleador, así como también planifica, organiza, verifica y registra las operaciones económicas y financieras de las entidades públicas y privadas en función de su actividad de acuerdo al sistema de contabilidad y a la legislación vigente, en observancia plena de los dispositivos tributarios pertinentes.

**Plaza N° 9: Abogado con Maestría en Derecho.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Título preliminar y derecho de personas	3	2	2	4	El curso está orientado a que el estudiante aplique correctamente los conceptos del Título Preliminar del Código Civil, los derechos de las personas naturales, registro de estado civil y personas jurídicas inscritas y no inscritas. Los contenidos que el curso aborda son el derecho civil, la codificación, título preliminar, derechos de la persona, nombre, domicilio, capacidad e incapacidad de ejercicio, ausencia, fin de la persona, registro de estado civil, personas jurídicas.
Derecho contractual	4	3	2	5	El curso tiene como propósito la familiarización de uno de los pilares del derecho civil patrimonial que son los contratos, a partir del análisis doctrinario y normativo. Unidad I: Aspectos generales del contrato, cuya finalidad es conocer la Teoría General del contrato, a partir de las instituciones jurídicas que son comunes a todos los contratos y a las clases de contratos, en esta línea de acción examinaremos en primer término la concepción de contrato y el régimen jurídico de sus requisitos de validez; analizando el consentimiento, el objeto, la forma del contrato. Unidad II: Clases de contratos tiene por finalidad analizar de manera breve todas las clases de contratos civiles y modernos de acuerdo a su funcionalidad. Unidad III: La obligación contractual tiene por finalidad principal el estudio de una categoría jurídica denominada Obligación que establece la relación jurídica entre acreedor y deudor.
Derecho de Sucesiones	3	2	2	4	El curso tiene como propósito fundamental que el estudiante obtenga conocimientos sobre las principales instituciones vigentes de esta rama del Derecho, con la finalidad de dotarle de una herramienta sólida y que posteriormente aplicará en el ámbito del derecho privado. Los contenidos que aborda el curso son: Sucesión en general: transmisión sucesoria, aceptación y renuncia de la herencia, Sucesión testamentaria: formalidades del testamento, la legítima y la porción disponible, desheredación, revocación, nulidad y caducidad del testamento; Sucesión intestada: sucesión de descendientes, ascendientes, cónyuge, parientes colaterales y el Estado; Masa hereditaria: cargas y deudas de la herencia.

**Plaza N° 10: Abogado con Maestría en Derecho.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Derecho de Obligaciones	4	3	2	5	El curso pertenece al área curricular de formación de la especialidad en la carrera profesional de abogado; es teórica y práctica y tiene como propósito aplicar las normas jurídicas cautelando los intereses jurídicos con precisión y autonomía en las obligaciones de carácter público y privado. Unidad 1. Teoría General de las Obligaciones Unidad 2. Modalidades de las Obligaciones Unidad 3. Cumplimiento y extinción de las Obligaciones. Responsabilidad por incumplimiento. Temas complementarios



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

Títulos y Valores	3	2	2	4	Naturaleza de la asignatura: teórica Se desarrollarán los distintos principios y normas contenidos en la ley N° 27287 – ley de títulos valores -, así como el marco teórico doctrinario que le resulte aplicable. Mediante este curso se busca dotar al estudiante de la teoría necesaria para el análisis y manejo jurídico de cada uno de los títulos valores, identificando los conceptos y características básicas de cada uno de ellos, así como los efectos especiales que generan en el ámbito cautelar y su repercusión en el ambiente de la relación jurídica causal. Se procurará que cada estudiante pueda ir formando su propio criterio de interpretación sobre la base de la buena doctrina comercial y además se encuentre en la aptitud de sugerir cambios o ajustes normativos.
Derecho Comercial	3	2	2	4	Tiene por finalidad iniciar el estudio del origen y evolución del Derecho Comercial, haciendo una presentación suficiente de sus principales instituciones. Estudia los nuevos conceptos con que se viene actualizando la legislación comercial en nuestro país. Se revisan los principales aspectos del proyecto de Ley General de Empresa. Más adelante, se estudian las partes importantes de la Nueva Ley General de Sociedades, presentando las diferentes formas societarias; además se toca la Ley de Títulos Valores, así como las innovaciones societarias; así como las innovaciones que se vienen incluyendo en el Anteproyecto; por último, los aspectos más resaltantes de las disciplinas nacidas o desarrolladas a partir de la actividad mercantil.

**DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS FILIAL BAGUA**

N° Plaza	Título/ Grado	Tipo de Contrato Docente **	Cursos *	Horas Lectivas *
11	Abogado con Maestría en Derecho. Filial Bagua	DC B1	- Procedimiento Administrativo (Taller). - Diseño de políticas públicas. - Teoría de las decisiones políticas.	20

**SUMILLAS DE CURSOS DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS DE LA FADCIP, FILIAL BAGUA**

Plaza N° 11: Abogado con Maestría en Derecho.

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Procedimiento administrativo (taller)	3	2	2	4	La asignatura tiene por propósito comprender y aplicar normas, técnicas y estratégicas del procedimiento administrativo general, desarrolla las siguientes unidades de aprendizaje: el procedimiento administrativo y su normatividad en el Perú, definición de responsabilidades de los procedimientos administrativos por cargo y personal, análisis y evaluación de los procedimientos administrativos y evaluación de trabajo en el sector público y empresarial.
Diseño de políticas públicas	2	1	2	3	El curso logra que el estudiante asuma que la gestión pública moderna debe ser eficiente, efectiva, responsable socialmente y orientada a resultados, gestionados a través de políticas públicas. Destaca la contribución de herramientas de planeamiento estratégico basadas en el análisis de escenarios y la prospectiva estratégica. El Abogado debe manejar herramientas de gestión y prospectiva estratégica, más allá del simple manejo normativo. Los temas que aborda son: Las perspectivas teóricas en el análisis de políticas pública, Las políticas Públicas: Los Actores, los Recursos (costo-beneficio) y las Reglas Institucionales, Ciclo de la Política Pública: El problema Público, El diseño y programación, la Implementación y la Evaluación, La Descentralización, Sistemas Administrativos y Gestión Pública La



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

					prospectiva aplicada a la decisión pública, La Estrategia, la Planificación y el Presupuesto Público, Sistema de Planeamiento del Sector Público.
Teoría de las Decisiones Políticas	4	3	2	5	El curso está orientado a que el estudiante adquiera habilidades y herramientas necesarias que coadyuven a la correcta y ética toma de decisiones dentro de un marco de asesoramiento y consultoría al más alto nivel. Los contenidos que aborda son: introducción a la teoría de las decisiones políticas, teoría de las decisiones, la interpretación jurídica, argumentación e interpretación de los problemas, alternativa de solución y elegir la alternativa más correcta, adecuada y pertinente, debiendo tomar decisiones aplicadas en la vía jurisdiccional y en la vía administrativa en los tres niveles, central, regional y local.

**6 FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS AGRARIAS (FICA)**

**INGENIERÍA AGRÓNOMA**

N° Plaza	Título/ Grado	Tipo de Contrato Docente **	Cursos *	Horas Lectivas*
12	Ingeniero Agrónomo con Doctorado.	DC A1	- Fitopatología general. - Biotecnología en la producción agrícola. - Entomología agrícola.	20
13	Ingeniero Agrónomo con Maestría.	DC B1	- Agrotecnia. - Control biológico de plagas. - Leguminosas y oleaginosas.	20
14	Ingeniero Agrónomo con Maestría.	DC B1	- Nematología agrícola. - Manejo de malezas. - Introducción a la Ingeniería Agrónoma.	20

**SUMILLAS DE LOS CURSOS DE INGENIERÍA AGRÓNOMA DE LA FICA**

**Plaza N° 12: Ingeniero Agrónomo con Doctorado.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Fitopatología general	4	2	3	5	Curso cuyo objetivo es proporcionar conocimientos generales y aplicados de la Fitopatología General que le sirva al alumno de base fundamental para la mejor comprensión de las disciplinas correspondientes a su carrera profesional.
Biotecnología en la producción agrícola	3	2	2	4	En el curso se establecen los principios básicos de la biotecnología en la producción agrícola, enfatizando en la necesidad de un tipo diferente de agricultura, con el fin de apoyar las crecientes necesidades de alimentos (cantidad y calidad) frente a los cambios climáticos, así como el aumento de las condiciones de estrés abiótico y biótico. Busca desarrollar competencias metodológico-científicas en biotecnología y bioingeniería, con énfasis en principios biotecnológicos relacionados a la producción agrícola, principios de cultivo de tejidos vegetales, principios básicos de biología y genética molecular, ingeniería genética y transformación de plantas, principios básicos a la búsqueda de tolerancia o resistencia a estrés biótico y abiótico.
Entomología agrícola	4	2	3	5	Curso cuyo propósito es proporcionar conocimientos específicos vinculados al conocimiento de los daños, biología y el control de las principales plagas (insectos) de la región y del país.



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**Plaza N° 13: Ingeniero Agrónomo con Maestría.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Agrotecnia	4	2	3	5	La asignatura de Agrotecnia es vertebral en el perfil de formación del Ingeniero Agrónomo y en la cual se propone desarrollar en los estudiantes competencias con capacidades para iniciarse en el manejo de técnicas y tecnologías agrícolas para implementar agricultura exitosa de modo propio y al mismo tiempo lograr bases para cursos de línea avanzados dentro de la formación integral y científica del profesional agrónomo.
Control biológico de plagas	3	2	2	4	Curso teórico – práctico, brinda a los alumnos una sólida formación que implica controlar desde un enfoque biológico las plagas que atacan a los cultivos de Perú. Se pretende cambiar el paradigma del control biológico que refleje un cambio de conducta del sector agrícola del país sobre el manejo de enfermedades de los principales cultivos en Perú. Elevar la producción y productividad de los cultivos con enfoque de sostenibilidad.
Leguminosas y oleaginosas	3	2	2	4	Curso teórico-práctico, para la competencia de planificar y gestionar los sistemas de producción sostenible de los cultivos. Comprende la importancia económica y nutricional, taxonomía, variabilidad, los conceptos y técnicas sobre las diferentes prácticas de manejo agronómico basado en la fisiología y fenología de los cultivos. Producción de semilla, cosecha y usos de los cultivos: haba, arveja, frijol, girasol, maní, algodón y maíz. Evalúa la variabilidad de los cultivos y se instalan y conducen campos demostrativos de optimización de productividad.

**Plaza N° 14: Ingeniero Agrónomo con Maestría.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Nematología agrícola	3	2	2	4	El curso proporciona conocimientos específicos vinculados a la aplicación de técnicas de control y manejo en los principales cultivos agrícolas.
Manejo de malezas	3	2	2	4	Curso teórico-práctico. El propósito de esta asignatura es el conocimiento de los herbicidas para su uso adecuado en diferentes cultivos.
Introducción a la Ingeniería Agrónoma	3	2	2	4	Curso cuyo propósito es proporcionar conocimientos generales de la Ingeniería Agrónoma que le sirva al alumno de base fundamental para la mejor comprensión de las disciplinas correspondientes a su carrera profesional. El propósito de este curso es orientar a los estudiantes ingresantes a la carrera profesional de Ingeniería Agrónoma, sobre el significado de la profesión, posibilidades laborales, perfil del Ingeniero Agrónomo en el mundo competitivo actual. La ética y los valores.

**INGENIERÍA FORESTAL**

N° Plaza	Título/ Grado	Tipo de Contrato Docente **	Cursos *	Horas Lectivas*
15	Ingeniero Forestal con Maestría.	DC B1	- Aprovechamiento forestal. - Restauración de áreas degradadas. - Mensura forestal.	12
16	Ingeniero Forestal con Maestría.	DC B1	- Productos de transformación mecánica de la madera. - Productos forestales de transformación química. - Fauna silvestre.	14



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**SUMILLAS DE LOS CURSOS DE INGENIERÍA FORESTAL DE LA FICA**

**Plaza N° 15: Ingeniero Forestal con Maestría.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Aprovechamiento forestal	3	2	2	4	Curso teórico-práctico, orientado a proporcionar al futuro profesional los conocimientos que le permitan planificar adecuadamente las labores de extracción, manejo y comercialización de los diferentes productos forestales, teniendo en cuenta las diferentes prácticas de tipo silvicultural, de ordenación y ecológicas que se requieran o se exijan por parte de las autoridades ambientales.
Restauración de áreas degradadas	3	2	2	4	Curso teórico-práctico, se imparte como una estrategia global para contrarrestar la pérdida de la biodiversidad y la degradación de los ecosistemas que perjudiquen la provisión de bienes y servicios. Proporciona las bases conceptuales de la restauración de áreas degradadas para revertir los efectos de la restauración ambiental, tales como la restauración de especies clave, comunidades, ecosistemas, cuencas y paisajes. Destaca la importancia de la restauración de áreas degradadas con la recuperación de bienes y servicios ambientales en relación a la mitigación y adaptación al cambio climático. Finalmente se presentaran las pautas para el proceso de la restauración de áreas degradadas, como son la reclamación, la rehabilitación, el reemplazo de especies y comunidades, la creación y el diseño de nuevos ecosistemas.
Mensura forestal	3	2	2	4	Curso teórico-práctico, proporciona al futuro profesional los conocimientos que le permitan específicamente en el área de manejo forestal, planificar, diseñar y ejecutar levantamientos de vegetación; así mismo el procesamiento y análisis de la información obtenida para su aplicación en las diferentes áreas en el campo de la Ingeniería Forestal.

**Plaza N° 16: Ingeniero Forestal con Maestría.**

Curso	Créd.	Ht	Hp	Th	Sumilla
Productos de transformación mecánica de la madera	4	3	2	5	Asignatura teórico-práctico, proporciona al futuro profesional los principios básicos que rigen la elaboración de los principales productos de la transformación mecánica de la madera, analizando en cada uno de ellos fundamentalmente las Materias primas, aptitud, calidad y prendimiento. Maquinaria y Equipo. Eficiencia y productividad. Normalización y control de calidad.
Productos forestales de transformación química	4	3	2	5	Asignatura teórico-práctico, proporciona al futuro profesional los conocimientos para la fabricación de pulpa, fabricación de papel, carbonización y destilación seca, elaboración de carbón activado, gasificación, fabricación de tableros de fibras, producción energética de la biomasa, sacarificación, derivados celulósicos y procesamiento de los productos forestales diferentes a la madera; la transformación química forestal bajo sus diferentes formas permite obtener productos diversos de importancia en la actividad económica e industrial de un país.
Fauna silvestre	3	2	2	4	Asignatura que proporciona al futuro profesional los conocimientos que le permitan la Gestión de la Fauna Silvestre y, a su consideración como uno de los primeros recursos naturales que fueron utilizados en el país, y a lo largo de estos miles de años de ocupación del territorio se han dado importantes logros hacia el manejo de los mismos. Para la adecuada gestión de los recursos se requiere de una normatividad legal con las necesidades y realidades de cada región y por lo tanto el conocimiento y revisión de la misma será un paso obligado de los procesos de manejo. El curso tiene como objetivo mejorar la habilidad y capacidad del estudiante para analizar las poblaciones animales y su medio ambiente; seleccionar y proponer las



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

					alternativas más convenientes bajo diferentes modelos de intervención, con énfasis en los casos nacionales.
--	--	--	--	--	---

\* Los cursos y horas lectivas son referenciales, pudiendo variar de acuerdo a la necesidad de servicio en la Escuela Profesional correspondiente. El contrato DC A1 y DC B1 es a Tiempo Completo por 40 horas semanales. La Declaración de Carga Horaria será realizada en base a la normativa vigente en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas (Untrm).

\*\* El tipo y condiciones esenciales del contrato se muestran en la Tabla siguiente:

**CONDICIONES ESENCIALES DE CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación del servicio	Escuelas Profesionales y Departamentos Académicos en las diferentes Facultades de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, según corresponda de acuerdo a la plaza. Disponibilidad para realizar viajes al interior de la región
Duración del contrato	Inicio: 15 de junio del 2020 Término: 31 de diciembre de 2020
Contraprestación económica mensual	DC A1: S/ 5,956.00 (Cinco Mil Novecientos Cincuenta y seis y 00/100 soles) DC B1: S/ 2,514.00 (Dos Mil Quinientos Catorce y 00/100 soles). DC B2: S/ 1,257.00 (Un Mil Doscientos Cincuenta y siete y 00/100 soles)



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**ANEXO 02**

**TABLA DE EVALUACIÓN CURRICULAR**

<b>DATOS GENERALES</b>		
Apellidos y Nombres _____		
N° de plaza _____	Tipo de Contrato _____	Facultad _____

**EVALUACIÓN CURRICULAR**

N°	Descripción	Puntaje Específico	Puntaje Máximo	Calificación	
				Parcial	Total
<b>1</b>	<b>Grados Académicos y Título Profesional (sólo se calificará el grado más alto)</b>				
	1.1. Título Profesional	5.00	17.00		
	1.2. Grado Académico				
	Doctor	10.00			
	Maestro	8.00			
Otros títulos profesionales universitarios	2.00				
<b>2</b>	<b>Actualizaciones y Capacitaciones</b>				
	2.1.Pasantías (2.0 x c/u hasta 3)	6.00	10.00		
	2.2.Especializaciones o diplomados académicos (2.0 x c/u hasta 3)	6.00			
	2.3.Estudios de posgrado sin alcanzar grado (sólo se calificará el más alto)				
	a. Semestres de Doctorado (1.5 x sem. hasta 4)	6.00			
b. Semestres de Maestría (1.0 x sem. hasta 4)	4.00				
<b>3</b>	<b>Experiencia profesional (1.5 x año hasta 10)</b>	15.00	15.00		
<b>4</b>	<b>Experiencia docente universitaria</b>				
	En el área de la plaza en Concurso (0.5 x sem. hasta 4)	2.00	5.00		
	En áreas afines a la plaza en Concurso (0.25 x sem. hasta 4)	1.00			
	Bonificación por docencia en la UNTRM (0.5 x sem hasta 4)	2.00			
<b>5</b>	<b>Investigación</b>				
	a. Libros con depósito legal (2.0 x c/u hasta 3)	6.00	20.00		
	b. Trabajos de Investigación acreditados no publicados (1.0 x c/u hasta 5)	5.00			
	c. Artículo en revista científica indizada (2.0 x c/u hasta 5)	10.00			
	d. Artículo en revista científica no indizada (1.0 x c/u hasta 5)	5.00			
<b>6</b>	<b>Elaboración de material de enseñanza</b>				
	Separatas o Guías o Folletos (0.2x c/u hasta 5)	1.00	3.00		
	Textos universitarios (1.0 x c/u hasta 2)	2.00			
<b>7</b>	<b>Conocimiento de idiomas (sólo se considerará el nivel más alto)</b>				
	Idioma o lengua nativa (1.5 x idioma hasta 2)	3.00	3.00		
<b>8</b>	<b>Participación en eventos científicos y académicos (últimos 5 años)</b>				
	Ponente (1.0 punto x c/evento hasta 10)	10.00	27.00		
	Panelista (1.0 punto x c/evento hasta 10)	10.00			
	Asistente (1.0 punto x c/evento hasta 10)	10.00			
	Organizador (1.0 x c/evento hasta 10)	10.00			
<b>PUNTAJE TOTAL OBTENIDO</b>			<b>100.00</b>		



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**ANEXO 03**

**PUNTAJES MÍNIMOS APROBATORIOS REQUERIDOS PARA LA CONTRATACION DE  
PERSONAL DOCENTE 2020 PARA PREGRADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS EN BASE AL DECRETO  
SUPREMO N° 418-2017-EF**

CATEGORIAS	PUNTAJES MÍNIMOS REQUERIDOS POR FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE MÍNIMO FINAL APROBATORIO PARA INGRESO
	Evaluación Curricular (0 – 100)	Capacidad Docente (0 – 60)	
Docente Contratado DC B1	25.0	30.0	55.0
Docente Contratado DC B2	25.0	30.0	55.0
Docente Contratado DC A1	40.0	44.0	84.0

Las etapas del proceso son cancelatorias, por lo que los resultados de cada etapa tendrán carácter eliminatorio. El postulante es descalificado en caso de no obtener el puntaje mínimo aprobatorio. El postulante que no se presente a una de las etapas presenciales del proceso del Concurso quedará automáticamente descalificado.



**ANEXO 04**

**CRITERIOS Y FORMATO PARA LA EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD DOCENTE**

**1. Evaluación de plan de clase**

**1.1. Plan de Clase Magistral**

El modelo instruccional contiene elementos básicos que corresponden a la programación de la enseñanza y el aprendizaje a nivel de la unidad de aprendizaje o asignatura, es decir, objetivos correctamente desagregados, óptima selección de contenidos en función de los objetivos, diseño de instrumentos y técnicas eficaces para realizar la evaluación previa del estudiante, selección adecuada de experiencias y estrategias didácticas y plan de evaluación correctamente concebido sobre base de los objetivos programados. Buena fundamentación de la programación del modelo instruccional. Manifiesta excelentes habilidades para realizar la comunicación pedagógica..... **10 pts.**

El modelo instruccional contiene los elementos básicos que corresponden a su programación, pero alguno o algunos de ellos no son correctamente estructurados y se aprecia deficiencias en su fundamentación. Del mismo modo, manifiesta pocas habilidades para realizar la comunicación pedagógica ..... **6 pts.**

El modelo instruccional no contiene los elementos básicos que corresponden a su programación. Así mismo manifiesta nulas habilidades para realizar la comunicación pedagógica ..... **2 pts.**

**1.2. Redacción**

El texto está redactado con propiedad y corrección. Utiliza el lenguaje académico sin pecar de afectación y atrae la atención del lector ..... **10 pts.**

El texto está redactado con propiedad y corrección. No usa el lenguaje académico..... **6 pts.**

El texto tiene faltas de redacción y/o de ortografía ..... **2 pts.**

**2. Presentación y desenvolvimiento**

Utiliza los términos con propiedad y el discurso sigue las leyes de la sintaxis..... **10 pts.**

Utiliza los términos con propiedad pero tiene dificultades sintácticas o, si utiliza la sintaxis correctamente, sus términos no adecuados ..... **6 pts.**

El texto tiene fallas de redacción y/o de ortografía ..... **2 pts.**

**3. Utilización de tecnología educativa**

Utiliza esencialmente la pizarra con propiedad y se ayuda de otros medios audiovisuales en relación específica del tema ..... **10 pts.**

Utiliza con limitaciones tanto la pizarra como otras ayudas audios visuales..... **6 pts.**

Hace uso incorrecto de los recurso didácticos ..... **2 pts.**

**4. Exposición de clase y dominio del tema**

Revela conocer el contenido de su disciplina y de las disciplinas conexas y expone con claridad y lógica el tema motivo de la exposición ..... **10 pts.**

Revela conocer el contenido de su disciplina únicamente y muestra deficiencias con las disciplina conexas y muestra dificultades en la exposición del tema de su clase..... **6 pts.**

Hace uso incorrecto de los recursos didácticos ..... **2 pts.**

**5. Actitud frente a problemas nuevos**

Frente a una pregunta acerca de un tema nuevo que se le plantea responde con propiedad y se deja entender claramente ..... **10 pts.**

Frente a las preguntas nuevas responde con limitaciones en propiedad y claridad..... **6 pts.**

Frente a las preguntas nuevas responde con especulación o evasivas ..... **2 pts.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**A. HOJA DE CALIFICACIÓN INDIVIDUAL DE LA CAPACIDAD DOCENTE**

**Postulante:** .....

**Plaza N°:** ..... **Escuela Profesional:** .....

**Tipo de Contrato Docente:** .....

**Integrante de Comisión Evaluadora:** .....

RUBRO EVALUABLE	PUNTAJE PARCIAL
1. Evaluación de Plan de Clase	
1.1. Plan de Clase Magistral	
1.2. Redacción	
2. Presentación y desenvolvimiento	
3. Utilización de tecnología educativa	
4. Exposición de clase y dominio del tema	
5. Actitud frente a problemas nuevos	

\_\_\_\_\_  
Firma del Integrante de Comisión Evaluadora



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**B. HOJA DE CALIFICACIÓN CONJUNTA DE LA CAPACIDAD DOCENTE**

**Postulante:** .....

**Plaza N°:** ..... **Escuela Profesional:** .....

**Tipo de Contrato Docente:** .....

RUBRO EVALUABLE	PRESIDENTE	SECRETARIO	VOCAL	PROMEDIO
1. Evaluación de plan de clase				
1.1. Plan de Clase Magistral				
1.2. Redacción				
2. Presentación y desenvolvimiento				
3. Utilización de tecnología educativa				
4. Exposición de clase y dominio del tema				
5. Actitud frente a problemas nuevos				
<b>PUNTAJE TOTAL PROMEDIO</b>				

*[Handwritten signature]*

\_\_\_\_\_  
Firma del Presidente de la Comisión Evaluadora

\_\_\_\_\_  
Firma del Secretario de la Comisión Evaluadora

\_\_\_\_\_  
Firma del Vocal de la Comisión Evaluadora



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**ANEXO 05**

**CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL CONCURSO**

<b>ETAPAS DEL CONCURSO</b>	<b>CRONOGRAMA</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Aprobación de la convocatoria	11 de mayo de 2020	Consejo Universitario
<b>CONVOCATORIA</b>		
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	12 al 25 de mayo de 2020	Dirección de Recursos Humanos
Publicación en portal institucional y vitrinas de la UNTRM	12 al 25 de mayo de 2020	Dirección de Imagen Institucional, Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales
Adquisición de derechos de evaluación	26 al 29 de mayo de 2020	Unidad de Ingresos (Caja) o depósito en el Banco de la Nación Cuenta N° 0261 – 022419 de la UNTRM
Presentación de expediente Lugar: Secretaría General – Ciudad Universitaria UNTRM/ Horario de Oficina	26 al 29 de mayo de 2020	Secretaría General
Elaboración y publicación del acta de cierre de inscripción	29 de mayo de 2020	Secretaría General
<b>SELECCIÓN</b>		
Evaluación de cumplimiento de requisitos mínimos del expediente	01 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Resultados de la evaluación de cumplimiento de requisitos mínimos Página web ( <a href="http://www.untrm.edu.pe">www.untrm.edu.pe</a> ) y vitrina institucional	01 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Evaluación curricular	02 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Resultados de la evaluación curricular Página web ( <a href="http://www.untrm.edu.pe">www.untrm.edu.pe</a> ) y vitrina institucional	02 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Sorteo de tema para capacidad docente, publicación en Página web ( <a href="http://www.untrm.edu.pe">www.untrm.edu.pe</a> ) y vitrina institucional	03 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Evaluación de capacidad docente	04 y 05 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Resultados de la evaluación de capacidad docente en la Página web ( <a href="http://www.untrm.edu.pe">www.untrm.edu.pe</a> ) y vitrina institucional	05 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Presentación de impugnaciones	08 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Resolución de impugnaciones	08 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Resultados Finales – Declaración de Ganadores Página web ( <a href="http://www.untrm.edu.pe">www.untrm.edu.pe</a> ) y vitrina institucional	09 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
<b>RATIFICACIÓN DE RESULTADOS</b>		
Elevación de resultados	09 de junio de 2020	Comisión Evaluadora
Aprobación de Resultados por Consejo Universitario	10 de junio de 2020	Consejo Universitario
Inicio de Contrato	15 de junio de 2020	Dirección de Recursos Humanos
Devolución de Currículum Vitae de las personas que no fueron ganadores. Los Currículum Vitae que no sean solicitados dentro de los 15 días siguientes a la publicación del Resultado Final serán reciclados bajo responsabilidad del postulante.	A partir del 15 de junio de 2020, en horas de oficina.	

**INFORMES E INSCRIPCIONES**

**Lugar:** Correo electrónico de Secretaría General de la UNTRM ([secretaria.general@untrm.edu.pe](mailto:secretaria.general@untrm.edu.pe)). **Horario:** De 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:30 horas. Se registrará la fecha y hora de su inscripción. **Derecho de Evaluación en el Concurso** S/ 100.00 soles, depósito en el Banco de la Nación Cuenta N° 0261 – 022419 de la UNTRM.



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**FORMATO N° 01**

**SOLICITUD DE POSTULACIÓN**

**Señor Rector de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas**

Yo, ....., identificado (a) con  
DNI N° ....., con domicilio legal en .....  
....., solicito a Usted, ser considerado (a) en  
el Concurso Público de Méritos para Contratación de Personal Docente 2020 para Pregrado en  
la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en Base al Decreto  
Supremo N° 418-2017-EF, Plaza N°....., Tipo de Contrato Docente ..... de la  
Escuela Profesional de ....., que la Universidad está  
convocando, para lo cual hago llegar mi expediente completo para que sea evaluado por la  
Comisión correspondiente.

Chachapoyas,.....de.....del 2020

\_\_\_\_\_  
Firma del postulante  
DNI N°.....



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**FORMATO N° 02**

**DECLARACIÓN JURADA**

Yo, ....., identificado (a) con DNI N° ....., en cumplimiento de lo dispuesto por el Reglamento del Concurso Público de Méritos para Contratación de Personal Docente 2020 para Pregrado en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en Base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, postulante a la Plaza N° ....., Tipo de Contrato Docente ....., para ejercer la docencia, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Mi domicilio real está ubicado actualmente en: .....
2. Mi número telefónico es: .....
3. Me encuentro en buen estado de salud física para ejercer la docencia ..... SI ( ) NO ( )
4. Me encuentro en buen estado mental para ejercer la docencia ..... SI ( ) NO ( )
5. Tengo amonestación, suspensión, cese temporal o destitución en el ejercicio de función docente o administrativa. .... SI ( ) NO ( )
6. Tengo antecedentes penales ..... SI ( ) NO ( )
7. Tengo antecedentes judiciales ..... SI ( ) NO ( )
8. Tengo antecedentes policiales ..... SI ( ) NO ( )
9. He sido destituido ..... SI ( ) NO ( )
10. Estoy cumpliendo sanción disciplinaria ..... SI ( ) NO ( )
11. Estoy incurso en proceso penal por delito doloso ..... SI ( ) NO ( )
12. He sido condenado, sentenciado, procesado o he sido separado o tengo antecedentes por hostigamiento sexual o violación de la libertad sexual ..... SI ( ) NO ( )
13. He sido condenado, sentenciado, procesado o he sido separado por tráfico (distribución o venta) ilícito de drogas ..... SI ( ) NO ( )
14. He sido condenado, sentenciado, procesado o he sido separado por terrorismo y/o apología del terrorismo ..... SI ( ) NO ( )
15. Tengo inhabilitación, impedimento o incompatibilidad legal para acceder al servicio civil del Estado o función pública o tengo sentencia condenatoria ejecutoriada ..... SI ( ) NO ( )
16. Tengo cese definitivo por delito doloso ..... SI ( ) NO ( )
17. Tengo incompatibilidad, Ley de Nepotismo N° 26771 ..... SI ( ) NO ( )
18. Soy deudor alimentario moroso ..... SI ( ) NO ( )
19. Estoy condenado o soy pasible de sentencia con reserva de fallo condenatorio por la comisión de un delito doloso ..... SI ( ) NO ( )
20. Declaro conocer y cumplir lo estipulado en el presente Reglamento ..... SI ( ) NO ( )

Los datos proporcionados en la presente declaración son verdaderos, por lo que me someto a las sanciones administrativas, civiles y/o penales que correspondan, en caso que se encuentre adulteración y/o falsedad en la misma, vulnerando así el Principio de Presunción de Veracidad que rige los procedimientos administrativos, conforme lo previsto en el numeral 1.7 del artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444 "Ley de Procedimiento Administrativo General".

Chachapoyas,.....de.....del 2020

FIRMA  
Nombres y Apellidos:  
Número de DNI :

Huella Digital:



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**FORMATO N° 03**

**DECLARACIÓN JURADA**

Yo, ....., identificado (a) con DNI N°  
....., Postulante en el Concurso Público de Méritos para Contratación de  
Personal Docente 2020 para Pregrado en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de  
Mendoza de Amazonas, en Base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, Plaza N°....., Tipo  
de Contrato Docente ..... de la Escuela Profesional de .....  
....., que la Universidad está convocando, declaro bajo juramento  
no estar inhabilitado para contratar con el Estado, y no estar incurso en incompatibilidad legal  
ni laboral. De no ser así, me someto a los alcances de las disposiciones legales vigentes.  
(Artículo 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y los artículos  
428° y 438° del Código Penal).

Chachapoyas,.....de.....del 2020

FIRMA  
Nombres y Apellidos  
DNI  
Huella Digital



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

**FORMATO N° 04  
DECLARACIÓN JURADA DEL POSTULANTE**

Yo....., identificado con DNI N°....., Postulante en el Concurso Público de Méritos para Contratación de Personal Docente 2020 para Pregrado en la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, en Base al Decreto Supremo N° 418-2017-EF, Plaza N°....., Tipo de Contrato Docente ..... de la Escuela Profesional de ..... que la Universidad está convocando, declaro bajo juramento no incurrir en incompatibilidad horaria ni laboral en la plaza a la cual concurso.

Fecha:.....

FIRMA

Nombres y Apellidos

DNI

Huella Digital

**Aclaración Formato N° 04**

Ningún funcionario o servidor público puede percibir dos remuneraciones del Estado, con excepción de la que se puede ejercer como función docente, lo que implica que, con el objeto de maximizar el acceso a los cargos públicos y hacer efectivo el derecho de todo ciudadano de participar en los asuntos públicos, se prohíbe la acumulación de empleos, en base a lo siguiente:

**a) Decreto Ley N° 20530**

**Artículo 8°.-** Se podrá percibir simultáneamente del Estado dos pensiones, o un sueldo y una pensión, cuando uno de ellos provenga de servicios docentes prestados a la enseñanza pública o de viudez. Asimismo, podrá percibirse dos pensiones de orfandad, causadas por el padre y la madre.

**Artículo 9°.-** El pensionista cuya pensión provenga de servicios docentes y no docentes, que reingresare a prestar servicios, podrá continuar percibiendo la parte proporcional de su pensión que no sea incompatible con la naturaleza docente o administrativa de su nuevo cargo.

**b) Constitución Política del Perú**

**Artículo 40°** primer párrafo.- “La Ley regula el ingreso a la carrera administrativa y los derechos, deberes y responsabilidades de los servidores públicos. No están comprendidos en dicha carrera los funcionarios que desempeñan cargos políticos o de confianza. Ningún funcionario o servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, con excepción de uno más por función docente (...).”

**c) Decreto de Urgencia N° 020-2006**

**Artículo 7°.-** “En el sector público no se podrá percibir simultáneamente remuneración y pensión, incluidos honorarios por servicios no personales, asesorías o consultorías, salvo por función docente y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas públicas”.

**d) Ley N° 28175**

**Artículo 3°.-** “Ningún empleado público puede percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. Es incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado. Las únicas excepciones las constituyen la función docente y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas públicas”.

**e) Resolución Suprema N° 091-86-EF-76**

**Artículo 1°.-** Los docentes universitarios en uso de la excepción establecida en el Art. 58° de la Constitución Política del Estado no podrán tener dos modalidades de trabajo docente en la misma Universidad y tratándose de dos universidades diferentes una de las modalidades deberá ser a tiempo parcial obligatoriamente, siempre que no haya incompatibilidad horaria. En el caso de Universidades Nacionales la suma de los tiempos de labor académica no excederá de las 40 horas.

**f) Texto Único Ordenado del poder Judicial**

**Artículo 184°.-** numeral 8 refiere: “Dedicarse exclusivamente a la función judicial. No obstante, puede ejercer la docencia universitaria en materias jurídicas, a tiempo parcial, **HASTA por ocho horas semanales** de dictado de clases y en horas distintas de las que corresponden al despacho judicial. Igualmente, con las mismas limitaciones, puede realizar labor de investigación jurídica, fuera de las horas del despacho judicial, e intervenir a título personal en Congresos y Conferencias”.

**g) Ley N° 29277, Ley de Carrera Judicial**

**Artículo 34°.-** numeral 13.- Son deberes de los jueces (...) Dedicarse exclusivamente a la función judicial. No obstante, pueden ejercer la docencia universitaria en materias jurídicas, a tiempo parcial, **hasta por ochos (8) horas semanales** de



# UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS

Ley de Creación N° 27347

Universidad Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2017-SUNEDU/CD

dictado de clases y en horas distintas de las que corresponden al despacho judicial. Igualmente, con las mismas limitaciones, pueden realizar labor de investigación e intervenir a título personal en Congresos y Conferencias”.

h) **Decreto Legislativo N° 1153**

**Artículo 14°.-** Prohibición de doble percepción de ingresos del personal de la salud. El personal de la salud no puede percibir del Estado más de una compensación económica, entrega económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. Es incompatible la percepción simultánea de dichos ingresos con la pensión por servicios prestados al Estado o por pensiones financiadas por el Estado, salvo excepción establecida por Ley. Las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados. **Queda prohibida la percepción de ingresos por dedicación de tiempo completo en más de una entidad pública a la vez (Expediente 022-2013-PI/TC).**

i) **Decreto Legislativo N° 276**

**Artículo 24.-** Son derechos de los servidores públicos de carrera: (...) h) Ejercer docencia universitaria, sin ausentarse del servicio más de seis horas semanales.

j) **Ley del Servicio Civil N° 30057**

**Artículo 38°.-** Los servidores del Servicio Civil no pueden percibir del Estado más de una compensación económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. Es incompatible la percepción simultánea de dichos ingresos con la pensión por servicios prestados al Estado o por pensiones financiadas por el Estado, salvo excepción establecida por Ley. (...) **Queda prohibida la percepción de ingresos por dedicación de tiempo completo en más de una entidad pública a la vez.**

k) **Estatuto de la UNTRM**

**Artículo 255.-** Los servidores públicos que no pertenecen a la UNTRM, pueden ser contratados para el ejercicio de la docencia universitaria solo a Tiempo Parcial, siempre y cuando no exista incompatibilidad legal ni horaria en el desempeño de sus funciones.